

**ЧЕРНІГІВСЬКА
ОБЛАСНА РАДА**

**ЧЕРНІГІВСЬКА
ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

ЧЕРНІГІВСЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

ЗВІТ

**про діяльність Чернігівського регіонального центру
підвищення кваліфікації
за 2024 рік**

Чернігів – 2025

Зміст

| | |
|--|----|
| ЗАГАЛЬНІ ПОКАЗНИКИ..... | 4 |
| НАВЧАННЯ ЗА ВИДАМИ..... | 8 |
| Навчання за професійними програмами підвищення кваліфікації..... | 8 |
| Навчання за короткостроковими програмами підвищення кваліфікації..... | 8 |
| НАВЧАННЯ З ПИТАНЬ, РЕКОМЕНДОВАНИХ ЦЕНТРАЛЬНИМИ ОРГАНАМИ ДЕРЖАВНОЇ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, ТА ВІДПОВІДНО ДО РЕГІОНАЛЬНИХ ПРІОРИТЕТІВ..... | 13 |
| 1. Управління персоналом, захист персональних даних, доступ до публічної інформації..... | 13 |
| 2. Лідерство, прийняття ефективних рішень, впровадження змін..... | 16 |
| 3. Комунікація та взаємодія, сприйняття змін..... | 18 |
| 4. Дотримання прав людини, гендерна рівність, захист прав дітей, протидія дискримінації та торгівлі людьми..... | 20 |
| 5. Державна політика цифрового розвитку, електронне урядування, кібербезпека..... | 22 |
| 6. Європейська та євроатлантична інтеграція України в т.ч. удосконалення рівня володіння іноземною мовою..... | 25 |
| 7. Запобігання корупції та забезпечення доброчесності..... | 27 |
| 8. Проєктний менеджмент, стратегічне та просторове планування, післявоєнне відновлення..... | 29 |
| 9. Удосконалення рівня володіння державною мовою..... | 31 |
| 10. Нові засади здійснення адміністративної процедури..... | 31 |
| 11. Управління комунальним майном, публічними фінансами та публічні закупівлі..... | 33 |
| 12. Охорона навколишнього природного середовища, зміна клімату..... | 34 |
| 13. Залучення інвестицій..... | 36 |
| 14. Організація роботи органу місцевого самоврядування..... | 37 |
| 15. З інших питань..... | 38 |
| ВИКЛАДАЦЬКИЙ СКЛАД..... | 43 |
| НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ТА ДИДАКТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ..... | 48 |
| ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПРАЦІВНИКАМИ ЦЕНТРУ..... | 50 |
| НАУКОВА РОБОТА ТА ПУБЛІЦИСТИКА..... | 51 |
| ТРИНАДЦЯТИ «РОЗУМОВСЬКІ ЗУСТРІЧІ»..... | 53 |
| СПІВПРАЦЯ З УКРАЇНСЬКИМИ ОГС, ВНЗ ТА МІЖНАРОДНИМИ | |

| | |
|--|----|
| ІНСТИТУЦІЯМИ, КОМУНІКАТИВНІ ЗАХОДИ..... | 57 |
| НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ..... | 60 |
| МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА..... | 61 |
| ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМИ РОБОТИ НА 2025 РІК..... | 63 |
| ДОДАТКИ..... | 66 |
| Кількісні показники навчання з інших рекомендованих питань НАДС..... | 66 |
| Навчально-методичне забезпечення підвищення кваліфікації, розроблене навчальним закладом за 2024 рік:..... | 69 |
| Інформаційна картка про підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад у 2024 році (окремим додатком)..... | 76 |

Список ілюстрацій:

| | |
|---|----|
| Рисунок 1 Планові та фактичні показники кількості випускників Центру за 2024 р..... | 5 |
| Рисунок 2 Динаміка змін обсягів навчання в Центрі за 2020–2024 рр..... | 6 |
| Рисунок 3 Обсяги навчання за очною формою в 2021-2024 рр..... | 12 |
| Рисунок 4 Динаміка навчань із питань антикорупційного законодавства..... | 28 |
| Рисунок 5 Викладацький склад у 2024 р..... | 43 |
| Рисунок 6 Співвідношення викладачів..... | 47 |
| Рисунок 7 Співвідношення навчальних програм..... | 48 |

ЗАГАЛЬНІ ПОКАЗНИКИ

Діяльність Чернігівського регіонального центру підвищення кваліфікації (далі – Центр) впродовж звітнього періоду спрямовувалася на виконання плану-графіку підвищення кваліфікації державних службовців місцевих органів виконавчої влади, посадових осіб органів місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад області, затвердженого спільним розпорядженням начальника обласної військової адміністрації та голови обласної ради від 05 грудня 2023 року № 6, плану роботи закладу на 2024 р., реалізацію статутних завдань закладу, а також на виконання додаткових завдань та окремих доручень органів влади.

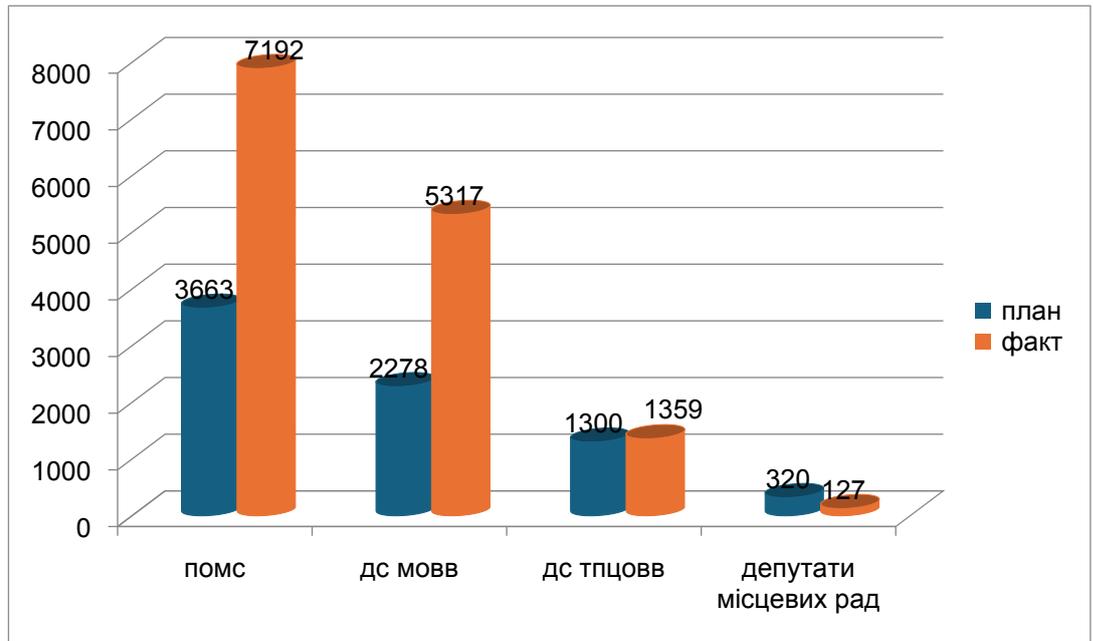
Професійне навчання державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад Чернігівської області у 2024 р. здійснювалося на підставі загальних та спеціальних програм підвищення кваліфікації, розроблених Центром та погоджених у порядку, встановленому наказом Національного агентства України з питань державної служби (далі – НАДС) від 02.11.2022 № 107-22 «Про затвердження Вимог до змісту і структури програм підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад» (zareestrovaniy в Міністерстві юстиції України 18.11.2022 за № 1434/38770) та згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 29.07.2022 № 846 «Про внесення змін до Положення про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад».

Змістове наповнення освітніх програм підвищення кваліфікації відповідало встановленому НАДС переліку пріоритетних напрямів (тем) для підвищення кваліфікації та регіональному замовленню, сформованому з урахуванням пропозицій щодо потреб у підвищенні кваліфікації працівників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування Чернігівської області. Також були враховані рекомендації НАДС щодо особливостей організації роботи в регіональних центрах підвищення кваліфікації та проведення навчання державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування під час дії правового режиму воєнного стану.

Так, програми підвищення кваліфікації системно спрямовувалися на виконання понад **40** нормативно-правових актів за тематичними напрямками, що визначені відповідними органами влади для виконання на регіональному й місцевому рівнях, та мали за мету розвинути професійні компетентності державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування у сфері публічного управління та управління персоналом на публічній службі, в т.ч. за умов воєнного стану. Про свою діяльність та можливості навчання Центр інформував за допомогою своєї офіційної веб-сторінки та сторінки у Фейсбук, що сприяло підвищенню уваги до навчання серед цільової аудиторії.

Рисунок 1 Планові та фактичні показники кількості випускників Центру за 2024 р

Протягом 2024 р. у загальнонаціональному рейтингу, який щомісяця визначається НАДС



серед провайдерів за кількісними показниками надання освітніх послуг публічним службовцям, Центр стабільно займав високі позиції (з першого по п'яте місце в залежності від місяця).

У цілому протягом 2024 р. в Центрі підвищили свою кваліфікацію:

- ✓ **5317** – державних службовців місцевих органів державної виконавчої влади;
- ✓ **1359** – державних службовців територіальних органів центральних органів державної виконавчої влади в області;
- ✓ **7892** – представників органів місцевого самоврядування (в т.ч. числі **127** – депутатів місцевих рад).

У підсумку чисельність випускників 2024 р. становила **14568** осіб. Для порівняння – в 2023 рр. в Центрі навчалися **14549** осіб, тобто показник року що минув трохи перевищив попередній. Втім у цілому йдеться про тотожність кількісних показників (за нинішнього підходу до організації навчання). Графічно досягнуті результати за рік відображені в рис.1.

Як видно з діаграми, збільшення відбулося, насамперед, за рахунок активності державних службовців місцевих органів виконавчої влади та посадових осіб місцевого самоврядування. Кількість державних службовців територіальних органів центральних органів державної влади змінилася мало, хоча загальна тенденція до зростання чисельності учасників навчання є також і серед цієї аудиторії.

У цілому планові та фактичні показники виглядають так:

- кількісний показник посадових осіб місцевого самоврядування перевищений на 196%;
- збільшена кількість державних службовців місцевих органів виконавчої влади на 233% від запланованого показника;
- кількісний показник державних службовців територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади в області збільшився на 10%.

Водночас зменшилася серед учасників навчання частка депутатів місцевих рад.

Досягнуті кількісні показники обсягів навчання у Центрі – найбільші за час його діяльності. Не зважаючи на складну соціальну-економічну ситуацію в країні та області кількість слухачів в Центрі залишається стабільно високою, заклад працює відповідно до плану та адаптується до викликів сьогодення.

Простежується тенденція до зростання кількості посадових осіб органів місцевого самоврядування, які навчаються в Центрі. Це можна пов'язати з актуальністю питання відновлення та розвитку громад, а також впровадження подальших законодавчих та інших змін, що спрямовані на місцеві органи виконавчої влади.

Необхідність оперативного отримання інформації для виконання функціональних обов'язків за небачено динамічних умов стимулювала попит на навчання як серед державних службовців місцевих державних адміністрацій, так і серед посадових осіб місцевого самоврядування. Показники засвідчують, що закладу в цілому вдається задовольнити цей підвищений попит цільової аудиторії. Ймовірно, що у 2025 р. він зберігатиметься, адже зовнішні обставини не змінилися, натомість додався чинник нового законодавства про службу в органах місцевого самоврядування. Динаміка змін за останні п'ять років (2020–2024 рр.) відображена в діаграмі на рис. 2.

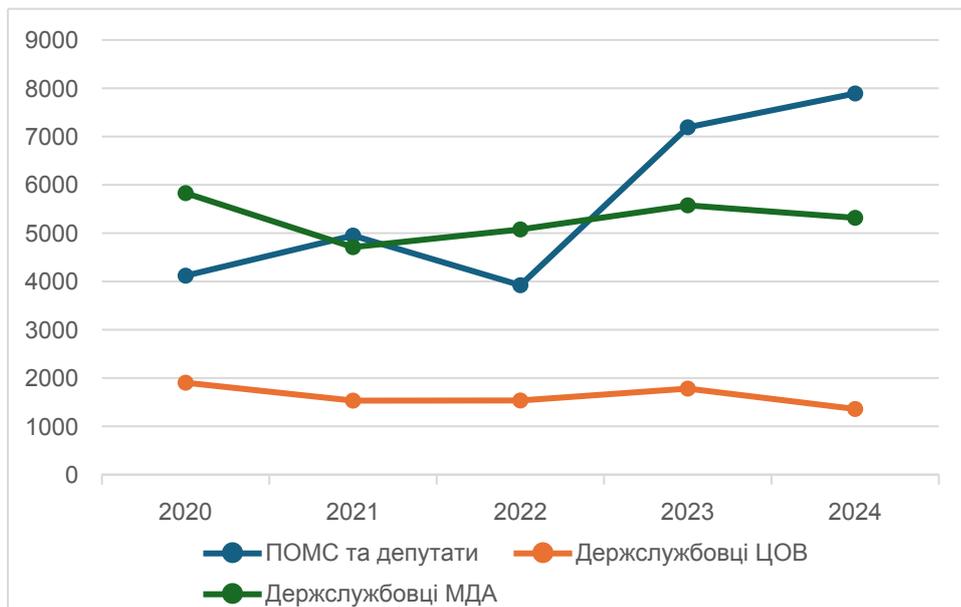


Рисунок 2. Динаміка змін обсягів навчання в Центрі за 2020–2024 рр.

Освітній процес було організовано з урахуванням рекомендацій НАДС та інтересів безпеки як учасників навчального процесу, так і працівників Центру. Застосовувалася переважно дистанційна форма навчання (80% обсягу) з використанням комунікаційних програм: ЗСХ, ZOOM. Для реєстрації учасників навчання, тестування, анкетування (за підсумками навчання) використовувалися інструменти Google. Очна форма застосовувалася, насамперед, для навчань безпосередньо в громадах та районах, окремі навчання проводилися в Чернігові на базі Центру.

Навчання державних службовців обласної та районних державних адміністрацій, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад у Центрі здійснювалося в межах кошторисних видатків на 2024 р. Навчання державних службовців територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади та працівників підприємств, установ і організацій здійснювалася за договорами відповідно до потреб замовників.

Отже, план-графік підвищення кваліфікації виконано, освітні потреби у підвищенні кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування, державних службовців місцевих державних адміністрацій області задоволені. Також виконано всі замовлення на освітні послуги територіальних органів центральних органів державної влади щодо навчання їхніх працівників.

НАВЧАННЯ ЗА ВИДАМИ

Навчання за професійними програмами підвищення кваліфікації

В 2024 році в Центрі за п'ятьма загальними професійними (сертифікатними) програмами пройшли підвищення кваліфікації 13 груп посадовців:

- ✓ для вперше призначених на посади державної служби категорії «В» – 3 групи;
- ✓ для вперше призначених на посади державної служби категорії «Б» – 1 група;
- ✓ для вперше призначених на посади в органах місцевого самоврядування – 2 групи;
- ✓ Англійська мова в професійній діяльності державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування – 2 групи;
- ✓ Запобігання корупції та впровадження стандартів доброчесності на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування – 1 група;
- ✓ Цифрова грамотність та комунікативна компетентність посадовця – 2 групи;
- ✓ Правові та практичні аспекти діяльності публічного службовця – 2 групи.

Всі професійні програми реалізувались дистанційно, оскільки значні за тривалістю та інтенсивністю (2 кредити ЄКТС).

Кількісний склад виглядає таким чином: **781** учасника (**516** державних службовців (в тому числі **49** представників територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади в області) та **265** посадових осіб органів місцевого самоврядування).

За професійними програмами підвищили свою кваліфікацію трохи більше 5% від усіх учасників навчання. Показники приблизно такі, як і минулого року. Особливість в 2024 році – не проводилось навчання за спеціальними професійними програмами підвищення кваліфікації.

Навчання за короткостроковими програмами підвищення кваліфікації

В 2024 році за короткостроковими програмами підвищення кваліфікації пройшли навчання 218 груп посадовців (13787 учасників). Кількісно це виглядає так:

за загальними короткостроковими програмами – **146** груп, **10555** слухача (**5055** державних службовців місцевих органів виконавчої влади, у тому числі **804** представники територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади в області, **5500** представників місцевого самоврядування);

за спеціальними короткостроковими програмами – **72** групи, **3232** учасники (**1105** державних службовців місцевих органів виконавчої влади, в тому числі **506** представників територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади в області, **2127** представників місцевого самоврядування).

В структурі навчання значно домінували загальні короткострокові програми. Кількість учасників за цими програмами перевищувала втричі кількість учасників навчання за спеціальними програмами (72%), а за назвами – вдвічі.

Тематика загальних короткострокових програм стосувалась традиційних питань: антикорупційна тематика; управління персоналом; цифрова грамотність; інформаційна безпека; кібербезпека та кібергігієна; комунікація; нові засади здійснення адміністративної процедури; проєктний менеджмент; розвиток лідерського потенціалу; сприйняття змін; стратегічне управління та планування; удосконалення рівня володіння державною мовою; ведення переговорів; впровадження змін та прийняття ефективних рішень; гендерна політика; європейська та євроатлантична інтеграція; забезпечення доступу до публічної інформації; забезпечення прав та інтересів осіб з інвалідністю; загальні питання державного управління, зміни у законодавстві з питань державної служби; запобігання і протидія торгівлі людьми; застосування міжнародного гуманітарного права в умовах збройного конфлікту.

Але з'явилася й низка нових програм, що обумовлені викликами війни, змінами в законодавстві, потребами органів державної виконавчої влади та місцевого самоврядування:

- ✓ «Робота з організації та ведення військового обліку, мобілізаційна робота»;
- ✓ «RBM – управління орієнтоване на результат»;
- ✓ «Як перетворити онлайн-хейт на корисну енергію?»;
- ✓ «Використання штучного інтелекту для вдосконалення публічних послуг у територіальних громадах: виклики та можливості»;
- ✓ «Протидія мобінгу та створення здорового робочого середовища»;
- ✓ «Деліберация (осмислене обговорення) як основа місцевої демократії»;
- ✓ «Організація роботи з упровадження програми для кривдників»;
- ✓ «Забезпечення створення безбар'єрного простору на засадах рівності, недискримінації, доступності та інклюзії»;
- ✓ «Молодіжна політика, заснована на підходах участі»;
- ✓ «Електронні інструменти ведення погосподарського обліку для територіальних громад. Робота з базами даних».

Навчання за короткостроковими програмами підвищення кваліфікації в Центрі здійснювалось як в очній так і дистанційній формі. Переважала дистанційна форма навчання.

В очній формі проводились навчання у територіальних громадах області, охоплено 100% громад, а також для посадовців всіх (5) райдержадміністрацій та районних рад. Головне завдання таких заходів – наблизити освітні послуги до місця проживання та проходження служби публічного посадовця та забезпечити в цьому процесі безпеку учасників навчального процесу.

Тематика виїзних навчань була такою:

- ✓ «Впровадження системи електронного документообігу в діяльність органів місцевого самоврядування» (16 навчань);
- ✓ «Земельне законодавство України у воєнний час» (15 навчань);

- ✓ «Охорона навколишнього середовища в громаді: правові та практичні аспекти» (7 навчань);
- ✓ «Горизонтальна та вертикальна комунікація в місцевому самоврядуванні. Комунікація органу місцевого самоврядування зі ЗМІ» (7 навчань);
- ✓ «Особливості надання соціальних послуг у громаді в умовах воєнного або надзвичайного стану» (4 навчання);
- ✓ «Партисипативне стратегічне планування: з чого почати» (3 навчання);
- ✓ «Реалізація повноважень та обов'язків органів виконавчої влади щодо створення умов безпечного середовища» (3 навчання);
- ✓ «Фінансовий контроль як інструмент антикорупційної політики. Електронне декларування» (2 навчання).

По одному навчанню проведено на такі теми: «Закон України «Про адміністративну процедуру»: новели та належне застосування»; «Реалізація державної політики у сфері запобігання та протидії домашньому насильству та/або насильству за ознакою статі»; «Нормативне забезпечення та застосування стратегічної екологічної оцінки для програмних документів територіальними громадами»; «Використання норм нової редакції українського правопису в діяльності посадовця»; «Інформаційна безпека: виявлення дезінформації та методи перевірки фактів»; «Розробка інвестиційного паспорта громади»; «Робота з організації та ведення військового обліку, мобілізаційна робота»; «Економічний розвиток громади в умовах воєнного стану».

Таким чином навчанням було охоплено усі територіальні громади області, Планові показники виїзних навчань відповідно до плану-графіка передбачали охоплення 62 адміністративно-територіальні одиниці (57 громад та 5 районів), фактично проведено 66 навчань. Збільшення виїздів обумовлено додатковими запитами зі сторони органів державної влади та місцевого самоврядування. Вони стосувались питань ведення військового обліку за умов воєнного стану, запобігання домашньому насильству, наданню соціальних послуг в громаді.

Всього у виїзних навчаннях взяли участь **1509** слухачів (**1176** – посадових осіб місцевого самоврядування, в тому числі **56** депутатів місцевих рад та **214** – державних службовця).

Крім того, в рамках проєкту «Посилення стійкості територіальних громад Чернігівської області за умов війни та відновлення», що здійснювався за підтримки фонду Ганнса Зайделя (Баварія, Німеччина) для голів територіальних громад (їхніх заступників, секретарів рад), упродовж травня – жовтня було організовано та проведено п'ять **очних навчань** у формі діалогових зустрічей з такої тематики:

- ✓ «Основні новели Закону України “Про адміністративну процедуру”»;
- ✓ «Цифровізація в органах місцевого самоврядування: основні переваги та виклики»;
- ✓ «Встановлення та розвиток міжнародного партнерства територіальних громад»;
- ✓ «Нові рішення в плануванні та проєктуванні розвитку населених пунктів, їх архітектурі та будівництві»;

✓ «Як працювати з фондами, спрямованими на відновлення України та підготовку вступу країни-кандидата до ЄС».

У зазначених навчаннях взяли участь **187** посадових осіб місцевого самоврядування та **16** державних службовців.

Також, **в очній формі** було організовано низку інших навчань за загальними та спеціальними програмами:

✓ «Управління персоналом: інструментарій, напрями та інноваційні практики» для начальників відділів (завідувачів секторів) управління персоналом апарату, структурних підрозділів обласної державної адміністрації, апарату районних державних адміністрацій;

✓ «Організація роботи місцевої державної адміністрації» для керівників апаратів місцевих державних адміністрацій Житомирської, Київської та Чернігівської областей було проведено у три сесії, дві з яких – очні; від Чернігівщини взяло участь п'ять керівників апаратів районних державних адміністрацій;

✓ «Енергоменеджмент громади: підготовка документів для отримання зовнішнього фінансування» для посадових осіб органів місцевого самоврядування області;

✓ Молодіжна політика, заснована на підходах участі» для державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування;

✓ «Робота з організації та ведення військового обліку, мобілізаційна робота» (5 груп);

✓ «Використання штучного інтелекту для вдосконалення публічних послуг у територіальних громадах: виклики та можливості»;

✓ «Основи партисипативного стратегічного планування»;

✓ «Кібербезпека та кібергігієна в роботі публічного службовця» (2 групи);

✓ «Розробка інвестиційного паспорта громади»;

✓ «Як перетворити онлайн-хейт на корисну енергію?».

У вище зазначених навчаннях взяли участь **775** осіб (**155** державних службовців та **620** посадових осіб місцевого самоврядування).

Таким чином, у цілому за **очною формою** було охоплено **2701 учасників навчань** (**2316** посадова особа місцевого самоврядування, в тому числі **56** депутатів місцевих рад та **385** державних службовця). Це становить 18,5% від загального обсягу навчань. Порівняно з 2023 роком кількість очних навчань збільшився на 6,5%. В абсолютних числах показник тоді становив 1753 слухачів. Таким чином кількість **учасників очного навчання в 2024 р. збільшилася на 34 %** порівняно з попереднім роком, перевищивши показник умовно довоєнного 2021 року.

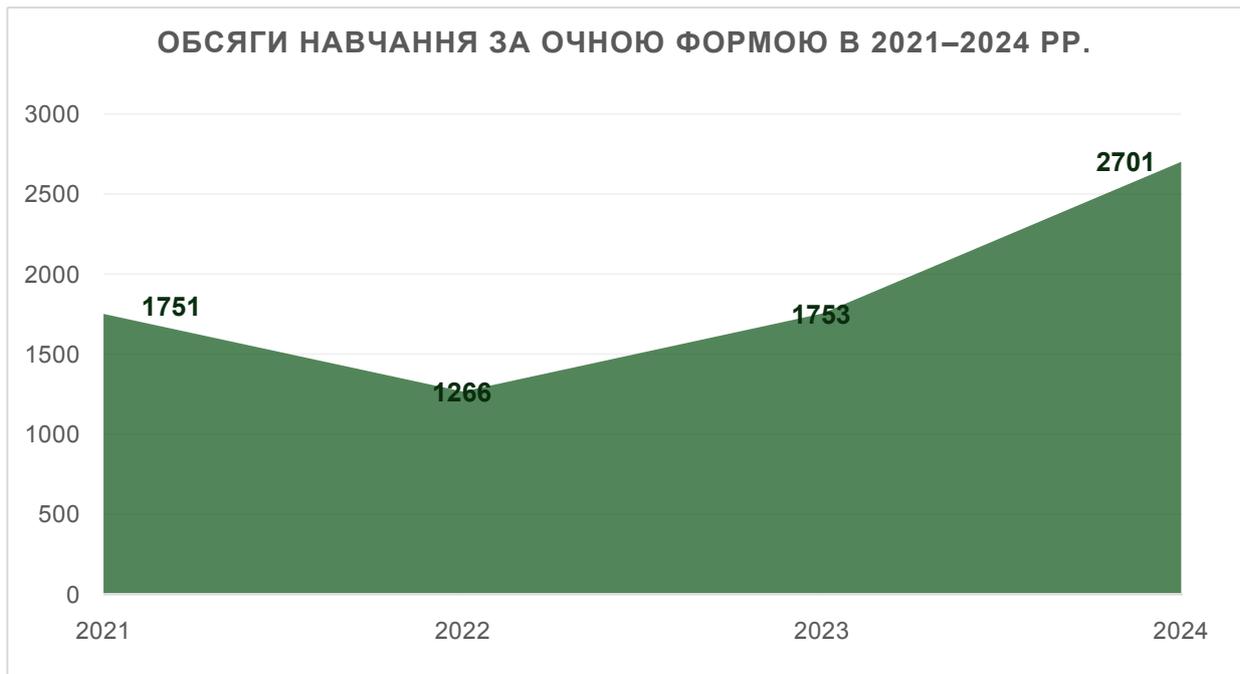


Рисунок 3 Обсяги навчання за очною формою в 2021-2024 рр.

Денна форма навчання (як під час виїздів, так і безпосередньо в Центрі) викликає підвищений інтерес серед публічних службовців органів державної влади та місцевого самоврядування області – чисельність їх учасників, як правило, перевищувала очікування. Особливість 2024 року – підвищений інтерес до тематики організації та ведення військового обліку, мобілізаційної роботи: 5 груп, в кожній понад 100 учасників.

Втім переважала дистанційна форма навчання. З огляду на ймовірні технічні обмеження (стійкість Інтернету, пропускна здатність мереж для відеозв'язку, наявність відповідного обладнання у слухачів), Центр робив відеозапис навчання, посилання для скачування якого (разом із презентаційними матеріалами) розсилалися всім зареєстрованим учасникам навчання для ознайомлення.

Особливість 2024 року – Центр не проводив навчань в асинхронному форматі (платформа Moodle) дистанційного навчання. Це пов'язано з технічними проблемами сайту закладу, а відтак все дистанційне навчання проводилось в режимі реального часу (синхронному режимі): з питань ділового українського мовлення, лідерства, комунікації та взаємодії, етики, та для депутатів місєвих рад. Здійснювався він здійснювався за допомогою платформи 3CX та ZOOM

За короткостроковими програмами підвищення кваліфікації (загальними і спеціальними) в дистанційному форматі пройшли навчання 132 групи посадовців. Кількісно – це **11086 учасників** (**5726** – державні службовці і **5311** – посадові особи місцевого самоврядування).

Дистанційний формат дозволив Центру оперативно забезпечити наявні потреби у підвищенні кваліфікації всіх публічних посадовців регіону. Він склав **81,5 %** від від загальної кількості учасників навчання.

НАВЧАННЯ З ПИТАНЬ, РЕКОМЕНДОВАНИХ ЦЕНТРАЛЬНИМИ ОРГАНАМИ ДЕРЖАВНОЇ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ, ТА ВІДПОВІДНО ДО РЕГІОНАЛЬНИХ ПРІОРИТЕТІВ

1. Управління персоналом, захист персональних даних, доступ до публічної інформації

Упродовж 2024 р. на виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 21 липня 2021 р. № 831 «Деякі питання реформування державного управління України» та Плану заходів з реалізації Стратегії реформування державного управління України на 2022–2025 роки, схваленого вищезазначеним розпорядженням Кабінету Міністрів України, було організовано та проведено низку тематичних навчань із питань основних аспектів законодавства про державну службу та службу в органах місцевого самоврядування, підзаконних нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України та НАДС України щодо практичних питань проходження державної служби та служби в органах місцевого самоврядування відповідно до вимог Закону України «Про державну службу», Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

Так, у рамках навчання за загальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Сучасні інструменти управління людськими ресурсами в органах місцевого самоврядування» 52 начальники відділів (завідувачі секторів) управління персоналом виконавчого апарату рад територіальних громад підвищили рівень професійної компетентності з таких питань: кадрового менеджменту та застосування сучасних інструментів управління людськими ресурсами в органах місцевого самоврядування, (зокрема, з питань, що стосувалася управління талантами та професійного розвитку посадових осіб місцевого самоврядування, сучасного стану системи управління талантами в органах публічної влади, запровадження практики з управління талантами та включення їх до процедур пошуку, залучення, адаптації, навчання, оцінювання та винагородження персоналу тощо). Навчання за цією програмою проводилося протягом року у форматі чотирьох 16-годинних занять.

Другий рік поспіль для 22 начальників відділів (завідувачів секторів) управління персоналом структурних підрозділів обласної державної адміністрації, апарату районних державних адміністрацій, державних службовців,



на яких покладено обов'язки щодо здійснення кадрової роботи, в Центрі проводилося очне навчання за загальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Управління персоналом: інструментарій, напрями та інноваційні практики».

Під час очних навчань (було проведено три заняття по 6 годин кожне) увага посадовців акцентувалась за тематикою, що стосувалася класифікації посад як складової реформи системи оплати праці та одному із пріоритетних напрямів реформування системи державного управління; новел в організації проходження державної служби та проблемних питань; змін у проведенні спеціальних перевірок посадових осіб, які були призначені на посади у період дії воєнного стану; процедури здійснення дисциплінарними комісіями з розгляду дисциплінарних справ дисциплінарних проваджень стосовно державних службовців; порядку укладення контрактів про проходження



державної служби, зокрема, про зміст, процедуру укладення, зміни та розірвання контракту про проходження державної служби як строкового трудового

договору, укладеного між державним органом та особою, яка призначається (переводиться) на посаду державної служби категорії “Б” або “В”; порядку оформлення відряджень державних службовців та звітів про відрядження; стажування та практику молоді в органі виконавчої влади; проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком; ведення трудових книжок тощо.

У рамках спеціальної короткострокової програми підвищення кваліфікації «Організація роботи з документами, здійснення внутрішнього контролю та забезпечення доступу до публічної інформації в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування» в Центрі навчалася дві групи працівників апарату, структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій, виконавчих апаратів рад територіальних громад, районних рад, на яких покладено обов'язки щодо здійснення документообігу та контролю. Йшлося про основні завдання та організацію роботи з документами (в тому числі для службового користування) в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування, цифровізацію документообігу в органі влади. Також йшлося про організацію та забезпечення доступу до публічної інформації; удосконалення системи контролю за виконанням поставлених завдань, станом реагування на запити, звернення, листи депутатів усіх рівнів. В цілому учасниками цього навчання стали **208** посадовців: **79** державних службовців та **129** посадових осіб органів місцевого самоврядування.

Навчання за програмою «Законодавство у сфері державної служби: існуючі процедури та новели» протягом 2024 року в Центрі проходили службовці департаментів облдержадміністрації: фінансів; екології та природних ресурсів; соціального захисту населення; служби у справах дітей, економічного розвитку; агропромислового розвитку; інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю; енергоефективності, транспорту, зв'язку та житлово-комунального господарства; культури і туризму, національностей та релігій; з питань цивільного захисту та оборонної роботи; сім'ї, молоді та спорту; управлінсь: капітального будівництва; містобудування та архітектури; освіти і науки; охорони здоров'я; Державного архіву області. В цілому за цією програмою в Центрі навчалося **302** посадовця.

З метою підвищення рівня спроможності керівників апарату районних державних адміністрацій щодо забезпечення ефективності та



результативності діяльності районної державної адміністрації в умовах воєнного стану упродовж червня – липня Центром спільно Житомирським та Київським регіональними центрами підвищення кваліфікації було реалізовано загальну короткострокову програму підвищення кваліфікації «Організація роботи місцевої державної адміністрації» (за змішаною очно-дистанційною формою). Вона передбачала розгляд таких питань: зміни у трудовому законодавстві за умов воєнного стану; запобігання та врегулювання конфлікту інтересів на державній службі; штучний інтелект і кібербезпека; кібербезпека та кібергігієна в роботі публічного службовця; корпоративна культура в управлінні органом публічного управління; особливості інформаційної безпеки в умовах війни. Механізми впливу інформації на людину. Інтернет-загрози – тролі, боти, фейки. Методи протидії фейкам; робота з організації та ведення військового обліку, мобілізаційна робота та ін. Підвищили кваліфікацію за цією програмою **п'ять** керівників апаратів місцевих державних адміністрацій Чернігівщини.

30 керуючих справами апаратів виконкомів рад територіальних громад, начальників відділів управління персоналом органів місцевого самоврядування області навчалися за загальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Новели законодавства України про службу в органах місцевого самоврядування, практичні аспекти проходження служби». Під час навчання посадовці ознайомилися з питаннями, що стосувалися практичних аспектів організації роботи зі зверненнями громадян; практичних аспектів ведення діловодства в апараті виконкомі рад територіальних громад; лідерства та конфліктів в системі управлінської діяльності керівника; змін у трудовому законодавстві за умов воєнного стану; регламентацію роботи місцевих рад, її виконавчих органів, структурних підрозділів та посадових осіб та ін. Значна

частина змісту навчання присвячувалося положенням нового Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування України».

Водночас з'явилася в плані-графіку нова тема, обумовлена змінами в законодавстві, потребами органів місцевого самоврядування. Так, основною метою навчання за спеціальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «HR-менеджмент в органах місцевого самоврядування» була трансформація функціоналу фахівців з управління персоналом органів місцевого самоврядування від виконання ними традиційних функцій з кадрового адміністрування до системи сучасного HR-менеджменту через формування актуальних компетентностей: знань, умінь, навичок, мотивації та психологічних установок HR-фахівця. Під час навчання начальники відділів (завідувачі секторів) управління персоналом виконавчих апаратів територіальних громад підвищили свій фаховий рівень з питань, що стосувалися основ HR-менеджменту в контексті місцевого самоврядування; відбору та наймання персоналу; розвитку та навчання персоналу; мотивації та залученості персоналу; управління ефективністю та результативністю; вирішення конфліктів та управління змінами; етики та дотримання законодавства в HR-менеджменті тощо. До цього навчання було залучено **30** кадровиків місцевого самоврядування.

У травні **52** посадові особи місцевого самоврядування навчалися за загальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Інноваційні інструменти візуалізації та управління даними в роботі органів місцевого самоврядування». Учасники навчання підвищили рівень професійної компетентності щодо пошуку та аналізу публічної інформації, яку оприлюднюють органи влади у форматі, що дозволяє її автоматизоване оброблення електронними засобами, вільний та безплатний доступ до неї, а також її подальше використання для ефективного виконання функціональних обов'язків.

Деякі питання впровадження законодавства у сфері державної служби та служби в органах місцевого самоврядування висвітлювалися також під час занять за загальними програмами підвищення кваліфікації. Таким чином було задіяно ще **510** осіб: **240** державних службовця та **270** посадових осіб місцевого самоврядування.

2. Лідерство, прийняття ефективних рішень, впровадження змін

У 2024 році в Центрі пройшла низка навчань за програмами, що спрямовані на розвиток лідерських навичок, здатності приймати ефективні

Навчання «Лідерство і командування» проходило протягом року

двічі. Воно спрямоване на розвиток навичок формування та управління командами.

Учасниками навчальних програм стали **257** посадовців області, з яких **139** посадових осіб органів місцевого самоврядування

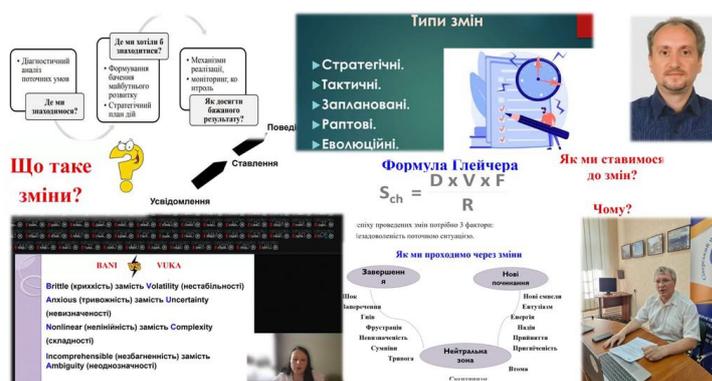
та



148 представників органів виконавчої влади. Слухачі вивчали основи мотивації, стратегічного управління персоналом та створення ефективного командного середовища. Навчання проходило з акцентом на практичні кейси. Особливу увагу приділяли ролі лідера в управлінні проектами та вирішенні конфліктів.

За програмою «**Впровадження змін**» пройшли навчання 144 слухача, серед яких: представників органів місцевого самоврядування – 33, представників місцевих органів виконавчої влади – 111. Програма зосереджувалася на принципах змін в організаціях. Тематика включала аналіз стійкості до змін, управління кризовими ситуаціями та пошук інноваційних підходів. Навчання передбачало участь державних службовців посад категорії «Б» апарату, структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій, працівників апаратів виконкомів рад територіальних громад та їх структурних підрозділів, виконавчих апаратів районних рад.

Програма «**Сприйняття змін персоналом та опір змінам**» була призначена для державних службовців посад категорії «В» апарату, структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій,



працівників апаратів виконкомів рад територіальних громад та їх структурних підрозділів, виконавчих апаратів районних рад. Вона передбачала розгляд питань про сутність, зміст та види змін; кар'єрний розвиток у сфері державної служби під час змін; подолання опору змінам

та інших. Дане навчання пройшли 142 посадовця (25 представників органів місцевого самоврядування та 117 державних службовця).

За програмою «**Основи управлінського лідерства на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування**» в Центрі навчалися 17 державних службовців категорії «Б» Головного управління Національної поліції в Чернігівській області. Учасники навчалися приймати стратегічні рішення, керувати ризиками та використовувати сучасні управлінські підходи.

Тематика лідерства, прийняття рішень та сприйняття змін розглядалася, також, у рамках навчань за професійними програмами підвищення кваліфікації, а саме:

тему «**Фактори успішної професійної комунікації в умовах змін**» розглядали спеціалісти апарату, структурних підрозділів обласної державної адміністрації, районних державних адміністрацій під час навчання за загальною професійною програмою підвищення кваліфікації для вперше призначених на посади державної служби категорії «В»;

тема «**Лідерство як соціально-психологічний феномен. Способи позиціонування лідерських якостей**» висвітлювалась для спеціалістів апаратів виконкомів рад територіальних громад, їх структурних підрозділів, виконавчих апаратів районних рад в рамках навчання за загальною професійною

(сертифікатною) програмою підвищення кваліфікації для вперше призначених на посади в органах місцевого самоврядування;

тема «Лідерство як соціально-психологічний феномен. Сутність лідерства та його основні ознаки. Лідерство та керівництво: спільне та відмінне» була цікавою для державних службовців місцевих державних адміністрацій, посадових осіб органів місцевого самоврядування області які навчалися за загальною професійною програмою підвищення «Правові та практичні аспекти діяльності посадовця».

За підсумками програм учасники покращили свої навички лідерства, прийняття рішень і управління командами; отримали нові знання з впровадження змін у державних установах; ознайомилися з сучасними підходами до планування.

3. Комунікація та взаємодія, сприйняття змін

Тематика комунікації та взаємодії знайшла своє втілення під час навчань «Техніка комунікації та ведення переговорів, мистецтво презентації (ділова риторика, публічний виступ)», що проходили у лютому, квітні та червні 2024 року. В цілому участь у цих заходах взяли **286** посадовців, з них **198** державних службовців та **88** представників органів місцевого самоврядування (ОМС). Під час навчань, учасники отримали можливість вдосконалити свої навички в мистецтві ділового спілкування та публічних виступів. Особлива увага приділялася питанням уникання суржику, який часто стає перешкодою у грамотній та професійній комунікації. Одним з ключових аспектів навчання стала розбудова. Слухачі також розглянули складові розбудови комуникативної компетентності, його особливості в контексті професії державного службовця, методику побудови переговорного процесу.

За програмою «Комуникативна компетентність посадовця», в рамках якої учасники опановували техніки переговорів, стилістичні норми професійного спілкування та організацію публічних заходів, провчилися **67** посадовців, з них **24** державні службовці і **43** представника органів місцевого самоврядування. Також, цю програму опановували представники Головного управління національної поліції в Чернігівській області та представники Головного управління Держпродспоживслужби в Чернігівській області, загалом **82** державних службовця.

Новою темою для слухачів стала «Деліберація (осмислене обговорення), як основа місцевої демократії», яка об'єднала **122** учасника, серед них **73** держслужбовці та **49** представників ОМС. Учасники ознайомилися з історією цього підходу, що бере початок із 18-го століття, та його впливом на формування сучасних практик демократії. Важливими аспектами стали розгляд способів вирішення проблем громад, таких як недовіра громадян, низький рівень громадянської освіти та слабкі комунікаційні зв'язки.

Ще однією актуальною темою навчання стала «Сприйняття змін персоналом та опір змінам», яке об'єднало **147** посадовців, серед них **122** держслужбовців та **25** представників ОМС. Слухачі обговорювали сучасні підходи до управління змінами, їх роль у державній службі та місцевому

самоврядуванні, а також стратегії забезпечення позитивного сприйняття нововведень. Особливу увагу було приділено кар'єрному розвитку в умовах трансформацій.

З огляду на те, що посадовці у своїй роботі часто зустрічаються із хейтом у свій бік, Центр провів очне навчання з теми: «Як перетворити онлайн-хейт на корисну енергію?», на якому провчилися **16** посадовців (**3** державні службовці і **13** представників ОМС). На навчанні представники місцевих державних адміністрацій та посадові особи органів місцевого самоврядування області вивчали зміст та види онлайн-хейту, виконували практичну роботу із прикладами онлайн-хейту, визначали справжню мету онлайн-хейтерів, вчилися працювати з неконструктивною критикою та не витрачати ресурси на хейт.

Комунікаційна складова розглядалася й у рамках професійних програм підвищення кваліфікації у тому числі за загальною професійною програмою підвищення кваліфікації для вперше призначених на посади державної служби категорії «В» (тематика «Ефективні комунікації» та «Фактори успішної професійної комунікації в умовах змін», «Мистецтво ведення переговорів. Вирішення конфліктів»), тематику панували **92** посадовця.

Ще одна професійна програма, де не минули тематику комунікації – для вперше призначених на посади в органах місцевого самоврядування. Питанням комунікації були присвячені теми: «Організація прийому громадян, проведення переговорів, офіційних зустрічей, засідань, нарад.», «Усне професійне спілкування: мовностилістичні норми», підвищили кваліфікацію **63** посадовця ОМС.

Під час навчання за професійною програмою «Цифрова грамотність та комуникативна компетентність посадовця» тематикою з комунікації було охоплено **187** посадовців, з них **130** держслужбовців і **57** представників ОМС.

З теми «Горизонтальна та вертикальна комунікація в місцевому самоврядуванні. Комунікація органу місцевого самоврядування зі ЗМІ» проведено **6** виїзних навчань: у Борзнянській міській раді, Козелецькій, Варвинській, Куликівській, Олишівській та Линовицькій селищній раді. Таким чином у заходах взяли участь **144** представника органів місцевого самоврядування області.

Виїзні навчання в громадах області дали змогу посадовцям дізнатися, як ефективно працювати з різними цільовими аудиторіями, створювати контент для сайтів і соціальних мереж, а також діяти за кризових ситуацій.

В цілому з цієї тематики пройшли навчання **1124** посадовця, з них – **642** державних службовця та **482** – посадові особи органів місцевого самоврядування.

Навчання з тематики комунікації передбачало комплексний підхід до опанування технік переговорів, публічних виступів, роботи зі ЗМІ та подолання опору змінам. Особлива увага зосереджувалася на розвитку комуникативної компетентності, яка є ключовою для успішного виконання обов'язків як у державній службі, так і в місцевому самоврядуванні.

4. Дотримання прав людини, гендерна рівність, захист прав дітей, протидія дискримінації та торгівлі людьми

В 2024 році 187 слухачів, серед яких 109 державних службовців та 78 посадових осіб органів місцевого самоврядування, пройшли курс навчання за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Гендерна рівність: як це реалізувати в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування». Розглядалися основні аспекти гендерних відносин. Дискусію викликала тема лідерства та участі українських жінок в економічних та суспільних процесах під час війни. Також наголошувалося на необхідності врахування гендерних аспектів під час здійснення проєктів і програм місцевого розвитку, основних інструментах застосування гендерного підходу.

«Практика застосування міжнародного гуманітарного права в Україні» – навчання за такою програмою для посадовців області проведено в лютому 2024 р. спільно з Освітнім домом прав людини в Чернігові. Розглянута тематика – практика застосування Міжнародного гуманітарного права в діяльності Освітнього дому прав людини, поняття «Міжнародне гуманітарне право», кваліфікація збройних конфліктів, режим окупації та обов'язки держави окупанта. Всього цим навчанням було охоплено 107 посадовців, державних службовців – 64 особи, посадових осіб місцевого самоврядування – 43 особи.

Тема соціального захисту та захисту прав людини, протидії дискримінації та торгівлі людьми доволі широко висвітлювалася під час виїзних навчань. Так, викладачі Центру в рамках навчань за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Особливості надання соціальних послуг у громаді в умовах воєнного або надзвичайного стану» відвідали Городнянську, Куликівську, Тупичівську, Носівську, Сновську громади. Із зазначеним навчальним курсом ознайомилися 100 працівників апаратів територіальних громад, їх структурних підрозділів, старост та депутатів. Крім того, 22 державні службовці Ніжинської районної державної адміністрації пройшли очне навчання «Реалізація державної політики у сфері запобігання та протидії домашньому насильству та/або насильству за ознакою статі».

На прохання громад області у квітні Центром було проведено навчання «Забезпечення створення безбар'єрного простору на засадах рівності, недискримінації, доступності та інклюзії» для 46 працівників апаратів виконкомів рад територіальних громад, старост. Під час навчання розглянуто питання – доступність та універсальний дизайн як пріоритет держави в забезпеченні прав осіб з інвалідністю; особливості забезпечення фізичної безбар'єрності, просторова доступність; інклюзія як складова безбар'єрної єдності, забезпечення якісних освітніх послуг для дітей з особливими освітніми потребами в громадах.

Також у грудні Центром, разом із Чернігівським обласним центром соціальних служб та Департаментом соціального захисту населення проведено навчання за спеціальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Соціальна підтримка пільгових категорій громадян та осіб з інвалідністю» для працівників профільних структурних підрозділів апаратів виконкомів рад територіальних громад, районних державних адміністрацій.

Участь у взяли 62 посадовці: 31 державний службовець та 31 посадова особа органів місцевого самоврядування.

125 державних службовців місцевих державних адміністрацій та 103 посадові особи органів місцевого самоврядування області (всього 228 осіб) пройшли курс навчання за загальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Механізми реагування на проблеми домашнього насильства та торгівлю людьми на місцевому рівні». Обговорювалися такі питання: вплив війни на проблему домашнього насильства; національне законодавство щодо регулювання даної проблематики; прояви домашнього насильства та труднощі ідентифікації постраждалих від домашнього насильства; взаємодія та перенаправлення у сфері запобігання та протидії домашньому насильству; державна політика у сфері забезпечення прав людини та запобігання торгівлі людьми; соціальні аспекти вирішення проблеми торгівлі людьми; протидія торгівлі людьми на місцевому рівні.

Також 32 керівники та спеціалісти служб у справах дітей райдержадміністрацій, виконкомів сільських, селищних, міських рад пройшли навчання «Робота з постраждалими від сексуального насильства в умовах збройного конфлікту».

У лютому Центром спільно з Департаментом сім'ї, молоді та спорту було проведено навчання за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Організація роботи з упровадження програми для кривдників». Розглянуто питання державної політики України щодо корекційної роботи з особами, які вчиняють домашнє насильство; порядок організації проходження кривдниками програм для кривдників, основні вимоги та завдання підготовки цих програм; особливості роботи з особами, які перебувають у групі ризику щодо вчинення домашнього насильства.

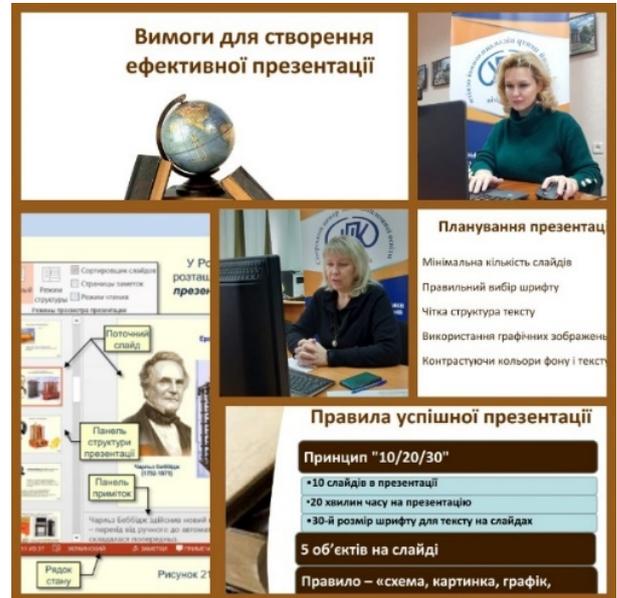
96 керівників та спеціалістів служб у справах дітей виконкомів рад територіальних громад, райдержадміністрацій в 2024 році пройшли курс навчання за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Основні напрями діяльності органів місцевої влади щодо здійснення соціально-правового захисту дітей». Висвітлювалися теоретичні та практичні аспекти здійснення захисту прав дітей, які влаштовані у сімейні форми виховання, підстави визначені чинним законодавством стосовно проведення контролю за умовами перебування дітей у родинах усиновлювачів, опікунів, піклувальників, прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу та ін.

Реалізація тематики дотримання прав людини, гендерної рівності та захисту прав дітей триватиме в 2025 році.

5. Державна політика цифрового розвитку, електронне урядування, кібербезпека

В 2024 році Центр значну увагу приділяв підвищенню кваліфікації з питань цифрового розвитку, електронне урядування, кібербезпеки.

Перше навчання 2024 року стосувалось цифрової грамотності посадовця: на замовлення Департаменту економічного розвитку облдержадміністрації було проведено підвищення кваліфікації за програмою «Створення презентацій в Power Point» для 52 працівників Департаменту. Учасники покроково створювали презентації у PowerPoint: вчилися налаштовувати та вибирати шаблони, працювати з графічними елементами, поєднувати кольори у презентації, налаштовувати анімаційні ефекти, встановлювати резерв часу демонстрації та використовувати багато інших можливостей PowerPoint.



Найбільше заходів відбулось із питань електронного урядування та електронного документообігу. Вони стартували на початку січня 2024 року проведенням дистанційного навчання за програмою «Впровадження системи електронного документообігу в діяльність органів місцевого самоврядування», в якому взяли участь 125 посадових осіб місцевого самоврядування. Учасники вивчали теоретичну базу та формували практичні навички та вміння користування електронною системою документообігу. Продовженням стало проведення 16 виїзних навчань за такою ж програмою (у Київській, Кіптівській, Михайло-Коцюбинській, Седнівській, Лосинівській, Мринській, Парафіївській, Крутівській, Вертіївській, Талалаївській селищній, Комарівській, Добрянській, Деснянській, Новобасанській, Батуринській, Киселівській громадах). Учасники опрацювали такі питання: ведення штатної структури організації, формування номенклатури справ, робота з модулем електронної пошти, реєстрація вхідної та вихідної кореспонденції в СЕД, підготовка резолюцій, візування та підписання проєктів документів, приймання, відправка вхідної та вихідної кореспонденції через систему електронної взаємодії (СЕВ ОВВ), отримання витягів з спадкового реєстру за допомогою СЕВ ОВВ, робота з модулем сесійної діяльності. Всього у цих навчаннях взяли участь 322 посадові особи місцевого самоврядування. Ефективність виїзних занять з даної тематики є високою, оскільки налаштування системи проводились на робочих комп'ютерах, була можливість оперативно зреагувати на технічні нюанси та налаштувати систему максимально ефективно для конкретної місцевої ради. Центрі надалі планує всіляко сприяти та допомагати громадам у підключенні до системи електронного документообігу.

Питання цифровізації були висвітлені на очній діалоговій зустрічі «Цифровізація в органах місцевого самоврядування: основні переваги та виклики», що проходила в рамках проекту «Посилення стійкості територіальних громад Чернігівської області за умов війни та відновлення» (більш детально в Розділі IX Звіту). В навчанні взяли участь 45 посадовців (3 державних службовців і 42 посадові особи місцевого самоврядування).

Традиційно 2 групи державних службовців місцевих державних адміністрацій, посадових осіб органів місцевого самоврядування області навчались за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Використання сервісів Google у роботі посадовця». Ця програма користується популярністю серед посадовців вже не перший рік. В 2024 році таке навчання пройшли **361** посадовець (228 державних службовців і 133 посадові особи місцевого самоврядування). Програма спрямована на формування практичних навичок володіння інструментами Google та використання їх в повсякденній роботі. Учасники вчилися працювати з поштою, диском та документами Google, створювати Google форми, тести опитування. Для оптимальної організації свого робочого часу корисним стало вивчення особливостей роботи з Calendar Google, проведення відео конференції в Meet та робота з платформою Youtube.

Три групи посадовців опанували програму навчання з питань візуалізації даних: дві навчались за програмою «Візуалізація даних (презентації), комп'ютерна графіка, інфографіка» і одна група за програмою «Інноваційні інструменти візуалізації та управління даними в роботі органів місцевого самоврядування». Учасники вивчали для чого потрібна візуалізація, як правильно кодувати дані у візуальній формі, які є способи візуалізації даних засобами текстового редактора, табличного редактора, таблиць Google, як візуалізувати за допомогою інфографіки (таблиці, графіки, карти, кругові діаграми, гістограми, логічні схеми) та комп'ютерної графіки. Загальна кількість учасників – 285 (119 державних службовців і 166 посадових осіб місцевого самоврядування).

В 2024 році 2 групи посадовців провчили очно за програмою «Кібербезпека та кібергігієна в роботі публічного службовця». Програма була реалізована у формі тренінгової гри у кіберзлочини, де учасники аналізували соціальні мережі з точки зору явних та прихованих небезпек, з'ясовували чому



кіберзлочинці завжди випереджають кіберзахисників, аналізували кіберзагрози з точки зору національної безпеки та вчилися створювати план мінімізації цих загроз. Учасниками стали 22 державних службовців і 21 посадова особа

місцевого самоврядування (всього – 42 учасники). Реалізація програми у формі гри відгукнулася учасникам та була високо оцінена ними.

Центром також було реалізовано 2 нові програми: «Використання штучного інтелекту для вдосконалення публічних послуг у територіальних громадах: виклики та можливості» та «Як перетворити онлайн-хейт на корисну енергію?». Обидва навчання були проведені очно, у формі тренінгів, їх відвідали 38 учасників (3 державні службовці і 35 посадових осіб місцевого самоврядування).

В 2004 році навчання за програмою «Цифрова грамотність та комунікативна компетентність посадовця опанували 187 учасників (131 державний службовець та 56 посадових осіб місцевого самоврядування). 75% цієї програми присвячувалось питанням розвитку цифрових навичок посадовців.

В 2024 році значну увагу Центр приділяв питанням інформаційної безпеки. Так, було проведено 2 дистанційні навчання «Інформаційна безпека: виявлення дезінформації та методи перевірки фактів» та 1 очний тренінг в Прилуках за цією ж темою. Також 2 групи посадовців пройшли навчання за програмою



«Медіаграмотність та медіакультура публічного службовця за умов інформаційної війни». Державні службовці Регіонального сервісного центру Державної сервісної служби МВС у Київській та Чернігівській областях опанували курс «Інформаційна безпека та кібербезпека в діяльності посадовця». В рамках цих програм учасники вчилися медіаграмотності та критичному мисленню: читати новини і не наражатися на небезпеку, комунікувати в середовищі пропаганди, ПСО, хейту та хайпу, безпечно працювати в соціальних мережах і протистояти інтернет-загрозам. Загалом цей напрямок опрацювали 457 посадовців (196 державних службовців та 261 посадова особа місцевого самоврядування.)

У підсумку кількісні показники навчань з питань цифрового розвитку, електронне урядування, кібербезпеки 2024 року виглядають так: всього підвищили кваліфікацію **2166** посадовців (1070 державних службовців та 1096 посадових осіб місцевого самоврядування). Це найбільший показник за останні роки.

6. Європейська та євроатлантична інтеграція України в т.ч. удосконалення рівня володіння іноземною мовою

У 2024 році Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації провів серію навчань з європейської та євроатлантичної інтеграції України. Участь у заходах взяли участь **622** посадовці, з яких **435** - державні службовці, та **187** - представників органів місцевого самоврядування (ОМС). Тематика навчань охоплювала питання публічного управління, євроатлантичної співпраці, англійської мови для професійного використання та інші аспекти інтеграції України до ЄС і НАТО.



Першим навчанням з цієї тематики стало «Забезпечення реалізації принципів публічного управління та адміністрування (SIGMA-принципів) для країни кандидата до ЄС», проведенося у лютому. В ньому взяли участь **63** посадовця (**31** держслужбовець та **32** представника органів місцевого самоврядування). Під час занять учасники отримали знання щодо інституційних засад Європейського союзу, вивчили механізми функціонування спільних політик ЄС та методи переговорів про вступ до ЄС. Також, була надана детальна інформація щодо історії розширення ЄС, вимог та переваг статусу країни-кандидата.

Учасники навчання вивчили ключові аспекти принципів державного управління SIGMA, що допоможе їм удосконалити внутрішні процеси та підготувати країну до викликів, пов'язаних із євроінтеграцією.

Двічі на рік (у березні та листопаді) було проведено навчання з теми «Що таке НАТО і як працює альянс» **253** посадовця (**155** держслужбовців та **98** посадовців). У якості викладачів долучилися відомі в Україні експерти з євроатлантичної інтеграції України з Києва, Івано-Франківська, Ужгорода, Чернігова. Під час цих навчань його учасники, зокрема, обговорювали питання, що стосувались основних операцій під егідою НАТО. Особливу увагу було приділено основним причинам створення Альянсу, історичних обставин його розвитку, умов



вступу нових країн, а також особливостей інтеграції України до євроатлантичної спільноти. Також детально проаналізувано еволюцію відносин між Україною та НАТО до та після початку повномасштабної війни, зокрема акцентовано увагу на зміні риторики Альянсу стосовно нашої держави.

У вересні було проведено навчання з теми «Європейська та євроатлантична інтеграція» для державних службовців категорії «Б» та «В» Головного управління ДПС у Чернігівській області, у якому взяло участь **172** держслужбовця. Протягом чотирьох днів посадовці поглиблювали знання щодо основних принципів, механізмів і стратегій інтеграції України в Європейський Союз та НАТО, а також підвищували свої компетентності у питаннях політичної, економічної та безпекової співпраці з європейськими та євроатлантичними структурами.

Третій рік поспіль менше, ніж за тиждень після завершення події, саміту НАТО (цього разу – Вашингтонського), державні службовці та посадові особи місцевого самоврядування Чернігівської області (всього – **72** учасника, з них **28** держслужбовців та **44** представника органів місцевого самоврядування) обговорювали його результати – разом із провідними українськими та закордонними експертами. Це стало можливим завдяки навчанням «Національна безпека України та НАТО», що проходило 17–18 липня (дистанційно) та тривалий (з 2007 р.) співпраці організаторів – Чернігівського регіонального центру підвищення кваліфікації й Центру документації та інформації НАТО в Україні NATO in Ukraine. Під час навчання було оглянуто політичний порядок денний Організації Північно-Атлантичного договору, проаналізувано вдалі та не дуже кроки України на шляху євроатлантичної інтеграції, зосереджено увагу на боротьбі з російськими пропагандистськими наративами, що спрямовані проти Альянсу, зацентовано увагу на позитивних сторонах вступу до НАТО на прикладі Польщі. Завершилося навчання зустріччю за «круглим столом» на тему «Рішення Вашингтонського саміту НАТО (липень 2024 р.): наслідки для України».

У травні та в листопаді 2024 року відбулось навчання з теми «Англійська мова в професійній діяльності державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування», яке об'єднало **62** учасника (**49** держслужбовця та **13** представників ОМС). Вивчення англійської граматики та лексики відбувалось через ознайомлення з інституціями Європейського Союзу, та вивчення Угоди про Асоціацію. Слухачі опановували навички говоріння та слухання через прослуховування текстів про європейську інтеграцію та обговорення топіків про правові основи функціонування ЄС.

Завдяки зазначеним освітнім заходам державні службовці та посадовці місцевого самоврядування: поглибили розуміння механізмів інтеграції України в європейські та євроатлантичні структури, отримали інструменти для ефективної адаптації SIGMA-принципів, підвищили рівень володіння англійською мовою.

У вересні відбулося навчання за загальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Запобігання корупції та впровадження стандартів доброчесності на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування» для



державних службовців категорії «Б» та «В», посадових осіб місцевого самоврядування IV – VII категорії посад. У цьому навчанні взяло участь **200** посадовців: **41** – державний службовець, **159** – посадових осіб місцевого самоврядування.

На звернення Чернігівської райдержадміністрації, Чернігівської районної ради, Коропської селищної ради Центром провів **2** очних виїзних навчання за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Фінансовий контроль як інструмент антикорупційної політики. Електронне декларування». Таким чином підвищили кваліфікацію **79** посадовців (**38** – державних службовців, **41** – посадова особа місцевого самоврядування).

Для державних службовців апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації в рамках навчання за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Законодавство у сфері державної служби: існуючі процедури та новели» проводилося дистанційні заняття з методики подання та оприлюднення декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, через систему електронного декларування. Таким чином було охоплено **302** посадовця.

Крім цього, за загальною короткостроковою програмою «Забезпечення ефективності запобігання та протидії проявам корупції на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування» навчалося дві групи – Головного управління Держгеокадастру України в області та Управління Північного офісу Держаудитслужби в Чернігівській області. Підвищили кваліфікацію **143** державні службовця.

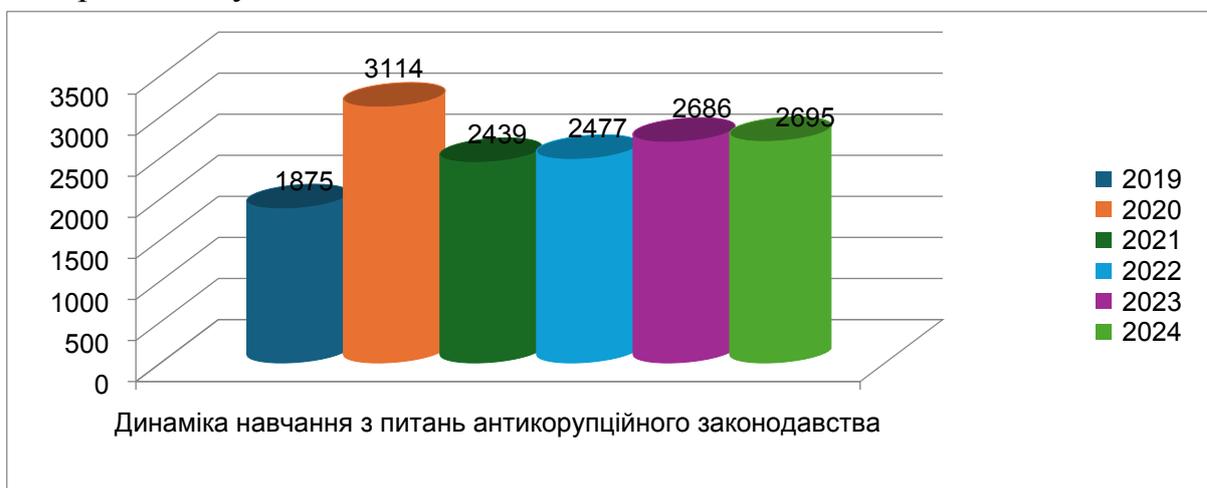


Рисунок 4 Динаміка навчань із питань антикорупційного законодавства

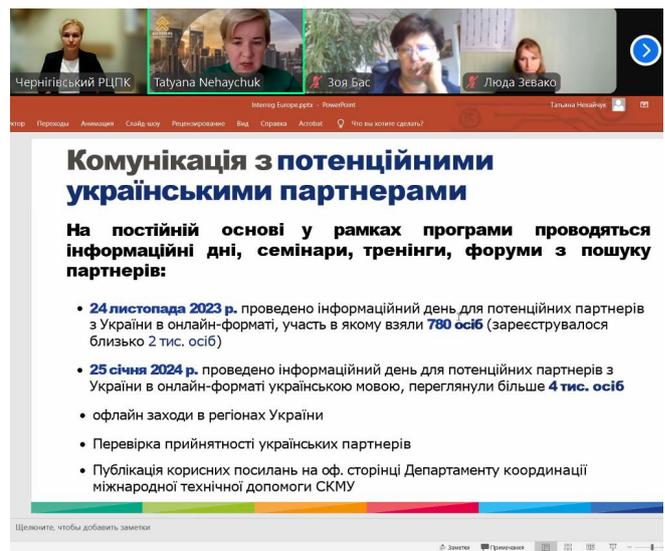
За іншими загальними та спеціальними короткостроковими програмами підвищення кваліфікації заняття з питань запобігання корупції та дотримання заходів фінансового контролю підвищили кваліфікацію **32** депутатів місцевих рад, **315** – державних службовців та **356** посадових осіб місцевого самоврядування. Під час навчань за професійними (сертифікатними) програмами підвищення кваліфікації у заняттях з антикорупційної тематики взяли участь **423** посадовця (**258** – державних службовців та **165** – посадових осіб місцевого самоврядування).

Отже, в цілому у 2024 році навчання з антикорупційного законодавства пройшли **2695** посадовців.

8. Проектний менеджмент, стратегічне та просторове планування, післявоєнне відновлення

В 2024 році Центр спрямовував свої зусилля на підвищення спроможності представників територіальних громад залучати додаткові ресурси на відбудову та розвиток їхньої інфраструктури, сфери освіти та культури, підтримки підприємництва, місцевих ініціатив та соціально вразливих категорій населення. Цьому допомогала низка навчань із питань проектного менеджменту, та стратегічного планування.

Зокрема в 2024 році організовано навчання однієї групи за програмою «Управління проектним циклом: від ідеї до звітності (як написати хороший проект)» та чотирьох груп (щоквартально) посадовців за програмою «Підготовка проектних заявок на окремі конкурси проектів». Особливість цих заходів полягала в тому, що учасники практично опанували складові проектного циклу, отримували інформацію та вчилися готувати проектні заявки на окремі актуальні конкурси. Одне з навчань присвячувалось можливостям міжрегіонального співробітництва за програмою ЄС «Interreg Еуроре». Захід, як і всі з цієї тематики, був практичного спрямування і учасники реєструвались на порталі Interreg Еуроре, тестили інструменти пошуку партнерів серед країн ЄС, визначались з пріоритетами проектних пропозицій,



працювали з інструкцією і програмними документами програми ЄС «Interreg Europe», а за підсумками навчання шістьом громадам Чернігівщини проєктна команда Boosters Consulting Group планує допомогти з подачею проєкту на конкурс в 2025 році. За цими програмами підвищили кваліфікацію 321 посадовець (64 державних службовці та 257 посадових осіб місцевого самоврядування).

Навчання з питань стратегічного планування в 2024 році проводились виключно очно. Перше виїзне навчання з цієї теми «Партисипативне стратегічне планування: з чого почати» Центр провів для Добрянської селищної ради 5 січня 2024 р. Нею ж звершив рік – 13 грудня 2024 р. для Ічнянської міської ради.



Ще одне таке навчання проведене для Остерської міської ради у лютому 2024 р. Крім цього, очно в Центрі було реалізовано навчальний курс «Основи партисипативного стратегічного планування» 11 квітня 2024 р. На цьому навчанні акцентувалась увага присутніх на нормативно-правовому забезпеченні розробки стратегій розвитку громад в Україні. Учасники покроково розбирали процедуру стратегування – від організації роботи та збору даних для соціально-економічного аналізу до громадського обговорення та ухвалення стратегії, плану заходів із її реалізації. Цими заходами охоплено **67** посадових осіб місцевого самоврядування.

В 2024 році реалізована нова програма для посадовців «Впровадження системи «RBM – управління орієнтоване на результат». Нею охоплено **85** учасників (44 державних службовці і 41 посадова особа місцевого самоврядування). Знайомилися знайомились із концептуальними засадами RBM, комунікативним забезпеченням процесу стратегічного планування, а також дізналися про умови успішної реалізації стратегії розвитку, базові складники системи планування територіального розвитку, про учасницький підхід, як необхідну складову RBM, та навчилися визначати стейкхолдерів та бенефіціарів проєктів.

Також вищезазначені питання були висвітлені на трьох очних діалогових зустрічах: «Як працювати з фондами, спрямованими на відновлення України та підготовку вступу країни-кандидата до ЄС», «Встановлення та розвиток міжнародного партнерства територіальних громад», «Нові рішення в плануванні та проєктуванні розвитку населених пунктів, їх архітектурі та будівництві». Вони проходили в рамках проєкту «Посилення стійкості територіальних громад Чернігівської області за умов війни та відновлення» (більш детально в Розділі IX Звіту). В цих навчаннях взяли участь **118** посадовців (6 державних службовців та 112 посадових осіб місцевого самоврядування).

В цілому в 2024 році участь у навчаннях із питань проєктного менеджменту, стратегічного та просторового планування, післявоєнного відновлення взяв участь **591** посадовець (114 державних службовців та 477 посадові особи місцевого самоврядування).

9. Удосконалення рівня володіння державною мовою

У 2024 році було проведено дводенне навчання за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Ділове українське мовлення у сфері державного управління». Його пройшли 194 державні службовці та 132 посадові особи місцевого самоврядування. Також проведено чотирьохденне навчання за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Ділове українське мовлення у сфері державного управління». У ньому взяли участь 53 особи (15 – державні службовці та 38 – посадові особи). Ці навчання передбачають обговорення мовної ситуації в Україні, новели в мовному законодавстві та мовній політиці. Учасники вивчали правила писемної форми спілкування та застосування норм нового українського правопису, отримали практичні поради підготовки до іспитів на рівень володіння державною мовою.

Практичні навички користування державною мовою отримали 100 державних службовців та 135 посадових осіб органів місцевого самоврядування під час навчання за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Мовнокомунікативний практикум для публічних службовців». Під час навчання йшлося про засоби комунікації, види, типи, форми колективного обговорення професійних проблем. Слухачі дізнавались про правила організації нарад, засідань, переговорів, офіційних зустрічей, прийому громадян.

У рамках професійних програм підвищили кваліфікацію 175 державних службовців та 106 посадових осіб органів місцевого самоврядування, опанувавши модуль «Ділове українське мовлення та застосування норм нового українського правопису».

Також у жовтні 2024 року проведено очне навчання за загальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Використання норм нової редакції українського правопису в діяльності посадовця» для державних службовців Новгород-Сіверської районної державної адміністрації та посадових осіб органів місцевого самоврядування Новгород-Сіверської районної ради. Прослухали курс 48 посадовців.

10. Нові засади здійснення адміністративної процедури

Закон України «Про адміністративну процедуру» набув чинності 15.12.2023 року, суттєво змінивши

ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПРОЦЕДУРИ

Переваги ЗАП

- БІЛЬШЕ ПРАВ
- БІЛЬШЕ ПРОГНОЗОВАНІСТІ
- БІЛЬШЕ ПРОЗОРОСТІ
- БІЛЬШЕ ЯСНОСТІ
- БІЛЬШ ПРоста ПРОЦЕДУРА
- БІЛЬШЕ ЗАХИЩЕНОСТІ

ЗАП - це про БАЛАНС приватних та публічних інтересів

Головне - застосовувати ЗАП з позитивними намірами (добросовісно і розсудливо)

правила, за якими публічна адміністрація ухвалює рішення щодо особи. Відтак Центр приділив увагу висвітленню цих питань. Було організовано і проведено навчання двох груп посадовців (у лютому та у жовтні) за програмою «Особливості організації адміністративної процедури та забезпечення комунікаційної ефективності». Учасники вчилися застосовувати адміністративну процедуру, зокрема опановували принципи адміністративної процедури, вивчали суб'єктів адміністративної процедури, ключові новели початку та підготовки справи до розгляду в адміністративному провадженні, адміністративне оскарження, виконання адміністративних актів та розв'язання колізій. Таким навчанням охоплено 25 державних службовців та 190 посадових осіб місцевого самоврядування. Всього – **215** учасників.

Проект «Посилення стійкості територіальних громад Чернігівської області за умов війни та відновлення» (детальніше в Розділі IX Звіту) стартував проведенням діалогової зустрічі «Основні новели Закону України “Про адміністративну процедуру”», де учасники дізнались: для чого ухвалений Закон «Про адміністративну процедуру України», який предмет цього Закону та які принципи загальної адміністративної процедури а також місце загальної адміністративної процедури в системі законодавства. В навчанні взяли участь **40** посадовців (7 державних службовців і 33 посадові особи місцевого самоврядування).

В червні проведено виїзне навчання за програмою «Закон України «Про адміністративну процедуру»: новели та належне застосування» для посадовців Ріпкинської селищної ради (**21** учасник). Присутні обговорили зміст (структуру) адміністративного акту, вимоги щодо обґрунтування та процедуру набуття чинності адміністративного акту, розглянули процедуру адміністративного оскарження, зупинились на обговоренні випадків примусового виконання адміністративного акту та процедурі відкликання адміністративного акту та визнання його недійсним.



Також під час навчання за програмою «Організація та правові аспекти діяльності центрів надання адміністративних послуг» розглядалися питання, що стосувались: Закону України «Про адміністративну процедуру»: цілі, призначення, термінологія, сфера дії; принципів адміністративної процедури; розв'язання тестів і кейсів. В ньому взяли участь **58** – посадових осіб місцевого самоврядування.

В цілому в 2024 р. навчання з питань засад здійснення загальної адміністративної процедури пройшли **334** посадовці (32 державних службовці та 302 посадові особи місцевого самоврядування).

11. Управління комунальним майном, публічними фінансами та публічні закупівлі

З зазначеної тематики протягом року було організовано ряд навчальних заходів, спрямованих на підвищення компетентності посадовців у сфері управління комунальним майном, публічних фінансів та закупівель. В цілому в них взяли **754** посадовця, серед яких **237** державних службовців та **517** посадових осіб органів місцевого самоврядування області.



Тричі на рік – у лютому, жовтні та грудні – проводилися навчання з теми «Правові та практичні аспекти публічних закупівель в Україні». Ці навчальні курси пройшли **313** посадовців (**157** держслужбовців та **156** посадових осіб органів місцевого самоврядування).

На навчанні йшлося про такі питання: види та принципи здійснення закупівель (добросовісна конкуренція серед учасників; максимальна економія, ефективність та пропорційність; відкритість та прозорість на всіх стадіях закупівель; недискримінація учасників та рівне ставлення до них тощо).

Слухачі дізнались про особливості закупівлі робіт та послуг з поточного ремонту та про кваліфікаційні критерії процедури закупівлі, також учасники отримали відповіді на питання, що їх цікавили.

Також з даної теми було проведено **2** виїзні навчання у Чернігівську райдержадміністрацію та у Коропську селищну раду з темою «Фінансовий контроль як інструмент антикорупційної політики. Електронне декларування», яке загалом об'єднало **79** посадовців (**38** держслужбовців та **41** представник органів місцевого самоврядування).

Під час навчання посадовці ознайомилися з питаннями, що стосувалися фінансового контролю та моніторингу способу життя, а також методики подання та оприлюднення декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, через систему електронного декларування.

Питання управління комунальним майном піднімалось під час навчань у серпні з теми «Новели земельного законодавства України. Питання ефективного управління та розпорядження об'єктами комунальної власності», на якому провчилися **68** представників ОМС, та в рамках навчання для вперше

призначених на посади в органах місцевого самоврядування у березні місяці і яке об'єднало **63** представника ОМС.

У вересні 2024 року Центр провів навчання з теми «Особливості надання житлово-комунальних послуг у громаді», яке об'єднало **40** представників органів місцевого самоврядування. Під час навчання слухачі ознайомились з законодавчими ініціативами у сфері житлово-комунального господарства, проблемними питаннями підготовки підприємств тепло- та водопостачання задля забезпечення максимальної підготовки до проходження наступного опалювального сезону, а також про виклики та можливості енергетичної безпеки громад.

У жовтні місяці було проведено три навчання «Складання, розгляд та затвердження місцевих бюджетів, оцінка результативності бюджетних програм», «Практичні аспекти організації та ведення бухгалтерського обліку в органах місцевого самоврядування» та «Практичні аспекти організації та ведення бухгалтерського обліку у бюджетних установах», на яких провчилися **191** посадовець (**42** державні службовці та **149** преставників органів місцевого самоврядування). Під час навчань учасники отримали актуальну інформацію щодо сплати єдиного соціального внеску (ЄСВ), розглянули особливості земельного законодавства під час воєнного стану та детально зупинилися на питаннях обліку гуманітарної допомоги. Окремий блок був присвячений практичним аспектам ведення бухгалтерського обліку в бюджетних установах та органах місцевого самоврядування, зокрема, щодо обліку гуманітарної допомоги в рамках діючої законодавчої бази. Учасники також опрацювали процедуру підготовки бюджетних запитів на період 2025-2027 років.

Навчання, організовані Центром, сприяли підвищенню рівня професійної підготовки посадовців державної служби та органів місцевого самоврядування. Вони отримали не лише теоретичні знання, а й практичні рекомендації, які можуть бути безпосередньо застосовані у їхній діяльності. Особливу увагу приділено сучасним викликам, зокрема умовам воєнного стану, які вимагають адаптації управлінських підходів і процедур у сферах комунального майна, фінансів та закупівель.

Учасниками таких навчань стали працівники апаратів рад Іванівської, Любецької, Срібнянської, Дмитрівської, Гончарівської, Березнянської, Талалаївської територіальних громад, їх структурних підрозділів, старости, депутати. В цілому сертифікати отримали **116** слухачів.

Для державних службовців апарату, структурних підрозділів Корюківської, Ніжинської та Прилуцької райдержадміністрацій та посадових осіб місцевого самоврядування районних рад відповідних районів були проведені навчання «Реалізація повноважень та обов'язків органів виконавчої влади щодо створення умов безпечного середовища». В цих навчаннях взяли участь **108** посадовців.

Теми «Природно-ресурсний потенціал Чернігівщини: механізми функціонування та розвитку в спектрі формування екологічної свідомості» та «Зміна клімату в Україні: вплив на населення, енергетику, сільське господарство та туризм» були розкриті перед слухачами, які навчалися за загальною професійною програмою підвищення кваліфікації для вперше призначених на посади державної служби категорії «В» (**158** державних службовців).

Конверсаторіум «Енергетична безпека. Три принципи енергетики майбутнього» був проведений для державних службовців місцевих державних адміністрацій, посадових осіб органів місцевого самоврядування області в рамках навчання за загальною професійною програмою підвищення кваліфікації «Правові та практичні аспекти діяльності посадовця». За даною програмою вчилася **126** державних службовців та **59** посадових осіб органів місцевого самоврядування.

За результатами навчань учасники отримали знання про сучасні виклики у сфері екології та клімату, навчання сприяло підвищенню компетенцій службовців у впровадженні екологічних ініціатив; вони також здобули практичні навички розробки та реалізації екологічних проєктів. Навчальні програми Центру відіграють важливу роль у формуванні екологічної свідомості державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування. Включення тематики охорони довкілля та змін клімату до освітнього процесу сприяє підготовці компетентних фахівців, здатних відповідати на екологічні виклики та реалізовувати принципи сталого розвитку.

13. Залучення інвестицій

У 2024 році Центр провів кілька навчань із питань залучення інвестицій. Основна їх мета – підвищення компетентностей слухачів у розробці інвестиційно привабливих пропозицій громад та залученні міжнародних інвестицій.

За вибором Семенівської міської ради у грудні Центр провів



навчання «Розробка інвестиційного паспорта громади». Участь у ньому взяли **24** працівники виконавчих органів ради та її депутати. Вони ознайомилися з особливостями інвестиційного паспорта як документу, вимогами до його розробки та змісту, попередніми умовами, що мають виконуватися. Надалі перейшли безпосередньо до самого паспорта та розібрали його основні розділи, а саме: загальна інформація, фактори інвестиційної привабливості, якими можуть бути та як формуються інвестиційні пропозиції, що повинно міститися в контактній інформації. Слухачі стверджували – попри обстріли рашистів Семенівка думає про майбутнє, саме тому прагне навчатися формувати інвестиційні пропозиції.

У вересні представники з понад 20 громад Чернігівщини (**23** працівників виконавчих органів рад територіальних громад, депутатів місцевих рад) стали



учасниками навчання «Розробка інвестиційного паспорта громади», яке відбувалося очно. Йшлося про структуру інвестпаспорту, особливості написання кожного розділу цього документу, можливості використання та просування громадою інвестиційного паспорта. Учасники докладно розібрали якого гатунку інформація має бути в інвестиційному паспорті, а яка – ні, як визначаються інвестиційні фактори та їхніх перелік,

ознайомилися з видами інвестиційних пропозицій (на основі факторів та ідей).

Під час навчання за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Повноваження та завдання старост, взаємодія з громадськістю» **76** посадових осіб органів місцевого самоврядування області ознайомилися з темою «DREAM: єдиний цифровий інструмент відновлення для громад» та дізнавались про можливості залучення інвестицій в громаду через згадану електронну платформу.

В цілому під час зазначених навчань слухачі здобували навички роботи з міжнародними фондами та програмами, пошуку партнерів, розробки інвестиційних пропозицій. Учасники отримали інструменти для створення партнерств із закордонними громадами та залучення інвестицій. Такі навчальні програми сприяють розвитку спроможності територіальних громад адаптуватися до викликів сучасності.

14. Організація роботи органу місцевого самоврядування

Упродовж 2024 р. для **41** секретарів сільських, селищних, міських рад проведено навчання за загальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Організація роботи ради територіальної громади». Навчання охоплювало такі питання: місце та роль секретарів в системі місцевого самоврядування; правові засади державної реєстрації актів цивільного стану

(система органів державної реєстрації актів цивільного стану; порядок проведення державної реєстрації актів цивільного стану); регулювання земельних відносин, організації роботи із зверненнями громадян; забезпечення доступу до публічної інформації; наповнення офіційних сайтів громад та робота в соціальних мережах; порядок вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування; застосування інструментів маркетингу території, брендингу території та ін.

Для депутатів місцевих рад та працівників їх виконавчих апаратів було організовано навчання за загальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Депутат місцевої ради: статус, повноваження, організація роботи». Мета – ознайомлення із сутністю та значенням правового статусу депутатів місцевих рад; сучасними інструментами розвитку територій; з кращими практиками місцевого самоврядування в Україні та за кордоном; поглиблення знань щодо прав та обов'язків депутатів місцевої ради; налагодження та покращення взаємодії та комунікації з виборцями та місцевою громадою. У навчанні взяло участь **29** посадовців (очікувалося більше).

Крім того, для голів (депутатів) постійних комісій рад територіальних громад, районних рад із питань бюджету та фінансів у Центрі проходило навчання за програмою «Складання, розгляд та затвердження місцевих бюджетів, оцінка результативності бюджетних програм», яке охопило **64** посадовця.

Навчання за програмою «Органи самоорганізації населення, як інструмент демократії та вирішення питань місцевого значення» проходило в Центрі у листопаді за участі **30** посадових осіб органів місцевого самоврядування. Йшлося про правові та практичні аспекти використання інструментів місцевої демократії за умов воєнного стану та мирного часу, внутрішню комунікацію в територіальній громаді, її види та специфіку. Окремо – про основний зміст законодавчих новел законопроекту №6319 в частині спрощення процедури реєстрації органів самоорганізації населення, розширення кола їх повноважень тощо (порівняльний аналіз та орієнтири на майбутнє).

В цілому протягом минулого року учасниками подібних навчальних програм в Центрі стали **127** депутатів місцевих рад області.

У 2024 р. в Центрі пройшли курс навчання за спеціальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації «Повноваження та завдання старост, взаємодія з громадськістю» **76** старост Чернігівської області. Йшлося про правовий статус старости: функції, завдання та повноваження на сучасному етапі розвитку місцевого самоврядування; здійснення старостою повноважень в умовах воєнного стану; налагодження та забезпечення старостою ефективної комунікації у громаді; DREAM; сайт та офіційну сторінку громади в соціальних мережах як засіб комунікації в громад.

15. 3 інших питань

З урахуванням рекомендацій НАДС та на виконання нормативно-правових актів Президента України та Кабінету Міністрів України державні службовці органів виконавчої влади й посадові особи органів місцевого

самоврядування в рамках навчань за професійними (сертифікатними) та за короткостроковими програмами підвищення кваліфікації вивчали такі питання:

| № | Нормативно-правовий акт | Назва нормативно-правового акта |
|-----|---|---|
| 1. | Розпорядження КМУ від 12 січня 2022 р. № 41-р | Про затвердження плану заходів щодо реалізації Стратегії комунікації з питань євроатлантичної інтеграції України на період до 2025 року |
| 2. | Розпорядження КМУ від 27 січня 2023 р. № 79-р | Про затвердження плану заходів з реалізації Концепції комунікації у сфері гендерної рівності |
| 3. | Розпорядження КМУ від 14 лютого 2023 р. № 160-р | Про затвердження плану заходів до 2024 року щодо реалізації Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2021-2026 роки |
| 4. | Постанова КМУ від 3 березня 2021 р. № 179 | Про затвердження Національної економічної стратегії на період до 2030 року |
| 5. | Постанова КМУ від 4 березня 2023 р. № 220 | Про затвердження Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки |
| 6. | Розпорядження КМУ від 30 березня 2023 р. № 272-р | Про затвердження плану заходів з реалізації Стратегії інформаційної безпеки на період до 2025 року |
| 7. | Розпорядження КМУ від 7 квітня 2021 р. № 285-р | Про затвердження Національного плану дій з реалізації Конвенції про права осіб з інвалідністю на період до 2025 року |
| 8. | Розпорядження КМУ від 2 березня 2010 р. № 359-р | Про затвердження плану заходів щодо дегінізації доходів та відносин у сфері зайнятості населення |
| 9. | Розпорядження КМУ від 25 квітня 2023 р. № 372-р | Про затвердження плану заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року |
| 10. | Розпорядження КМУ від 7 червня 2017 р. № 383-р | Про затвердження плану заходів з реалізації Концепції популяризації України у світі та просування інтересів України у світовому інформаційному просторі |
| 11. | Розпорядження КМУ від 2 червня 2023 р. № 496-р | Про затвердження Державної цільової соціальної програми протидії торгівлі людьми на період до 2025 року |
| 12. | Розпорядження КМУ від 12 травня 2021 р. № 497-р | Деякі питання реалізації у 2021-2023 роках Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки |
| 13. | Розпорядження від 1 червня 2020 р. № 703-р | Про затвердження плану заходів з реалізації II етапу Національної стратегії реформування системи інституційного догляду та виховання дітей на 2017-2026 роки |
| 14. | Розпорядження КМУ від 12 серпня 2022 р. № 752-р | Про схвалення Державної стратегії забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на період до 2030 року та затвердження операційного плану з її реалізації на 2022-2024 роки |
| 15. | Протокол 1-го засідання Координаційної ради робочої групи «Платформа забезпечення | Щодо забезпечення діяльності Платформи забезпечення гендерного мейнстрімінгу та інклюзії у відновленні |

| | | |
|-----|---|--|
| | гендерного мейнстримінгу та інклюзії у відновленні» від 12 лютого 2024 року | |
| 16. | Розпорядження КМУ від 23 червня 2021 р. № 756-р | Про затвердження плану дій з реалізації Національної стратегії у сфері прав людини на 2021-2023 роки |
| 17. | Розпорядження КМУ від 21 липня 2021 р. № 831-р | Деякі питання реформування державного управління України План заходів з реалізації Стратегії реформування державного управління України на 2022-2025 роки |
| 18. | Розпорядження КМУ від 1 липня 2020 р. № 853-р | Про затвердження плану заходів з виконання Концепції реалізації державної політики у сфері сприяння розвитку соціально відповідального бізнесу в Україні на період до 2030 року |
| 19. | Розпорядження КМУ від 6 грудня 2017 р. № 878-р | Про затвердження плану заходів щодо виконання Концепції реалізації державної політики у сфері зміни клімату на період до 2030 року |
| 20. | Розпорядження КМУ від 10 листопада 2023 р. № 1025-р | Про затвердження плану заходів з реалізації Концепції забезпечення національної системи стійкості до 2025 року |
| 21. | Постанова КМУ від 25 жовтня 2017 р. № 1106 | Про виконання Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони |
| 22. | Розпорядження КМУ від 9 грудня 2022 р. № 1155-р | Про схвалення Стратегії комунікації з питань європейської інтеграції України на період до 2026 року |
| 23. | Розпорядження КМУ від 29 вересня 2021 р. № 1171-р | Про затвердження плану заходів з реалізації Стратегії деокупації та реінтеграції тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя |
| 24. | Розпорядженням КМУ від 22 грудня 2023 р. № 1197-р | Про затвердження плану заходів на 2024—2025 роки з реалізації Стратегії сприяння реалізації прав і можливостей осіб, які належать до ромської національної меншини, в українському суспільстві на період до 2030 року |
| 25. | Розпорядженням КМУ від 27 грудня 2023 р. № 1206-р | Про затвердження плану заходів з розвитку системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад до 2027 року |
| 26. | Розпорядження КМУ від 28 жовтня 2020 р. № 1544-р | Про затвердження Національного плану дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 “Жінки, мир, безпека” на період до 2025 року |
| 27. | Розпорядження КМУ від 29 грудня 2021 р. № 1805-р | Про схвалення Стратегії реформування системи управління державними фінансами на 2022-2025 роки та плану заходів з її реалізації |

| | | |
|-----|---|---|
| 28. | Рішення Ради національної безпеки і оборони України від 30 грудня 2021 року, уведеного в дію Указом Президента України від 1 лютого 2022 року № 37/2022 | Про План реалізації стратегії кібербезпеки України |
| 29. | Розпорядженням КМУ від 02 лютого 2024 р. № 76-р | Про схвалення Стратегії реформування системи публічних закупівель на 2024—2026 роки та затвердження операційного плану її реалізації у 2024—2025 роках |
| 30. | Розпорядженням КМУ від 21 квітня 2021 року № 443-р | Про затвердження Національного плану дій з охорони навколишнього природного середовища на період до 2025 року |
| 31. | Постанова КМУ від 14 квітня 2021 р. № 408 | Про затвердження Державної програми розвитку транскордонного співробітництва на 2021-2027 роки |
| 32. | Розпорядження КМУ від 21 квітня 2021 р. № 361-р | Про затвердження плану невідкладних заходів із запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, захисту прав осіб, які постраждали від такого насильства |
| 33. | Розпорядження Кабінету Міністрів України від 7 червня 2024 р. № 527-р | Про схвалення Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року та затвердження операційного плану заходів з її реалізації на 2024—2026 роки |
| 34. | Розпорядження КМУ №588-р від 18 червня 2024 р. №588-р | Про затвердження плану заходів з реалізації Дорожньої карти реформування управління публічними інвестиціями на 2024-2028 роки |

Зведена інформація щодо кількісних показників цього навчання відображена в таблиці в *додатку 1 до звіту*.

За умов необхідності розв'язання державними органами та органами місцевого самоврядування області складних проблем і викликів воєнного стану, забезпечення ефективності взаємодії між органами державної влади, керівництвом територіальних громад та представниками громадських і волонтерських організацій, особливу увагу у діяльності Центру була приділена підвищенню професійної компетентності осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування для здійснення належного врядування на місцевому і регіональному рівнях.

Тому зміст інших навчань в Центрі спрямовувався, головним чином, на вдосконалення системи професійного навчання, яка має бути ефективною для реалізації нових завдань і функцій держави, адаптивною до нових викликів, впливу зовнішніх умов, непередбачуваних обставин. Особлива увага під час цих навчань приділялося різним компонентам розвитку людського потенціалу: інтелектуальному, фізичному, емоційному, соціальному, креативному, моральному, мотиваційному та екологічному, активізацію, залучення мешканців територіальних громад до її справ. Переважно це так звані «м'які навички».

Умовно **перший блок** стосувався удосконалення професійних знань, умінь та навичок учасників професійного навчання в сфері лідерства, взаємодії та

командоутворення, що забезпечує відповідний рівень кваліфікації для професійної діяльності публічних службовців.

Значною популярністю серед державних службовців місцевих державних адміністрацій, посадових осіб органів місцевого самоврядування області користувалися теми за ЗКППК:

- «Соціально-психологічні аспекти діяльності посадовця» (3 групи, взяли участь **350** посадовців);
- «Техніка комунікації та ведення переговорів, мистецтво презентації (ділова риторика, публічний виступ)» (3 групи, взяли участь **286** посадовців);
- «Лідерство та командоутворення» (3 групи, взяли участь **368** посадовців);
- «Етика та доброчесність в роботі публічного службовця» (3 групи, взяли участь **260** посадовців).
- «Сучасний діловий протокол та етикет» (1 група, взяли участь **140** посадовців).

Другий блок навчань стосувався цивільних, трудових та інших правовідносин на публічній службі.

Основою метою цих навчань стало поширення цінностей прав людини, обговорення викликів у сфері прав людини на публічній службі та шляхів вирішення для їх подолання та інше. Ці та інші питання працівники місцевих державних адміністрацій, апаратів виконкомів рад територіальних громад, старости старостинських округів з'ясовували під час навчання за такими програмами:

- «Адміністративні правопорушення, пов'язані з конфліктом інтересів: законодавство та судова практика» (один семінар), взяли участь **170** посадовців;
- «Публічна служба і права людини» (один семінар), взяли участь **120** посадовців;
- «Основи нормопроекування та регуляторної діяльності в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, аналіз державної політики та підготовка аналітичних документів» (один семінар), взяв участь **91** посадовець.

Третій блок навчань стосувався надання консультаційних, інформаційних та адміністративних послуг громадянам органами влади.

Основною метою проведених навчань було сприяння отриманню знань та формуванню навичок організації надання різнопланових публічних послуг посадовими особами органів місцевого самоврядування та державними службовцями. Так, упродовж року було організовано та проведено для посадовців навчання за такими програмами:

- Запровадження Закону України «Про адміністративну процедуру»: особливості процедури адміністративного оскарження (три семінари), взяли участь **201** посадовець;
- Енергетична безпека: сутність, загрози та механізми регулювання (два семінари), взяли участь **92** посадовця;
- Енергоменеджмент громади: підготовка документів для отримання зовнішнього фінансування (один семінар) взяли участь **16** посадовців;

- Брендинг як складова маркетингу територій, формування локальної ідентичності (один семінар), взяли участь **22** посадовця;
- Соціальна підтримка пільгових категорій громадян та осіб з інвалідністю (один семінар), взяли участь **62** посадовця.

ВИКЛАДАЦЬКИЙ СКЛАД

В 2024 році викладацький склад Центру в цифрах виглядав таким чином: до роботи в закладі систематично (більше одного разу) залучалися **152** викладачі т.ч.: 7 докторів (4,6 %), 23 кандидатів наук (15%), 54 – працівників органів виконавчої влади та місцевого самоврядування (35,5 %), 98 або 64,5% – викладачі ВНЗ, співробітники підприємств, громадські активісти. Графічно якісний склад викладачів протягом звітнього року виглядає таким чином:



Рисунок 5 Викладацький склад у 2024 р

Традиційно зі слухачами зустрічались керівники органів державної влади та місцевого самоврядування: заступники голови облдержадміністрації та обласної ради, керівники апаратів, керівники відділів апарату облдержадміністрації (юридичного, проходження державної служби, загального, контролю, роботи зі зверненнями громадян, інформаційно-комп'ютерного забезпечення), виконавчого апарату обласної ради, відокремлених структурних підрозділів облдержадміністрації, управління з питань комунального майна обласної ради, територіальних підрозділів центральних органів влади. Серед представників територіальних громад в Центрі викладали: секретар Менської міської ради Юрій Стальниченко, секретар Ніжинської міської ради Юрій Хоменко, начальник відділу економічного розвитку та інвестицій Тупичівської сільської ради Зоя Бас, староста Бірківського старостинського округу Менської громади Роман Боюн.

В 2024 р. Центр продовжив залучати викладачів з інших регіонів України. Викладачі працювали з учасниками навчання як очно, так і дистанційно.

В рамках співпраці Центру з Чернігівським регіональним відділенням Асоціації міст України для проведення очних навчань в територіальних громадах області (2 заходи) залучались національні експерти АМУ: програму «Надання соціальних послуг у громаді в умовах воєнного стану» (19.06.2024, Куликівська селищна рада) викладала експертка з питань соціального захисту Людмила Яремчук; програму «Економічний розвиток громади в умовах воєнного стану» (28.03.2024, Новобілоуська сільська рада) викладала експертка з питань відновлення муніципальної інфраструктури Тетяна Мельник. Ще одна програма «Особливості надання житлово-комунальних послуг у громаді»

реалізована в дистанційному режимі (25.09.2024 р.), проводив заняття експерт із питань житлово-комунального господарства Олег Гарник.

Завдяки проекту «Посилення стійкості територіальних громад Чернігівської області за умов війни та відновлення», підтриманому Фондом Ганнса Зайделя, в очному форматі із учасниками навчання працювали з таких питань:

✓ новел Закону України «Про адміністративну процедуру» – Віктор Тимошук, кандидат юридичних наук, старший науковий співробітник Інституту держави і права ім. Корецького НАН України, заступник голови Правління Центру політико-правових реформ, експерт EU4PAR (м.Київ) та Петро Макаренко, магістр державного управління, фахівець з 20-річним досвідом впровадження змін в місцевих органах влади та експертно-консультаційної роботи з розвитку мережі ЦНАП і доступності послуг, експерт EU4PAR (м.Київ);

✓ цифровізації в органах місцевого самоврядування – Сергій Гунько, координатор з цифровізації регіонів, програма EGAP, Фонд Східна Європа (м.Київ) та Інна Скляр, координаторка з цифрового розвитку (м.Київ);

✓ встановлення та розвитку міжнародного партнерства територіальних громад – Тетяна Нехайчук, керівниця проектного офісу Всеукраїнської асоціації об'єднаних територіальних громад, директорка консалтингової компанії «Бустерс консалтинг груп», менеджерка з управління проектами та експертка з євроінтеграційних процесів та Микола Силенко, виконавчий директор, бюджетний консультант Чернігівського РВ Асоціації міст України, кандидат економічних наук (м.Чернігів);

✓ планування та проектування розвитку населених пунктів – Іван Ревський, завідувач кафедри основ архітектури Придніпровської державної академії будівництва та архітектури (ПДАБА), кандидат архітектури, доцент, дійсний член ICOMOS (м.Дніпро), Ганна Палеха, архітектор-містопланувальник, куратор ГО Платформа «Use to Інтегрований розвиток територій», голова Асоціації просторових планувальників України НСАУ, Віце-президент Національної спілки Архітекторів України (м.Київ) та Марія Маркіна, експертка за напрямком експертизи містобудівної документації, заступниця голови Асоціації просторових планувальників України НСАУ, науковець у сфері просторового планування КНЕУ ім. В. Гетьмана (м.Київ);

✓ роботи з фондами, спрямованими на відновлення України – **Тетяна Котенко**, експертка з регіонального розвитку, фандрейзингу та підтримки малого та середнього бізнесу (м. Кропивницький) та **Іван Кульчицький**, експерт із стратегічного і проектного розвитку Агенції європейських інновацій (м. Львів).

Дистанційно в Центрі викладали:

✓ авторський курс «Забезпечення реалізації принципів публічного управління та адміністрування (SIGMA-принципів) для країни кандидата до ЄС» старший викладач Києво-Могилянської школи врядування ім. Андрія Мелешевича НаУКМА, кандидат наук з державного управління Володимир Купрій;

- ✓ питання етики та етикету – професор кафедри публічної політики Київського національного університету ім. Тараса Шевченка, доктор наук з державного управління Тетяна Василевська та доцент кафедри публічного управління та адміністрування Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу, кандидат психологічних наук Володимир Кушнірюк;
- ✓ тематику практики застосування міжнародного гуманітарного права в Україні доцент Полтавського національного педагогічного університету, кандидат історичних наук, сертифікований тренер з МГП Тамара Жалій;
- ✓ питання антикорупційного законодавства та декларування доходів – заступник генерального директора з юридичних питань Ковельського міськрайонного територіального медичного об'єднання Ковельської міської ради Інна Міщук;
- ✓ авторський курс «Деліберація (осмислене обговорення) як основа місцевої демократії» – кандидат філологічних наук, старший науковий співробітник Інституту педагогічної освіти і освіти дорослих ім. Івана Зязюна НАПН України Пилинський Ярослав;
- ✓ тематику інформаційної безпеки експерт з питань комунікації, шеф-редактор «Суспільне Житомир» Дмитро Клименко;
- ✓ авторський курс «Державна політика у сфері освіти, НУШ, інклюзія, дистанційна освіта» – експерт шведсько-українського проекту “Підтримка децентралізації в Україні”, кандидат педагогічних наук Олег Фасоля;
- ✓ питання висвітлення Закону України «Про адміністративну процедуру» – доцентка кафедри адміністративного права Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, кандидатка юридичних наук Ірина Бойко;
- ✓ програму з питань кібербезпеки ІТ-фахівчиня, журналістка, фахівчиня з інформаційної безпеки та правозахисниця, голова Правління Інформаційного центру «Майдан Моніторинг» Наталія Зубар та історик, аналітик, журналіст та вікіпедист, секретар Правління Інформаційного центру «Майдан Моніторинг» Сергій Петров;
- ✓ тематику сприйняття змін та управління змінами – директор Регіонального центру підвищення кваліфікації Київської області, доктор наук з державного управління Сергій Лукін;
- ✓ питання євроатлантичної інтеграції – професор Західноукраїнського національного університету, керівник Центру стратегічної аналітики та міжнародних студій ЗУНУ Грубінко Андрій; голова громадської ліги Україна – НАТО, кандидат політичних наук Сергій Джердж; директорка Центру інформації та документації НАТО в Україні Вінета Кляйне; член управління громадської дипломатії ШК НАТО Петр Луняк; експерт із питань набуття Україною повноправного членства в НАТО, військовий дипломат, полковник Генштабу України у відставці, державний службовець третього рангу Петро Канана; директор програми «Школа міністрів у Київській школі державного управління ім. С. Нижного», колишній член уряду Польщі, секретар польської делегації в Парламентській асамблеї НАТО в 1995–1998 роках Пьотр Кульпа; співдиректор програм зовнішньої політики та міжнародної безпеки, координатор міжнародних проєктів «Разумков центру» Олексій Мельник;

доктор історичних наук, професор Ужгородського національного університету, заступник голови Координаційної ради Громадської ліги «Україна – НАТО» Ігор Тодоров; генерал-лейтенант, заступник начальника Генерального штабу ЗСУ (2006 – 2010), доктор технічних наук, професор, засновник благодійного фонду «Закриємо небо України» Ігор Романенко; директор інституту світової політики, кандидат політичних наук, доцент Євген Магда;

✓ тематику доступу до публічної інформації та порядку оприлюднення відкритих даних висвітлював експерт із відкритих даних, аналітик Денис Губашов;

✓ питання підготовки проєктів на окремі конкурси – голова ГО «Стратегія майбутнього», експертка з фандрейзингу та грантрайтингу, кандидат економічних наук Тетяна Котенко та керівниця проєктного офісу Всеукраїнської асоціації об'єднаних територіальних громад, директорка консалтингової компанії «Бустерс консалтинг груп», менеджерка з управління проєктами Тетяна Нехайчук;

✓ авторський курс «Інструменти промоції громади (Вікіпедія та ін.)» – адміністратор української Вікіпедії, координатор програм ГО «Вікімедіа Україна» Антон Процюк та дописувач української Вікіпедії з 2009 р., член ГО «Вікімедіа Україна», ініціатор конкурсу для публічних бібліотек Харківської області «ВікіХарківщина» Сергій Петров;

✓ з питань історичної пам'яті – завідувач відділом історії Української революції 1917–1921 рр. Інституту історії НАН України, професор Ягеллонського університету, доктор історичних наук, професор (м. Київ – Краків), співголова польсько-української комісії істориків для вивчення польсько-українських взаємин 1917–1921 рр. Владислав Верстюк; співробітник відділу аналізу тоталітарних режимів Управління наукового забезпечення політики національної пам'яті Українського інституту національної пам'яті Іван Стичинський; начальник відділу аналізу українського державотворення Управління наукового забезпечення політики національної пам'яті Українського інституту національної пам'яті Ігор Каретніков; завідувачка сектору методичної роботи Управління наукового забезпечення політики національної пам'яті Українського інституту національної пам'яті Ганна Байкеніч; начальниця управління забезпечення реалізації політики національної пам'яті в регіонах Українського інституту національної пам'яті Олена Охрімчук;

✓ з питань законодавства про державну службу та службу в органах місцевого самоврядування – заступник начальника Управління-начальник відділу у Харківській, Сумській та Чернігівській областях Центрального міжрегіонального управління НАДС Максим Гаврилюк;

✓ тематика впровадження системи RBM - управління орієнтоване на результат у сфері регіональної політики – доцент кафедри права та публічного управління Житомирського державного університету імені Івана Франка, к. і.н. Петро Опанащук;

✓ з питань розробки та застосування геоінформаційних систем органами місцевого самоврядування – учасник ГО "ГІС-Кадастрова асоціація України", директор ТОВ "Кайлас Аеро/ГІС технології" Оксана Пона; начальник відділу

цифрового картографування ДНВП «Картографія» Віталій Мануїлов; начальник топографо-геодезичного відділу ДНВП «Картографія» Сергій Іванченко; інженер-геодезист ТОВ «Подільський земельний центр» Тетяна Григорович; експерт з питань стратегічного планування Юрій Войціцький; селищний голова Межівської селищної ради Володимир Зражевський;

✓ з питань гуманітарної допомоги – представник Export Promotion Center / Центр підтримки експорту Людмила Половинка;

✓ з питань погосподарського обліку фахівець з впровадження програмного комплексу «LoGo - Local Governace», модуль: «Місцевий облік об'єктів погосподарського обліку» Наталя Почечуєва;

✓ теми, що стосуються роботи старости, міжмуніципального співробітництва та органів самоорганізації населення – експерт з питань діяльності старост та співробітництва територіальних громад, директор адміністрації веб-сайту «Староста Профі» Олександр Врублевський.



Рисунок 6 Співвідношення викладачів

В 2024 році зберіглась тенденція збільшення залучення викладачів з інших регіонів України (їх було 56), порівняно з минулим роком їх кількість збільшилась більше ніж в 2 рази. В процентному відношенні – це 37% (від загальної кількості), викладали вони і дистанційно, і

очно. Впливає на залучення викладачів із інших регіонів України й щорічна конференція «Розумовські зустрічі» (більш детально у відповідному розділі Звіту). В свою чергу це додає навчанню якості, підвищує його практикоорієнтованість, можливість обміну кращим досвідом, залучення кращих практик.

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ТА ДИДАКТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

В 2024 р. Центр розробив, затвердив та погодив (відповідно до встановлених процедур) **38** програм підвищення кваліфікації: **2** загальні професійні та **36** короткострокових (**23** загальних та **13** спеціальних).



Рисунок 7 Співвідношення навчальних програм

Загальні програми підвищення кваліфікації пройшли процедуру погодження в НАДС. Дві найпопулярніші професійні (сертифікатні) програми це: цифрова грамотність і комунікативна компетентність; друга –англійська мова в професійній діяльності.

Двадцять три короткострокові програми охоплюють питання: використання Google та інших онлайн-сервісів у роботі публічного службовця; гендерної рівності; деліберації як основи місцевої демократії; державно-приватного партнерства як інструменту відновлення територій; ділового українського мовлення, етики та доброчесності в роботі публічного службовця; європейської та євроатлантичної інтеграція України; забезпечення ефективності протидії проявам корупції на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування; законодавства у сфері державної служби; застосування нових підходів до тайм-менеджменту на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування; інноваційних інструментів візуалізації та управління даними в роботі органів місцевого самоврядування; інформаційної безпеки та персональної безпеки онлайн, кібербезпеки та кібергігієни в роботі публічного службовця; НАТО як міжнародної організації колективної безпеки та оборони; основ управлінського лідерства; правових та практичних аспектів діяльності органів місцевого самоврядування; практики застосування міжнародного гуманітарного права в Україні; протидії мобінгу та створення здорового робочого середовища; сприйняття змін персоналом; використання сучасних інструментів управління людськими ресурсами в органах місцевого самоврядування, тощо.

Спеціальні програми підвищення кваліфікації також пройшли відповідну процедуру погодження (замовниками навчання шляхом прийняття розпорядчого документу). Дев'ять спеціальних програм були погоджені розпорядженням начальника Чернігівської обласної військової адміністрації.

Вони стосувались: електронних інструментів ведення погосподарського обліку для територіальних громад; державного та регіонального аспектів історичної пам'яті; міжмуніципального та міжнародного співробітництва територіальних громад; освітнього менеджменту в органах місцевого самоврядування; повноважень та завдань старост, взаємодії з громадськістю; практичних аспектів організації та ведення бухгалтерського обліку в органах місцевого самоврядування; розробки та запровадження місцевої політики захисту навколишнього середовища в територіальних громадах; розробки та застосування геоінформаційних систем органами місцевого самоврядування для планування розвитку територій. Ще чотири програм були погоджені замовниками навчання, а це були: Північно-Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції та Головне управління Державної податкової служби у Чернігівській області.

Методичні збірники готувались та надавались учасникам навчання у вигляді переважно електронних ресурсів. В кожному електронному збірнику – презентації викладачів із заявлених тем, нормативно-правові документи з відповідного напрямку, зразки документів, а також практичні поради та рекомендації. Протягом року підготовлено 16 збірників. Вони охоплюють такі питання: використання Google та інших онлайн-сервісів у роботі публічного службовця; впровадження системи «RBM – управління орієнтоване на результат; деліберация (осмислене обговорення) як основа місцевої демократії; ділове українське мовлення у сфері державного управління; електронні інструменти ведення погосподарського обліку для територіальних громад та робота з базами даних; етика та доброчесність в роботі публічного службовця; європейська та євроатлантична інтеграція України; історична пам'ять: державний та регіональний аспекти; лідерство та командоутворення; медіаграмотність та медіакультура публічного службовця за умов інформаційної війни; оренда земельних ділянок сільськогосподарського призначення та охорона земель: основні законодавчі зміни – роз'яснення для громад; особливості приватизації земельних ділянок під час дії воєнного стану; правові та практичні аспекти публічних закупівель в Україні; розробка інвестиційного паспорта громади; розробка та запровадження місцевої політики захисту навколишнього середовища в територіальних громадах; створення презентацій в Power Point.

У 2024 році Центр продовжив практику оприлюднення на каналі YouTube відеозаписів навчань. На основі матеріалів окремих програм підвищення кваліфікації заклад підготував **26** навчальних сюжетів у формі відео-лекцій. Вони стосувались тематики: електронного урядування; основ деліберативної та місцевої демократії; громадянської участі та комунікації; лідерства та організації деліберативних нарад; управління орієнтованого на результат; комунікативного забезпечення процесу стратегічного планування; візуалізації інформації; інформаційної безпеки; практичних аспектів роботи в Microsoft PowerPoint; роботи з Google диском; євроатлантичної інтеграції України (основні операції НАТО; історичні обставини, цілі та цінності створення НАТО; правові засади взаємин Україна – НАТО; хвилі розширення Альянсу; трансатлантичне партнерство ЄС – НАТО;

взаємини України та НАТО за умов широкомасштабної російсько-української війни; вплив російсько-української війни на НАТО та євроатлантичну інтеграцію України) та ін. **12** відеозаписів – це відгуки експертів про тренінги в рамках проєкту «Посилення стійкості територіальних громад Чернігівської області за умов війни та відновлення». І **29** відео-сюжетів – це відеозаписи виступів спікерів на конференції XIII «Розумовські зустрічі».

Традиційно оновлювалась база тестових завдань для перевірки знань слухачів. Вони призначались як для поточного, так і підсумкового контролю знань. Тестування проводилось переважно онлайн з використанням гул-форми або за допомогою чату комунікаційної платформи ЗСХ або ZOOM, що в свою чергу активізувало та дисциплінувало учасників навчання.

У підсумку: протягом 2024 р. підготовлено: **38** програм підвищення кваліфікації; **17** навчально-методичних збірників, **10** збірників тестових завдань, **67** відео-сюжетів для каналу YouTube. В цілому Центр забезпечив кожену групу учасників навчання методичними та дидактичними матеріалами.

ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПРАЦІВНИКАМИ ЦЕНТРУ

Центр підтримував їх участь своїх співробітників у різноманітних освітніх заходах, організованих як українськими так і міжнародними організаціями, а саме:

✓ тренінг «Лідерство, командоутворення та ефективна комунікація» (проєкт «Розбудова Мережі робочих груп із громадської безпеки та відновлення у семи територіальних громадах Чернігівщини), 21 – 22 січня 2024 р. (Коваленко Н.);

✓ семінар «Як зберегти пам'ять про війну» (Інститут Національної Пам'яті та Фонд «Партнерство за сильну Україну»), 27 травня 2024 року (Козенко О.Я.);

✓ експертна робоча зустріч «Гармонізація планувальних документів. Опрацювання моделі гармонізації планувальних систем та покрокової інструкції її застосування на рівні громади» (USAID «ГОВЕРЛА»), Львів, 21 – 23 серпня 2024 р. (Бойко В., Коваленко Н., Котляр О.);

✓ вебінар «Принципи публічної доброчесності ОЕСР» (НАДС, Вища школа публічного управління, Національне агентство з питань запобігання корупції), 06 листопада, 18 грудня 2024 року (Підгайний П.);

✓ низка семінарів: із питань бухгалтерського обліку із необоротними активами та обліку заробітної плати; попередження типових порушень фінансово-бюджетної дисципліни; казначейського обслуговування розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, які організовані Всеукраїнською громадською організацією «Всеукраїнський бухгалтерський клуб» всеукраїнського видання «БАЛАНС-БЮДЖЕТ», протягом року (Котляр О.О.).

Підвищення кваліфікації співробітниками Центру в 2024 року здійснювалося переважно за рахунок коштів міжнародної технічної допомоги. В 2025 році Центр планує збільшити цей показник.

НАУКОВА РОБОТА ТА ПУБЛІЦИСТИКА

У 2024 році співробітники Центру підготували близько 180 прес-релізів, що висвітлювали навчання та заходи, організовані на його базі. Автори цих матеріалів – куратори відповідних груп. Інформація надсилалася електронною поштою, публікувалася на офіційній веб-сторінці Центру та його сторінці у соціальній мережі Facebook. Важливим показником є зростання чисельності підписників сторінки: з 1700 на початку року до 2100 наприкінці.

Деякі матеріали виходили за межі стандартних звітів і порушували ширші питання, наприклад: Північні повіти Чернігово-Сіверщини: вибір місцевого самоврядування, Розумовські зустрічі стали брендом та штрихи до історичного портрету Леоніда Тереховича

Було підготовлено та видано такі статі:

- Північні повіти Чернігово-Сіверщини: вибір місцевого самоврядування // Розумовські зустрічі. 2024. Вип. 11. С. 108–127.
- Розумовські зустрічі» стали брендом // День. – 2024. – 3 грудня <https://day.kyiv.ua/article/den-ukrayiny/rozumovski-zustrichi-staly-brendom>
- Демченко Т.П., Бойко В.М. І один у полі воїн: той, хто свідомо «став на муку»: штрихи до історичного портрету Леоніда Тереховича // Перша шеренга. – Чернігів, видавництво ПАТ «РВК “Десна”». – С. 202–229.

У 2024 році побачив світ одинадцятий номер щорічника «Розумовські зустрічі». Це періодичне видання, що готується спільними зусиллями Чернігівського регіонального центр підвищення кваліфікації та Сіверського інституту регіональних досліджень та спирається на матеріали однойменної конференції (але вони не є тотожними), підтримується фондом Ганнса Зайделя. В році що минув воно пройшло перереєстрацію – рішення Національної ради України з питань телебачення та радіомовлення № 2052 від 13.06.2024, протокол № 18, ідентифікатор медіа – R30-0462.

В черговому випуску – 22 статті з двох блоків питань: 1. проблеми еволюції державної служби та децентралізації влади в Україні в умовах викликів сьогодення (13); 2. історичний досвід (світовий та вітчизняний) державного управління (9).

У кількох статтях першого розділу порушуються питання нинішньої російсько-української війни. Зокрема, мовиться про окремі аспекти реінтеграцію деокупованих територій на прикладі Херсонської області –



пропонує засоби для відновлення цих територій. В іншому матеріалі аналізуються державні механізми психологічної підтримки та соціальних програм, які допомагають громадянам справлятися з наслідками війни. Звертається увага на проблематику колабораціонізму, аналізуються правові аспекти таких дій та їхній вплив на суспільство. Розглядаються питання демократичної освіти дорослих і ролі дорадчих нарад у громадах, що можуть сприяти більш активній участі громадян у державному житті. Як геополітичний тригер розглядається вступ України до НАТО. Це питання аналізується в контексті стратегічного планування та співпраці з міжнародними партнерами. Поважне місце в збірнику зайняла тематика інформаційних війн та їх впливу на національну ідентичність, в тому числі використанню з цією метою в сучасних конфліктах історії та ін.

Другий розділ видання присвячений історичному досвіду державного управління – як українському, так і зарубіжному. Зокрема йдеться про поновлення інституційної ролі Чернігова як державного центру сходу Європи та Руської землі за правління князя Мстислава Володимировича, правління його наступників – династії Святославовичів. Порушуються питання вибору органів місцевого самоврядування північних повітів Чернігівської губернії (наприкінці 1917 р. всі міські думи та повітові земства на цих теренах ухвалили рішення про визнання своєї приналежності до України), генерального писарства ради Народних міністрів УНР, земельної реформи гетьмана Павла Скоропадського та ін. Щодо практик інших країн – розглядається європейський досвід підтримки проблемних територій.

Щорічник «Розумовські зустрічі» поширюється, насамперед, серед книгозбирень Чернігівської області та низки бібліотек за її межами. Електронна версія надсилається до всіх органів державної влади та місцевого самоврядування області, а також до закладів системи професійного навчання державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування.

ТРИНАДЦЯТИ «РОЗУМОВСЬКІ ЗУСТРІЧІ»

Міжнародна науково-практична конференція XIII «Розумовські зустрічі», що проходила в Чернігові 28–29 листопада 2024 р., – найбільший очний захід Центру в році що минув.

Його спів організатори – Сіверський інститут регіональних досліджень, Школа врядування Острозької академії за організаційного сприяння Чернігівської обласної державної адміністрації та обласної ради. Підтримка – від Hanns Seidel Stiftung Ukraine.

Всього – 102 учасника, з яких 81 – очно, 21 – дистанційно (така можливість була передбачена). Серед очних учасників – представники 22 громад Чернігівської області, в цілому – представлено 9 областей України (Херсонська, Запорізька, Кіровоградська, Київська, Івано-Франківська, Тернопільська, Львівська, Рівненська, Чернігівська) та м. Київ. Серед міжнародних учасників – спікер з Польщі (очно). Особливість конференції – змішаний, очно-дистанційний формат. Віддалене підключення здійснювалося за допомогою комунікаційної платформи ZOOM й мало допоміжний характер. Зазначимо, що кількість очних учасників значно перевищила тих, хто взяв участь дистанційно.

Відкриття конференції 28 листопада 2024 р. відбулось незвично – у виконанні творчого колективу Чернігівського фахового музичного коледжу ім. Левка Ревуцького прозвучали композиції Людвіга ван Бетховена з українським мелосом, насамперед – варіації на тему української народної пісні «Їхав козак за Дунай» (Schöne Minka). Далі з вітальним словом до її учасників звернулися: перший заступник голови Чернігівської обласної ради Ніна Лемеш, керівник апарату Чернігівської обласної державної адміністрації Наталія Мужикова, керівник Школи врядування Національного університету «Острозька академія» Валерій Тертичка.

Конференція проходила у формі п’яти панельних дискусій – три в перший день та дві – в другий.

Тема першої – «Геополітика та Хартленд: до чого тут історія Чернігово-Сіверщини?». З доповідями виступили: Лариса Івшина, головний редактор щоденної всеукраїнської газети “День”; П’ютер Кульпа (Piotr Kulpa), директор програми «Школа міністрів у Київській школі державного управління ім. С. Нижного», аудитор, юридичний радник департаменту стратегії Вищого Органу Аудиту (NIS) Польщі, експерт проєкту ЄС з реформи державної служби; Ігор Романенко, генерал-лейтенант, доктор технічних наук, професор, засновник благодійного фонду «Закриємо небо України» (м. Київ); Євген Магда, директор Інституту світової політики, кандидат політичних наук, доцент Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут ім. Ігоря Сікорського» (Київ); Олександр Кухарук, громадський діяч, кандидат історичних наук (м. Чернігів); Ігор Кондратьєв, професор Національного університету «Чернігівський колегіум» ім. Т.Г.Шевченка, доктор історичних наук, професор (м. Чернігів); Геннадій Єфіменко, старший науковий співробітник Інституту історії України НАН України, кандидат історичних наук (м. Київ).



Тема другої – «Оновлена державна стратегія регіонального розвитку на 2021–2027 роки: ключові новації, проблеми її реалізації, врахування потреб громад України у реконструкції та відновленні». З доповідями виступили: Михайло Поживанов, голова ГО «Фонд муніципальних реформ „Магдебурзьке право“», доктор технічних наук, професор (м. Київ); Василь Куйбіда, головний науковий співробітник Інституту держави і права ім. В.Корецького НАН України, доктор наук із державного управління (м. Київ); Юрій Ганущак, директор ГО «Інститут розвитку територій» (м. Київ); Андріанна Баженова, начальник управління регіонального розвитку Департаменту економічного розвитку облдержадміністрації; Андрій Новак, голова благодійного фонду «Нова країна», кандидат економічних наук (м. Київ).

Тема третьої – «Як Російсько-українська війна змінює Україну. Суспільство та ветерани». З доповідями виступили: Сергій Леп`явко, директор Сіверського інституту регіональних досліджень, професор Ніжинського державного університету ім. Миколи Гоголя, доктор історичних наук, професор (м. Чернігів); Сергій Довбиш, співзасновник громадської організації «"ВСУ" "Серцевір"», директор КНП «Ветеранський простір Чернігівської міської ради» (м. Чернігів); Сергій Джердж, голова громадської ліги Україна – НАТО, кандидат політичних наук (м. Київ); Оксана Петренко, начальник відділу з питань ветеранської політики Чернігівської обласної державної адміністрації (м. Чернігів); Ярослав Пилинський, старший науковий співробітник Інституту педагогічної освіти і освіти дорослих ім. Івана Зазюна НАПН України, кандидат філологічних наук (м. Київ); Роман Захарчук, член правління ГО Інформаційний центр «Майдан моніторинг» (м.Харків).

Тема четвертої – «Освіта майбутнього як фактор сталого розвитку

територій». З доповідями виступили: Юрій Музика, начальник управління освіти і науки Чернігівської облдержадміністрації, кандидат історичних наук (м. Чернігів); Леся Прудіус, координатор напряму з професійного розвитку управлінців у сфері освіти проєкту DECIDE, доктор наук з державного управління (м. Київ); Денис Коротун, головний спеціаліст Генерального департаменту з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування НАДС (м. Київ) – дистанційно; Олег Фасоля, керівник компоненту підтримки освіти на місцевому та регіональному рівні Шведсько-українського проєкту «Підтримка багаторівневого врядування в Україні», кандидат педагогічних наук (м. Хмельницький) – дистанційно; Алла Попружна, в.о. начальника кафедри історії та теорії держави і права, конституційного права Пенітенціарної академії України, кандидат історичних наук (м. Чернігів); Світлана Москаленко, завідувач відділу методології навчання і наукових досліджень Вищої школи публічного управління, кандидат наук із державного управління (м. Київ).

Тема п'ятої – «Співпраця України з Європейським Союзом: нові можливості для територіальних громад та регіонів». З доповідями виступили: Микола Бутко, професор кафедри менеджменту та адміністрування національного університету «Чернігівська політехніка», доктор економічних наук, професор (м. Чернігів); Віталій Загайний, керівник консалтингової групи Центру громадських ініціатив – ЦЕГРІН (м. Львів); Микола Силенко, консультант з бюджетних питань, директор Чернігівського регіонального відділення Асоціації міст України, кандидат економічних наук (м. Чернігів); Тетяна Котенко, експертка з регіонального розвитку, фандрейзингу та підтримки малого та середнього бізнесу (м. Кропивницький); Юрій Стальніченко, секретар Менської міської ради (м. Мена).

Поза панельними дискусіями було презентовано проєкт порятунку «Покорщини». З доповіддю виступила Ганна Бондар – народний депутат України (м. Київ), заслужений архітектор України.

Результати конференції такі:

- ✓ підготовлено, надруковано (100 прим.) та розповсюджено друковану й електронну версію щорічника «Розумовські зустрічі» (ISSN 2409-2037), № 11.
- ✓ сформульовані пропозиції змін до формування регіональних та місцевих стратегій розвитку.
- ✓ обговорені пропозиції щодо ветеранської політики держави та способи інтеграції ветеранів у суспільне життя.
- ✓ надані рекомендації органам місцевого самоврядування щодо організації безпеки освітнього процесу та реалізації змін, які передбачені реформою старшої школи.

Відбулась найбільша за останні чотири роки зустріч представників регіональних центрів підвищення кваліфікації – провайдерів послуг із підвищення кваліфікації для державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування (9 очно – Івано-Франківськ, Запоріжжя, Київ, Кропивницький, Рівне, Тернопіль, Херсон, Чернігів, 8 – дистанційно).

Презентовано проєкт порятунку «Покорщини» – унікальної пам'ятки садибної архітектури XVIII ст. родини Розумовських – Дараганів – Галаганів в селищі Козелець (народний депутат Ганна Бондар).

Матеріали доповідей та дискусії за допомогою інформаційних технологій поширені та стали надбанням зацікавлених сторін та широких верств громадськості у вигляді: повідомлень медіа, на веб-сторінках державної влади, місцевого самоврядування, бюджетних організацій.

XIII «Розумовські зустрічі» стали важливою платформою для діалогу між представниками державної влади, науковцями, громадськими активістами та міжнародними партнерами, що дозволило окреслити стратегічні напрями розвитку України в умовах війни та післявоєнного відновлення. Учасники підкреслили, що сучасні виклики потребують нових підходів, синергії зусиль усіх рівнів влади та активної участі громадянського суспільства.

СПІВПРАЦЯ З УКРАЇНСЬКИМИ ОГС, ВНЗ ТА МІЖНАРОДНИМИ ІНСТИТУЦІЯМИ, КОМУНІКАТИВНІ ЗАХОДИ

В 2024 р. тривала співпраця Центру з **Фондом Ганнса Зайделя**. Зокрема, Фондом було підтримано два проекти: «Організація та проведення міжнародної науково-практичної конференції «Тринадцяті “Розумовські зустрічі”» та «Посилення стійкості територіальних громад Чернігівської області за умов війни та відновлення». Проект «Посилення стійкості територіальних громад Чернігівської області за умов війни та відновлення» реалізувався травні – жовтні 2024 року у партнерстві із Сіверським інститутом регіональних досліджень та Регіональним відділенням Асоціації міст України. Він складався із п'яти діалогових зустрічей для голів територіальних громад, їхніх заступників, секретарів виконкомів рад Чернігівської області:

- ✓ перша: «Основні новели Закону України “Про адміністративну процедуру”» (16–17.05.2024) – **40** учасників;
- ✓ друга: «Цифровізація в органах місцевого самоврядування: основні переваги та виклики» (11–12.06.2024) – **45** учасників;
- ✓ третя: «Встановлення та розвиток міжнародного партнерства територіальних громад» (17–18.07.2024) – **32** учасники;
- ✓ четверта: «Нові рішення в плануванні та проектуванні розвитку населених пунктів, їх архітектурі та будівництві» (15–16.08.2024) – **40** учасників.
- ✓ п'ята: «Як працювати з фондами, спрямованими на відновлення України та підготовку вступу країни-кандидата до ЄС» – **46** учасників.



У підсумку учасниками проєкту стали **203** посадовці (16 державних службовців, 187 посадових осіб місцевого самоврядування). До викладання були залучені 11 національних експертів (детальна інформація – в розділі «Викладацький склад»).

У результаті реалізації проєкту була створена та протягом шести місяців діяла комунікативна платформа за участю керівного складу територіальних громад Чернігівської області та провідних національних експертів із питань місцевого розвитку, яка в форматі реального часу готували свої відповіді на зміни в управлінні громад (адміністративна процедура, цифровізація, просторове планування та містобудування). Також учасниками напрацьовували відповіді на виклики що постали як наслідок глобальних змін, породжених нинішньою російсько-українською війною, прискорення темпів європейської інтеграції України (міжнародне партнерство громад, можливість участі у конкурсах проєктів Європейської Комісії). Крім цього, посадовці вчилися запроваджувати в свою роботу проєктний менеджмент та його складові – через цифровізацію, міжнародне партнерство, просторове планування, роботу з фондами ЄС. Після кожної зустрічі учасникам навчання отримували її матеріали в електронному вигляді: презентації експертів, методичні та дидактичні матеріали, фото.

В 2024 році тривала співпраця Центру із **Чернігівським регіональним відділенням Асоціації міст України (АМУ)**. Зокрема, була проведено два очні навчання за куцтовим принципом в територіальних громадах області:

✓ 28.03.2024 у Новобілоуській сільській раді для громад Корюківського, Ніжинського та Чернігівського районів з питань економічного розвитку громади в умовах воєнного стану;

✓ 19.06.2024 у Куликівській селищній раді для громад Корюківського, Ніжинського, Прилуцького та Чернігівського районів з питань надання соціальних послуг у громаді в умовах воєнного стану.

Ще одне навчання було проведено дистанційно 25.09.2024 з питань надання житлово-комунальних послуг у громадах. Для проведення цих заходів залучались експерти АМУ.

Також в 2024 році Центр співпрацював з ГО «Розвиток громадянських компетентностей в Україні» у процесі реалізації Швейцарсько-українського проєкту DESIDE – «Децентралізація для розвитку демократичної освіти». Зусилля сторін спрямовувались на сприяння ефективному управлінню освітою на регіональному та місцевих рівнях шляхом професійного розвитку посадових осіб органів місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад та



державних службовців, долучених до сфери управління освітою. Результатом стало підвищення кваліфікації понад 60 представників громад Чернігівщини (це були голови та заступники голів територіальних громад, керівники органів управління освітою громад, депутати місцевих рад – голви комісій з питань освіти громад) з питань децентралізованого управління освітою в територіальних громадах в умовах правового режиму воєнного стану. Навчання проходило в очно-дистанційному форматі, а завершилось дводенним семінаром-практикумом «Розвиток освіти в територіальній громаді», що відбувся 1 – 2 жовтня в м. Київ. На ньому були презентовані результати аналітичного етапу розроблення проєкту Стратегії відновлення та розвитку освіти Чернігівської області, учасники долучились до розроблення проєкту Стратегії відновлення та розвитку освіти Чернігівської області на 2025–2029 роки, попрацювавши над SWOT-аналізом, формуванням візії та визначенням цілей регіональної політики. Крім цього, представники Чернігівщини мали змогу обмінятися досвідом щодо впровадження управлінських практик у сфері освіти, ознайомитись з організацією безпечного освітнього процесу (відвідування шкільного укриття у с. Гатне, с. Юріївка Київської обл.) та ефективної організації безпечного та здорового харчування в закладах освіти (відвідування фабрики-кухні у м. Буча).

В 2024 році Центром були підписані меморандуми про співпрацю з **Пенітенціарною академією України, ГО «Інформаційний центр «МАЙДАН МОНІТОРИНГ»**, **Школою врядування Національного університету «Острозька академія»**. Їх предметом стало співробітництво у сфері освітньої, методичної, дидактичної, наукової діяльності. Так представники ГО «Інформаційний центр «МАЙДАН МОНІТОРИНГ» провели три очні тренінги для посадовців

Чернігівщини (2 – з питань кібербезпеки та кібергігієни 1 з питань протидії онлайн-хейту).

Викладачі

Пенітенціарної академії України були залучені до реалізації 11 програм підвищення кваліфікації (з питань запобігання корупції, трудового законодавства, етики та доброчесності, лідерства, комунікації).

Представники цих партнерів брали участь і у щорічній конференції «Розумовські зустрічі», яка проходила 28 – 29 листопада 2024 року.

Завдяки співпраці та домовленості з ГО «Фонд Лідери Змін» у липні 2024 року представники вісімнадцяти територіальних громад з усіх п'яти районів Чернігівської області (всього – 15 учасників) пройшли навчання за програмою Study Tour to Poland в Великопольському воєводстві (Польща) – із



птань проєктного менеджменту, зокрема, підготовки та реалізації проєктів за програмами Європейської комісії.

Центр співпрацював із громадською організацією «Сіверський інститут регіональних досліджень» в якості партнера під час реалізації проєктів та проведення інших заходів. В 2024 році «Сіверський інститут регіональних досліджень» за підтримки HOVERLA / проєкт USAID в Україні розпочав реалізацію проєкту «Стратегічне планування в Сумській, Харківській та Чернігівській областях». В його рамках передбачена розробка для 30 громад цільових областей (по 10 у кожній) пакету планувальних документів, а саме: профілю громади, стратегії розвитку, плану заходів з її реалізації, проведення стратегічної оцінки цих документів, підготовка презентаційної версії стратегії та ПЗР.

Співпраця з громадськими та міжнародними організаціями – важлива складова діяльності Центру, яка впливає на організацію і на зміст його діяльності. Серед результатів: збільшення можливості закладу щодо розробки навчально-інформаційних продуктів, розширення кола залучених експертів у певних галузях, запровадження кращих здобутків колег із інших секторів та закордонних.

НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

У 2024 році діяльність Центру у сфері надання платних послуг залишалася важливим елементом забезпечення фінансової стійкості та підтримки навчального процесу. Спеціальний фонд кошторису Центру (з урахуванням залишку коштів на початок року) в 2024 році становив 29% від всього фінансування Центру. За підсумками 2024 року Центром надано платних послуг на загальну суму 313270,80 грн., що на 26% менше попереднього року. Отримані кошти направлялись закладом на відшкодування пов'язаних із наданням послугами видатків, забезпечення навчального процесу та його якості.

Платні послуги Центр надавав відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України, та дозволеної статутної діяльності.

Замовниками платних послуг в Центрі виступали працівники та спеціалісти:

територіальних підрозділів центральних органів державної влади – за навчання за загальною короткостроковою програмою підвищення кваліфікації з військового обліку та мобілізаційною роботою (110 чол.) – 22030,00 грн.;

Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми) за навчання за спеціальними короткостроковими програмами (271 чол.) – 27100,00 грн.;

Регіональне відділення Фонду державного майна України по Київській, Черкаській та Чернігівській областях (69 чол.) – 13800,00 грн.;

Головного управління Держпродспоживслужби в Чернігівській області – за навчання за короткостроковими програмами підвищення кваліфікації (78 чол.) – 20280,00 грн.;

Головне управління Національної поліції в Чернігівській області – за навчання за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації (49 чол.) – 13740 грн.;

управління Державної міграційної служби у Чернігівській області – за підвищення кваліфікації за короткостроковими програмами підвищення кваліфікації (95 чол.) – 25365,00 грн.;

Головного управління ДПС у Чернігівській області – за навчання за спеціальними короткостроковими програмами підвищення кваліфікації (407 чол.) – 105190,00 грн.;

Управління Північного офісу Держаудитслужби – за навчання за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації (19 чол.) – 5415,00 грн.;

РСЦ ДСЦ МВС у Київській та Чернігівській областях – за навчання за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації (55 чол.) – 10450,00 грн.;

Головного управління Держгеокадастру в Чернігівській області за навчання за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації (124 чол.) – 34720,00 грн.;

працівники різних структурних підрозділів територіальних органів виконавчої влади, підприємств, організацій та установ – за надання послуг за підвищення кваліфікації за професійними та короткостроковими програмами підвищення кваліфікації (84 чол.) – 34744,00 грн.

Незважаючи на зменшення загальної суми доходів від надання платних послуг у порівнянні з попереднім роком Центру вдалося зберегти стабільну кількість замовників (як юридичних осіб так і фізичних осіб – державних службовців) та продовжити забезпечення високої якості навчального процесу. Особливістю 2024 року стало те, що переважна більшість оплати за надані послуги здійснювалась державними службовцями особисто, що свідчить про високу потребу в навчанні та підвищенні кваліфікації навіть в умовах фінансових обмежень. Надалі важливо продовжити роботу з оптимізації наданих послуг і пошуку нових учасників освітнього процесу для забезпечення стабільності та розвитку Центру.

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА

Відповідно до нормативно-правових актів та навчальних потреб навіть в умовах воєнного стану залишається нагальна потреба у підвищенні кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування. Головним завданням в цьому процесі є застосування в Центрі нових підходів щодо організації освітнього процесу, адаптації змісту навчальних програм до реальних умов діяльності державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування та працівників територіальних підрозділів органів виконавчої влади з використанням сучасних інформаційно-телекомунікаційних систем і технологій дистанційного навчання. Не виключенням є і 2024 рік. Протягом року Центр інвестував в оновлення своєї матеріально-технічної бази **120407 грн.** Таким чином балансова вартість

основних фондів на кінець 2024 року в порівнянні з початком року зросла на 9% і становить 1480633 грн.

Протягом останніх двох років основна частина коштів в оновлення основних фондів була виділена із загального фонду кошторису закладу.

Серед новинок 2024 року, придбаних Центром для технічного забезпечення навчального процесу і підтримки робочих місць співробітників є:

- зарядна станція FlashFish F132. 1000W– 1 шт.;
- настільна лампа Videx LED з акумулятором 5W 1800-5 – 7 шт.;
- принтер EPSON L132– 1 шт.;
- засіб КЗІ електрон. ключ "Secure Token-338M" – 2 шт.;
- NAS 3.5 8TB Western Digital (WDBVXC0080HWT-EESN) – 1 шт.;
- монітор Dell S2425HS (210-ВМНН) - 1 шт.;
- пристрій безперебійного живлення Gemix PSN-500. 30 – 1 шт.;
- навушники HyperX Cloud Singer 2 Core for PC Wired – 1 шт.;
- портативний принтер Canon PIXMA mobile TR150 з Wi – 1 шт.;
- Sharp BP20M22EU, БФП А3 монохромний – 1 шт.

Крім того, було оновлено (продовжено) ліцензійний ключ для програмного комплексу ЗСХ. Ця електронна платформа дозволяє проводити веб-зустрічі до 250 учасників одночасно. Та одночасно придбано ліцензійний ключ програмного комплексу Zoom One Pro для проведення дистанційного навчання.

Однак існуючі капіталовкладення виявилися недостатніми. Комп'ютерний клас Центру морально та фізично застарілий, він не здатний працювати в умовах сьогодення, а потребує заміну на сучасне покоління робочих станцій. Крім того, зношеність проекторів (чотири) у навчальних аудиторіях становить понад 80%, отже вони теж потребують оновлення. Амортизація автомобіля «Шевроле Авео» 2006 року випуску, що використовується для проведення виїзних семінарів, становить 100%.

У 2024 році Центр продовжив надавати якісні платні послуги, попри зменшення загальних надходжень, і зробив важливі кроки в оновлення своєї матеріально-технічної бази. Водночас недостатнє фінансування та наявні обмеження воєнного часу не дозволяють модернізувати ключові елементи інфраструктури, що є критично важливим для забезпечення сучасного освітнього процесу.

ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМИ РОБОТИ НА 2025 РІК

Цілі роботи Центру на 2025 р.

- забезпечити організаційно-технічну сталість роботи закладу з реалізації двох його основних завдань (організація підвищення кваліфікації посадовців та надання методичної допомоги органам державної влади, місцевого самоврядування) за умов російсько-української війни;
- оновити тематику навчань, навчальні програми, їх методично-дидактичний супровід відповідно до потреб замовників та з урахуванням вимог воєнного часу;
- реалізувати комунікативну та міжнародну діяльність Центру як складову опору російської агресії в Україні.

Для реалізації зазначених цілей передбачаються такі завдання.

I. Інституційне та організаційне забезпечення.

1. Оприлюднення нових програм Центру на Порталі управління знаннями НАДС.

3. Кооперація з іншими центрами підвищення кваліфікації щодо обмінів викладацьким складом, проведення спільних навчань та інших заходів.

4. Розвиток співпраці з міжнародними донорами (фонд Ганса Зайделя, проєкт «ГОВЕРЛА», МФ «Відродження», польського ГО «Лідери змін» та ін.), закладами вищої освіти, НУО в сферах, що становлять взаємний інтерес.

II. Методичне та дидактичне забезпечення навчального процесу.

1. Розробка та погодження нових програм підвищення кваліфікації (короткострокових та професійних, загальних та спеціальних) – відповідно до плану-графіку навчання, окремих договорів (з дотриманням процедурних вимог НАДС до надавачів освітніх послуг).

2. Забезпечення кожної групи учасників навчання новими чи оновленими методичними та дидактичними матеріалами.

3. Перезапуск (новий сайт) дистанційного асинхронного навчання на платформі Moodle.

4. Підготовка та поширення відео-лекцій та інших відео-сюжетів із питань, що становитимуть інтерес учасників навчання.

III. Консультативно-дорадча допомога органам державної влади та місцевого самоврядування.

1. Консультативний супровід та експертна допомога органам державної влади та місцевого самоврядування з написання проєктів місцевого та регіонального розвитку, а також інших, що становитимуть інтерес територіальних спільнот.

2. Консультативний супровід та експертна підтримка територіальних громад області щодо розвитку форм міжмуніципального співробітництва, в тому числі – міжнародного, зокрема, укладання та реалізації договорів про співпрацю з польськими гмінами, територіальними громадами з інших країн.

IV. Підвищення кваліфікації.

1. Виконання план-графіку підвищення кваліфікації, затвердженого спільним розпорядженням начальника обласної військової адміністрації та голови обласної ради від 17 грудня 2024 р. № 8, його моніторинг та внесення необхідних змін.

2. Організація навчань для державних службовців територіальних органів центральних органів державної влади – укладання відповідних договорів.

3. Комбінування дистанційної та очної форми – за наявності безпекових умов для реалізації останньої.

3. Організація та проведення навчань із такої тематики:

~ запровадження нового законодавства про службу в органах місцевого самоврядування;

~ антикорупційного законодавства;

~ української мови та комунікативної компетентності службовців;

~ англійської мови;

~ інформаційної безпеки, комунікацій влади та громадськості, залучення мешканців та мешканок до управління громадами;

~ розробки стратегій розвитку територіальних громад;

~ проєктного менеджменту;

~ розробки інвестиційних паспортів громад;

~ просторового планування;

~ ресурсного забезпечення діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, публічних закупівель;

~ впровадження відновлювальних джерел енергії, енергозбереження;

~ стимулювання підприємництва та інвестиційної діяльності;

~ збереження довкілля;

~ європейської та євроатлантичної інтеграції України;

~ застосування інформаційних технологій;

~ інших питань, визначених центральними органами влади та відповідно до вимог замовників.

4. Залучення до організації та проведення навчань громадських організацій та міжнародних партнерів, кооперація з ними.

V. Технічне забезпечення діяльності.

1. Завершення модернізації комп'ютерного класу Центру.

2. Перетворення однієї з аудиторій Центру на малий конференц-зал для проведення заходів у змішаному, очно-дистанційному форматі.

3. Придбання нового автомобіля для проведення виїзних навчань в області.

VI. Комунікативні заходи.

1. Проведення заходів, спрямованих на спротив російській агресії в Україні, з питань реформування системи публічного адміністрування в Україні, зокрема – служби в органах місцевого самоврядування в Україні, європейської та євроатлантичної інтеграції України, інформування про них громадськості.

VII. Наукова робота.

1. За підсумками міжнародної наукової конференції «XIII “Розумовські зустрічі”» – підготовка та видання дванадцятого номеру щорічного збірника наукових праць «Розумовські зустрічі».

2. Підготовка наукових статей та інших матеріалів – відповідно до сфер інтересів співробітників Центру та статутних напрямів його діяльності.

3. Проведення 27 – 28 листопада 2025 р. XIV Міжнародної науково-практичної конференції «Розумовські зустрічі».

4. Участь працівників закладу у конференціях відповідно до сфер їхніх наукових інтересів.

Директор Центру
БОЙКО



Володимир

ДОДАТКИ

Додаток №1

Кількісні показники навчання з інших рекомендованих питань НАДС

| № | Нормативно-правовий акт | Назва нормативно-правового акта | Кількість посадовців |
|----|--|--|---------------------------|
| 1 | Розпорядження КМУ від 12 січня 2022 р. № 41-р | Про затвердження плану заходів щодо реалізації Стратегії комунікації з питань євроатлантичної інтеграції України на період до 2025 року | д/с – 542 помс – 147 |
| 2 | Розпорядження КМУ від 27 січня 2023 р. № 79-р | Про затвердження плану заходів з реалізації Концепції комунікації у сфері гендерної рівності | д/с – 209 помс – 113 |
| 3 | Розпорядження КМУ від 14 лютого 2023 р. № 160-р | Про затвердження плану заходів до 2024 року щодо реалізації Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2021-2026 роки | д/с – 506 помс – 387 |
| 4 | Постанова КМУ від 3 березня 2021 р. № 179 | Про затвердження Національної економічної стратегії на період до 2030 року | д/с – 360 помс – 590 |
| 5 | Постанова КМУ від 4 березня 2023 р. № 220 | Про затвердження Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки | д/с – 1392 помс – 1499 |
| 6 | Розпорядження КМУ від 30 березня 2023 р. № 272-р | Про затвердження плану заходів з реалізації Стратегії інформаційної безпеки на період до 2025 року | д/с – 405 помс – 404 |
| 7 | Розпорядження КМУ від 7 квітня 2021 р. № 285-р | Про затвердження Національного плану дій з реалізації Конвенції про права осіб з інвалідністю на період до 2025 року | помс – 190 |
| 8 | Розпорядження КМУ від 2 березня 2010 р. № 359-р | Про затвердження плану заходів щодо детінізації доходів та відносин у сфері зайнятості населення | д/с – 44 помс – 63 |
| 9 | Розпорядження КМУ від 25 квітня 2023 р. № 372-р | Про затвердження плану заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року | д/с – 119 помс – 197 |
| 10 | Розпорядження КМУ від 7 червня 2017 р. № 383-р | Про затвердження плану заходів з реалізації Концепції популяризації України у світі та просування інтересів України у світовому інформаційному просторі | помс – 76 |
| 11 | Розпорядження КМУ від 2 червня 2023 р. № 496-р | Про затвердження Державної цільової соціальної програми протидії торгівлі людьми на період до 2025 року | д/с – 190 помс – 114 |
| 12 | Розпорядження КМУ від 12 травня 2021 р. № 497-р | Деякі питання реалізації у 2021-2023 роках Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки | д/с – 93 помс – 1537 |
| 13 | Розпорядження від 1 червня 2020 р. № 703-р | Про затвердження плану заходів з реалізації II етапу Національної стратегії реформування системи інституційного догляду та виховання дітей на 2017-2026 роки | д/с – 20 помс – 106 |
| 14 | Розпорядження | Про схвалення Державної стратегії забезпечення | д/с – 617 |

| | | | |
|----|---|---|---------------------------|
| | КМУ від 12 серпня 2022 р. № 752-р | рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на період до 2030 року та затвердження операційного плану з її реалізації на 2022-2024 роки | помс – 414 |
| 15 | Протокол 1-го засідання Координаційної ради робочої групи «Платформа забезпечення гендерного мейнстрімінгу та інклюзії у відновленні» від 12 лютого 2024 року | Щодо забезпечення діяльності Платформи забезпечення гендерного мейнстрімінгу та інклюзії у відновленні | д/с – 64 помс – 194 |
| 16 | Розпорядження КМУ від 23 червня 2021 р. № 756-р | Про затвердження плану дій з реалізації Національної стратегії у сфері прав людини на 2021-2023 роки | д/с – 348 помс – 466 |
| 17 | Розпорядження КМУ від 21 липня 2021 р. № 831-р | Деякі питання реформування державного управління України План заходів з реалізації Стратегії реформування державного управління України на 2022-2025 роки | д/с – 1396 помс – 1515 |
| 18 | Розпорядження КМУ від 1 липня 2020 р. № 853-р | Про затвердження плану заходів з виконання Концепції реалізації державної політики у сфері сприяння розвитку соціально відповідального бізнесу в Україні на період до 2030 року | д/с – 22 помс – 129 |
| 19 | Розпорядження КМУ від 6 грудня 2017 р. № 878-р | Про затвердження плану заходів щодо виконання Концепції реалізації державної політики у сфері зміни клімату на період до 2030 року | д/с – 140 помс – 257 |
| 20 | Розпорядження КМУ від 10 листопада 2023 р. № 1025-р | Про затвердження плану заходів з реалізації Концепції забезпечення національної системи стійкості до 2025 року | д/с – 711 помс – 875 |
| 21 | Постанова КМУ від 25 жовтня 2017 р. № 1106 | Про виконання Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони | д/с – 950 помс – 845 |
| 22 | Розпорядження КМУ від 9 грудня 2022 р. № 1155-р | Про схвалення Стратегії комунікації з питань європейської інтеграції України на період до 2026 року | д/с – 526 помс – 151 |
| 23 | Розпорядження КМУ від 29 вересня 2021 р. № 1171-р | Про затвердження плану заходів з реалізації Стратегії деокупації та реінтеграції тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя | д/с – 192 помс – 129 |
| 24 | Розпорядженням КМУ від 22 грудня 2023 р. № 1197-р | Про затвердження плану заходів на 2024—2025 роки з реалізації Стратегії сприяння реалізації прав і можливостей осіб, які належать до ромської національної меншини, в українському суспільстві на період до 2030 року | д/с – 235 помс – 188 |

| | | | |
|----|---|--|-------------------------|
| 25 | Розпорядженням КМУ від 27 грудня 2023 р. № 1206-р | Про затвердження плану заходів з розвитку системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад до 2027 року | д/с – 588 помс – 844 |
| 26 | Розпорядження КМУ від 28 жовтня 2020 р. № 1544-р | Про затвердження Національного плану дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 “Жінки, мир, безпека” на період до 2025 року | д/с – 846 помс – 651 |
| 27 | Розпорядження КМУ від 29 грудня 2021 р. № 1805-р | Про схвалення Стратегії реформування системи управління державними фінансами на 2022-2025 роки та плану заходів з її реалізації | помс – 210 |
| 28 | Рішення Ради національної безпеки і оборони України від 30 грудня 2021 року, уведеного в дію Указом Президента України від 1 лютого 2022 року № 37/2022 | Про План реалізації стратегії кібербезпеки України | д/с – 215 помс – 117 |
| 29 | Розпорядженням КМУ від 02 лютого 2024 р. № 76-р | Про схвалення Стратегії реформування системи публічних закупівель на 2024—2026 роки та затвердження операційного плану її реалізації у 2024—2025 роках | д/с – 72 помс – 154 |
| 30 | Розпорядженням КМУ від 21 квітня 2021 року № 443-р | Про затвердження Національного плану дій з охорони навколишнього природного середовища на період до 2025 року | д/с – 72 помс – 154 |
| 31 | Постанова КМУ від 14 квітня 2021 р. № 408 | Про затвердження Державної програми розвитку транскордонного співробітництва на 2021-2027 роки | д/с – 72 помс – 154 |
| 32 | Розпорядження КМУ від 21 квітня 2021 р. № 361-р | Про затвердження плану невідкладних заходів із запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, захисту прав осіб, які постраждали від такого насильства | д/с – 263 помс – 187 |

**Навчально-методичне забезпечення підвищення кваліфікації, розроблене
навчальним закладом за 2024 рік:**

Навчальні програми:

Загальні професійні програми підвищення кваліфікації:

- ✓ Англійська мова в професійній діяльності державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування
- ✓ Цифрова грамотність та комунікативна компетентність посадовця (один раз на три роки)

Загальні короткострокові програми підвищення кваліфікації:

- ✓ Використання Google та інших онлайн-сервісів у роботі публічного службовця
- ✓ Гендерна рівність: як це реалізувати в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування
- ✓ Деліберация (осмислене обговорення) як основа місцевої демократії
- ✓ Державно-приватне партнерство (ДПП) як інструмент відновлення територій
- ✓ Ділове українське мовлення у сфері державного управління
- ✓ Етика та доброчесність в роботі публічного службовця
- ✓ Європейська та євроатлантична інтеграція України
- ✓ Забезпечення ефективності протидії проявам корупції на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування
- ✓ Законодавство у сфері державної служби: існуючі процедури та новели
- ✓ Застосування нових підходів до тайм-менеджменту на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування
- ✓ Інноваційні інструменти візуалізації та управління даними в роботі органів місцевого самоврядування
- ✓ Інформаційна безпека: виявлення дезінформації та методи перевірки фактів. Персональна безпека онлайн
- ✓ Кібербезпека та кібергігієна в роботі публічного службовця
- ✓ Мовнокомунікативний практикум для публічних службовців
- ✓ НАТО як міжнародна організація колективної безпеки та оборони
- ✓ Основи управлінського лідерства на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування
- ✓ Правові засади та практичні аспекти запобігання корупції
- ✓ Правові та практичні аспекти діяльності органів місцевого самоврядування
- ✓ Практика застосування міжнародного гуманітарного права в Україні
- ✓ Протидія мобінгу та створення здорового робочого середовища
- ✓ Сприйняття змін персоналом та опір змінам
- ✓ Сучасні інструменти управління людськими ресурсами в органах місцевого самоврядування
- ✓ Що таке НАТО та як працює альянс

Спеціальні короткострокові програми підвищення кваліфікації:

- ✓ Актуальні питання реалізації податкового законодавства
- ✓ Електронні інструменти ведення погосподарського обліку для територіальних громад. Робота з базами даних.
- ✓ Історична пам'ять: державний та регіональний аспекти.
- ✓ Міжмуніципальне та міжнародне співробітництво територіальних громад як механізм спільного вирішення питань місцевого значення.
- ✓ Окремі процедури та механізми виконавчого провадження
- ✓ Освітній менеджмент в органах місцевого самоврядування.
- ✓ Підвищення професіоналізму державних службовців органів юстиції
- ✓ Повноваження та завдання старост, взаємодія з громадськістю.
- ✓ Порядок проведення державної реєстрації актів цивільного стану з метою забезпечення реалізації прав фізичної особи
- ✓ Практичні аспекти організації та ведення бухгалтерського обліку в органах місцевого самоврядування.
- ✓ Практичні аспекти організації та ведення бухгалтерського обліку у бюджетних установах.
- ✓ Розробка та запровадження місцевої політики захисту навколишнього середовища в територіальних громадах.
- ✓ Розробка та застосування геоінформаційних систем органами місцевого самоврядування для планування розвитку територій

Навчально-методичні посібники:

1. Використання Google та інших онлайн-сервісів у роботі публічного службовця [Електронний ресурс] / Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації. Уклад.: Т.П. Білоока – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2024.

2. Впровадження системи «RBM – управління орієнтоване на результат» у сфері регіональної політики [Електронний ресурс] / Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації. Уклад.: Петро Опанащук – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2024.

3. Деліберация (осмислене обговорення) як основа місцевої демократії [Електронний ресурс] / Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації. Уклад.: Я.М. Пилинський – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2024.

4. Ділове українське мовлення у сфері державного управління [Електронний ресурс] / Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації. Уклад.: П.М. Підгайний, Т.К. Карпенко – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2024.

5. Електронні інструменти ведення погосподарського обліку для територіальних громад. Робота з базами даних [Електронний ресурс] / Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації. Уклад.: Наталія Почечуєва – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2024.

6. Етика та добросовісність в роботі публічного службовця [Електронний ресурс] / Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації. Уклад.: А.С. Міден – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2024.
7. Європейська та євроатлантична інтеграція України [Електронний ресурс] / Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації. Уклад.: Андрій Грубінко – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2024.
8. Історична пам'ять: державний та регіональний аспекти [Електронний ресурс] / Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації. Уклад.: С.В. Бутко – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2024.
9. Лідерство та командування [Електронний ресурс] / Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації. Уклад.: Т.М. Децюк, О.М. Мирошніченко – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2024.
10. Медіаграмотність та медіакультура публічного службовця за умов інформаційної війни [Електронний ресурс] / Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації. Уклад.: І.В. Сенченко – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2024.
11. Оренда земельних ділянок сільськогосподарського призначення та охорона земель: основні законодавчі зміни – роз'яснення для громад: навчально-методичний збірник [Електронний ресурс] / Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації. Укладач: І.Б. Пузан. Чернігів: ЦПК, 2024.
12. Особливості приватизації земельних ділянок під час дії воєнного стану: навчально-методичний збірник [Електронний ресурс] / Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації. Уклад.: І.Б. Пузан – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2024.
13. Правові та практичні аспекти публічних закупівель в Україні [Електронний ресурс] / Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації. Уклад.: З.С. Рубан – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2024.
14. Розробка інвестиційного паспорта громади [Електронний ресурс] / Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації. Уклад.: В.М. Бойко – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2024.
15. Розробка та запровадження місцевої політики захисту навколишнього середовища в територіальних громадах [Електронний ресурс] / Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації. Уклад.: І.А. Михайлов – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2024.
16. Розумовські зустрічі: збірник наукових праць / Сіверський центр післядипломної освіти; Сіверський інститут регіональних досліджень. — Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2024. Вип. 11. 215 с.
17. Створення презентацій в Power Point [Електронний ресурс] / Чернігівський регіональний центр підвищення кваліфікації. Уклад.: Т.П. Білоока – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2024.

Інші навчально-методичні матеріали:

(адреса: <https://www.youtube.com/user/siverird/videos>)

1. Відеозапис виступу Білоокої Тетяни Петрівни «Електронне урядування» в рамках навчання за загальною короткостроковою програмою «Електронне врядування».

2. Відеозапис виступу Білоокої Тетяни Петрівни «Візуалізація інформації» в рамках навчання за загальною професійною (сертифікатною) програмою «Програма підвищення кваліфікації для вперше призначених на посади державної служби категорії «В»».

3. Відеозапис виступу Білоокої Тетяни Петрівни «Електронне урядування: про інформаційну безпеку» в рамках навчання за загальною професійною (сертифікатною) програмою «Програма підвищення кваліфікації для вперше призначених на посади державної служби категорії «В»».

4. Відеозапис виступу Білоокої Тетяни Петрівни «Візуалізація інформації: Microsoft PowerPoint» в рамках навчання «Створення презентацій в Power Point».

5. Відеозапис виступу Білоокої Тетяни Петрівни «Візуалізація інформації: Microsoft word» в рамках навчання «Цифрова грамотність і комунікативна компетентність посадовця».

6. Відеозапис виступу Білоокої Тетяни Петрівни «Електронне урядування: про роботу з Google диском» в рамках навчання «Цифрова грамотність і комунікативна компетентність посадовця».

7. Відеозапис виступу Романенка Ігоря Олександровича «Основні операції НАТО» в рамках навчання «Що таке НАТО та як працює Альянс?».

8. Відеозапис виступу Тодорова Ігоря Ярославовича «Створення НАТО: історичні обставини, цілі та цінності» в рамках навчання «Що таке НАТО та як працює Альянс?».

9. Відеозапис виступу Тодорова Ігоря Ярославовича «Правові засади взаємин Україна – НАТО» в рамках навчання «Що таке НАТО та як працює Альянс?».

10. Відеозапис виступу Джерджа Сергія Федоровича «НАТО як міжнародна організація колективної безпеки та оборони. Хвилі розширення Альянсу» в рамках навчання «Що таке НАТО та як працює Альянс?».

11. Відеозапис виступу Грубінко Андрія Васильовича «Трансатлантичне партнерство ЄС – НАТО» в рамках навчання «Що таке НАТО та як працює Альянс?».

12. Відеозапис виступу Жирохова Михайла Олександровича «Взаємини України та НАТО за умов широкомасштабної російсько-української війни» в рамках навчання «Що таке НАТО та як працює Альянс?».

13. Відеозапис виступу Магди Євгена Валерійовича «Вплив російсько-української війни на НАТО та євроатлантичну інтеграцію України» в рамках навчання «Що таке НАТО та як працює Альянс?».

14. Відеозапис виступу Пилинського Ярослава Миколайовича «Основи деліберації та місцевої демократії» в рамках навчання «Деліберація (осмислене обговорення) як основа місцевої демократії».

15. Відеозапис виступу Пилинського Ярослава Миколайовича «Громадянська участь та комунікація» в рамках навчання «Деліберация (осмислене обговорення) як основа місцевої демократії».

16. Відеозапис виступу Пилинського Ярослава Миколайовича «Місцеві питання та аналіз» в рамках навчання «Деліберация (осмислене обговорення) як основа місцевої демократії».

17. Відеозапис виступу Пилинського Ярослава Миколайовича «Лідерство та організація деліберативних нарад» в рамках навчання «Деліберация (осмислене обговорення) як основа місцевої демократії».

18. Відеозапис відгуку Петра Макаренка після тренінгу «Закон України «Про адміністративну процедуру України»: Основні новели та рекомендації щодо належного застосування»».

19. Відеозапис відгуку Тимощука Віктора після тренінгу «Закон України «Про адміністративну процедуру України»: Основні новели та рекомендації щодо належного застосування»».

20. Відеозапис виступу Опанашука Петра «Концептуальні засади управління орієнтованого на результат. Комунікативне забезпечення процесу стратегічного планування»» в рамках навчання ««Впровадження системи «RBM - управління орієнтоване на результат» у сфері регіональної політики».

21. Відеозапис відгуку Скляр Інни після тренінгу «Цифровізація в органах місцевого самоврядування: основні переваги та виклики».

22. Відеозапис відгуку Гунько Сергія після тренінгу «Посилення стійкості територіальних громад Чернігівської області за умов війни та відновлення».

23. Відеозапис виступу Білооки Тетяни Петрівни «Візуалізація: розкриття прихованих можливостей» в рамках навчання за загальною короткостроковою програмою «Візуалізація даних (презентації), комп'ютерна графіка, інфографіка».

24. Відеозапис виступу Білоокої Тетяни Петрівни «Теорія створення презентацій: Секрети успіху від професіонала» в рамках навчання за загальною короткостроковою програмою «Візуалізація даних (презентації), комп'ютерна графіка, інфографіка».

25. Відеозапис виступу Білоокої Тетяни Петрівни «Створення презентацій на практиці: Від ідеї до готового продукту» в рамках навчання за загальною короткостроковою програмою «Візуалізація даних (презентації), комп'ютерна графіка, інфографіка».

26. Відеозапис виступу Луняка Петра та Вінети Кляйне «Політичний порядок денний НАТО та рішення Самміту у Вашингтоні (загальний огляд)» в рамках навчання «Національна безпека України та НАТО».

27. Відеозапис виступу Канани Петра «Позитивні та негативні кроки держави Україна на шляху до євроатлантичної інтеграції» в рамках навчання «Національна безпека України та НАТО».

28. Відеозапис виступу Беати Петашової «Російські пропагандистські наративи та боротьба НАТО з дезінформацією» в рамках навчання «Національна безпека України та НАТО».

29. Відеозапис виступу Пьотра Кульпи «Вступ до НАТО країн центральної Європи – виклики для України» в рамках навчання «Національна безпека України та НАТО».

30. Відеозапис виступу Олексія Мельника, Сергія Джерджа та Ігоря Тодорова «Рішення Вашингтонського саміту НАТО (липень 2024 р.)наслідки для України» в рамках навчання «Національна безпека України та НАТО».

31. Відеозапис відгуку Ганни Бондар після тренінгу «Нові рішення в плануванні та проєктуванні розвитку населених пунктів, їх архітектурі та будівництві».

32. Відеозапис відгуку Марії Маркіної після тренінгу «Нові рішення в плануванні та проєктуванні розвитку населених пунктів, їх архітектурі та будівництві».

33. Відеозапис відгуку Івана Ревського після тренінгу «Нові рішення в плануванні та проєктуванні розвитку населених пунктів, їх архітектурі та будівництві».

34. Відеозапис відгуку Ганни Палехи після тренінгу «Нові рішення в плануванні та проєктуванні розвитку населених пунктів, їх архітектурі та будівництві».

35. Відеозапис відгуку Тетяни Котенко після тренінгу «Як працювати з фондами, спрямованими на відновлення України та підготовку вступу країни-кандидата до ЄС».

36. Відеозапис відгуку Івана Кульчицького після тренінгу «Як працювати з фондами, спрямованими на відновлення України та підготовку вступу країни-кандидата до ЄС».

37. Відеозапис відгуку Миколи Силенко після тренінгу «Становлення та розвиток міжнародного партнерства територіальних громад».

38. Відеозапис відгуку Тетяни Нехайчук після тренінгу «Становлення та розвиток міжнародного партнерства територіальних громад».

39. Відеозапис виступу Івшиної Лариси Олексіївни на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія I «Геополітика та хартленд: до чого тут історія Чернігово-Сіверщини?».

40. Відеозапис виступу Пьотра Кульпи на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія I «Геополітика та хартленд: до чого тут історія Чернігово-Сіверщини?».

41. Відеозапис виступу Романенка Ігоря Олександровича на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія I «Геополітика та хартленд: до чого тут історія Чернігово-Сіверщини?».

42. Відеозапис виступу Магди Євгена Валерійовича на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія I «Геополітика та хартленд: до чого тут історія Чернігово-Сіверщини?».

43. Відеозапис виступу Кухарука Олександра Васильовича на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія I «Геополітика та хартленд: до чого тут історія Чернігово-Сіверщини?».

44. Відеозапис виступу Кондратьєва Ігоря Вікторовича на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія I «Геополітика та хартленд: до чого тут історія Чернігово-Сіверщини?».

45. Відеозапис виступу Єфіменка Геннадія Григорійовича, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія I «Геополітика та хартленд: до чого тут історія Чернігово-Сіверщини?».

46. Відеозапис виступу Поживанова Михайла Олександровича, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія II «Оновлена державна стратегія регіонального розвитку на 2021–2027 роки: ключові новації, проблеми її реалізації, врахування потреб громад України у реконструкції та відновленні».

47. Відеозапис виступу Куйбіди Василя Степановича, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія II «Оновлена державна стратегія регіонального розвитку на 2021–2027 роки: ключові новації, проблеми її реалізації, врахування потреб громад України у реконструкції та відновленні».

48. Відеозапис виступу Ганущака Юрія Івановича, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія II «Оновлена державна стратегія регіонального розвитку на 2021–2027 роки: ключові новації, проблеми її реалізації, врахування потреб громад України у реконструкції та відновленні».

49. Відеозапис виступу Новака Андрія Яремовича, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія II «Оновлена державна стратегія регіонального розвитку на 2021–2027 роки: ключові новації, проблеми її реалізації, врахування потреб громад України у реконструкції та відновленні».

50. Відеозапис виступу Баженової Андріанни Андріївни, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія II «Оновлена державна стратегія регіонального розвитку на 2021–2027 роки: ключові новації, проблеми її реалізації, врахування потреб громад України у реконструкції та відновленні».

51. Відеозапис виступу Леп'явка Сергія Анатолійовича, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія III «Як російсько-українська війна змінює Україну. Суспільство та ветерани».

52. Відеозапис виступу Довбиша Сергія Сергійовича, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія III «Як російсько-українська війна змінює Україну. Суспільство та ветерани».

53. Відеозапис виступу Джерджа Сергія Федоровича, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія III «Як російсько-українська війна змінює Україну. Суспільство та ветерани».

54. Відеозапис виступу Петренко Оксани Михайлівни, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія III «Як російсько-українська війна змінює Україну. Суспільство та ветерани».

55. Відеозапис виступу Пилинського Ярослава Миколайовича, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія III «Як російсько-українська війна змінює Україну. Суспільство та ветерани».

56. Відеозапис виступу Захарчука Романа Миколайовича, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія III «Як російсько-українська війна змінює Україну. Суспільство та ветерани».

57. Відеозапис виступу Музики Юрія Володимировича, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія IV «Освіта майбутнього як фактор сталого розвитку територій».

58. Відеозапис виступу Прудіус Лесі Василівни, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія IV «Освіта майбутнього як фактор сталого розвитку територій».

59. Відеозапис виступу Фасолі Олега Івановича, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія IV «Освіта майбутнього як фактор сталого розвитку територій».

60. Відеозапис виступу Попружної Алли Василівни, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія IV «Освіта майбутнього як фактор сталого розвитку територій».

61. Відеозапис виступу Москаленко Світлани Олексіївни, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія IV «Освіта майбутнього як фактор сталого розвитку територій».

62. Відеозапис виступу Бутко Миколи Петровича, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія VI «Співпраця України з Європейським Союзом: нові можливості для територіальних громад та регіонів».

63. Відеозапис виступу Загайного Віталія Анатолійовича, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія VI «Співпраця України з Європейським Союзом: нові можливості для територіальних громад та регіонів».

64. Відеозапис виступу Силенко Миколи Федосійовича, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія VI «Співпраця України з Європейським Союзом: нові можливості для територіальних громад та регіонів».

65. Відеозапис виступу Котенко Тетяни Миколаївни, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія VI «Співпраця України з Європейським Союзом: нові можливості для територіальних громад та регіонів».

66. Відеозапис виступу Стальніченко Юрія Валерійовича, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», панельна дискусія VI «Співпраця України з Європейським Союзом: нові можливості для територіальних громад та регіонів».

67. Відеозапис виступу Бондар Ганни В'ячеславівни, на конференції XIII «Розумовські зустрічі», з повідомленням про проєкт порятунку «Покорщини».

**Інформаційна картка про підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад у 2024 році
(окремим додатком)**

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

про підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій,
їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування
та депутатів місцевих рад у 2024 році

у Чернігівському регіональному центрі підвищення кваліфікації

| | ПОКАЗНИКИ | Центральні органи виконавчої влади (міністерства, інші центральні органи виконавчої влади та їх територіальні органи) | Місцеві державні адміністрації | Органи місцевого самоврядування | Державні підприємства, установи та організації |
|---------------|---|---|--------------------------------|---------------------------------|--|
| I. | Кількість осіб, які підвищили кваліфікацію | | | | |
| 1.1. | за категоріями: | 1359 | 5317 | 7892 | 0 |
| 1.1.1. | державні службовці | 1240 | 5317 | | |
| | категорія Б | 328 | 1739 | | |
| | категорія В | 912 | 3578 | | |
| 1.1.2. | посадові особи місцевого самоврядування | | | | |
| | III категорія | | | 0 | |
| | IV категорія | | | 125 | |
| | V категорія | | | 1332 | |
| | VI категорія | | | 3002 | |
| | VII категорія | | | 3306 | |
| 1.1.3. | депутати місцевих рад | | | 127 | |
| 1.1.4. | голови місцевих державних адміністрацій | | 0 | | |
| 1.1.5. | перші заступники голів місцевих державних адміністрацій | | 0 | | |
| 1.1.6. | заступники голів місцевих державних адміністрацій | | 0 | | |
| 1.1.7. | інші працівники органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій | 119 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | за програмами підвищення кваліфікації: | 1359 | 5317 | 7892 | 0 |
| 1.2.1. | професійними (сертифікатними) | 49 | 467 | 265 | 0 |
| | загальними, з них: | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | <i>розроблені на основі типових програм підвищення кваліфікації</i> | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | <i>за типовими програмами підвищення кваліфікації (без затвердження власних програм)</i> | 0 | 34 | 31 | 0 |
| | спеціальними | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2.2. | короткостроковими | 1310 | 4850 | 7627 | 0 |
| | загальними, з них: | 804 | 4251 | 5500 | 0 |
| | <i>розроблені на основі типових програм підвищення кваліфікації</i> | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | <i>за типовими програмами підвищення кваліфікації (без затвердження власних програм)</i> | 0 | 5 | 15 | 0 |

| | | | | | |
|-------------|--|--------------|----------|----------|----------|
| | спеціальними | 506 | 599 | 2127 | 0 |
| 1.3. | Кількість осіб, які підвищили кваліфікацію, за формою навчання: | 14568 | | | |
| 1.3.1. | очна | 2701 | | | |
| 1.3.2. | змішана | 0 | | | |
| 1.3.3. | дистанційна | 11867 | | | |
| 1.4. | Показники інклюзивності навчання | | | | |
| 1.4.1. | Кількість учасників навчання за програмами підвищення кваліфікації, які подали у 2024 р. заяви щодо їх потреби у інклюзивному навчанні (осіб) | 0 | | | |
| 1.4.2. | Кількість учасників навчання, які упродовж 2024 р. навчались за програмами підвищення кваліфікації за індивідуальною освітньою траєкторією (осіб) | 0 | | | |
| 1.5. | Кількість осіб, які підвищили кваліфікацію, за ознакою статі: | 14568 | | | |
| 1.5.1. | жіноча | 10189 | | | |
| 1.5.2. | чоловіча | 4379 | | | |
| 1.6. | Кількість учасників навчання з інших областей (за юридичною адресою державного органу, органу місцевого самоврядування, державного підприємства, установи, організації) | 38 | 0 | 0 | 0 |
| | Вінницька | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Волинська | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Дніпропетровська | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Донецька | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Житомирська | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Закарпатська | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Запорізька | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Івано-Франківська | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Київська | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | м. Київ | 12 | 0 | 0 | 0 |
| | Кіровоградська | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Луганська | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Львівська | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Миколаївська | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Одеська | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Полтавська | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Рівненська | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Сумська | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Тернопільська | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Харківська | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Херсонська | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Хмельницька | 2 | 0 | 0 | 0 |
| | Черкаська | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Чернівецька | 20 | 0 | 0 | 0 |
| | Чернігівська | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | ПОКАЗНИКИ | Кількість осіб | Частка, % |
|-------------|--|-----------------------|------------------|
| II. | Загальна кількість викладачів, які залучались до проведення навчання у 2024 році (осіб) | 152 | |
| 2.1. | науково-педагогічні працівники*, з них: | 35 | 23% |

| | | | |
|-------------|---|---------------------|------------|
| | <i>мають досвід роботи в державних органах, органах місцевого самоврядування</i> | 0 | 0% |
| | <i>мають вчені звання та/або науковий ступінь</i> | 21 | 14% |
| 2.2. | державні службовці, посадові особи місцевого самоврядування, які у 2024 році займали посади у відповідних органах та залучались до проведення навчання, з них: | 54 | 36% |
| | <i>мають вчені звання та/або науковий ступінь</i> | 1 | 1% |
| 2.3. | представники та експерти інститутів громадянського суспільства, з них: | 52 | 34% |
| | <i>мають досвід роботи в державних органах, органах місцевого самоврядування тощо</i> | 7 | 5% |
| | <i>мають вчені звання та/або науковий ступінь</i> | 5 | 3% |
| 2.4. | представники та експерти програм (проектів) міжнародної технічної допомоги, з них: | 11 | 7% |
| | <i>мають досвід роботи в державних органах, органах місцевого самоврядування</i> | 2 | 1% |
| | <i>мають вчені звання та/або науковий ступінь</i> | 3 | 2% |
| III. | Кількість викладачів, які у 2024 році пройшли навчання з таких питань: | | |
| 3.1. | використання сучасних методів навчання дорослих (із зазначенням % від загальної кількості викладачів, залучених до навчання у 2024 році) | 0 | 0% |
| 3.2. | розвиток цифрових навичок (із зазначенням % від загальної кількості викладачів, залучених до навчання у 2024 році) | 0 | 0% |
| 3.3. | навчання осіб з особливими освітніми потребами (інклюзивного навчання) (із зазначенням % від загальної кількості викладачів, залучених до навчання у 2024 році) | 0 | 0% |
| IV. | Джерела та обсяги фінансування підвищення кваліфікації (грн.) | | |
| | Всього, зокрема: | 4,337,069.00 | |
| 4.1. | з державного бюджету (за рахунок закупівлі державними органами послуг з підвищення кваліфікації своїх працівників) | 0.00 | |
| 4.2. | з місцевого бюджету: | 4,164,283.00 | |
| 4.2.1. | за рахунок фінансування засновником | 0.00 | |
| 4.2.2. | за рахунок закупівлі органами місцевого самоврядування послуг з підвищення кваліфікації своїх працівників | 0.00 | |
| 4.3. | за кошти міжнародної технічної допомоги (грантів) | 0.00 | |
| 4.4. | за власні кошти учасників навчання | 155,087.00 | |
| 4.5. | з інших надходжень, не заборонених законодавством | 17,699.00 | |

| | ПОКАЗНИКИ | Кількість | Частка від загальної кількості погоджених програм, % |
|-----------|--|------------------|---|
| V. | Науково-методичне забезпечення підвищення кваліфікації (кількість) | | |
| 5.1. | розроблено навчально-методичних видань (посібників, словників, практикумів тощо) | 17 | |
| 5.2. | погоджено програм підвищення кваліфікації (НАДС та іншими суб'єктами погодження) | 38 | |
| 5.2.1. | загальних професійних (сертифікатних), з них: | 2 | 5% |
| | <i>розроблені на основі типових програм підвищення кваліфікації</i> | 0 | 0% |
| 5.2.2. | спеціальних професійних (сертифікатних) | 0 | 0% |
| 5.2.3. | загальних короткострокових, з них: | 23 | 61% |
| | <i>розроблені на основі типових програм підвищення кваліфікації</i> | 0 | 0% |
| 5.2.4. | спеціальних короткострокових | 13 | 34% |

| 5.3. | ПОКАЗНИКИ | Кількість чинних програм на 31 грудня 2024 року (з урахуванням трирічного строку чинності програми) | Кількість програм, реалізованих у 2024 році | Частка, % |
|--------|---|---|---|-----------|
| | Програми підвищення кваліфікації з них: | 105 | 83 | 79% |
| 5.3.1. | загальних професійних (сертифікатних), з них: | 5 | 5 | 100% |
| | <i>розроблені на основі типових програм підвищення кваліфікації</i> | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 5.3.2. | спеціальних професійних (сертифікатних) | 3 | 0 | 0% |
| 5.3.3. | загальних короткострокових, з них: | 48 | 46 | 96% |
| | <i>розроблені на основі типових програм підвищення кваліфікації</i> | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 5.3.4. | спеціальних короткострокових | 49 | 32 | 65% |

ІНФОРМАЦІЯ
щодо кількості державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників,
посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, які підвищили кваліфікацію у 2024 році
за типовими програмами та програмами, розробленими на основі типових програм,
у Чернігівському регіональному центрі підвищення кваліфікації
(найменування закладу післядипломної освіти)

| Назва типової програми підвищення кваліфікації, затвердженої НАДС у 2022-2024 роках | За типовими програмами (програма не змінювалась закладом освіти) | | | | За програмами, розробленими закладами освіти на основі типових програм | | | | |
|--|--|---|--|-----------------------|--|--------------------|---|--|-----------------------|
| | державні службовці | посадові особи місцевого самоврядування | голови місцевих держадміністрацій, їх перші заступники та заступники | депутати місцевих рад | реквізити документа закладу освіти, яким затверджено програму | державні службовці | посадові особи місцевого самоврядування | голови місцевих держадміністрацій, їх перші заступники та заступники | депутати місцевих рад |
| Міжнародне гуманітарне право у професійній діяльності публічних службовців (короткострокова програма) | | | | | | | | | |
| Загальна адміністративна процедура (професійно (сертифікатна) програма) | | | | | | | | | |
| Виявлення і реагування на випадки сексуального насильства, пов'язаного з конфліктом, та надання допомоги постраждалим (короткострокова програма) | | | | | | | | | |
| Організація роботи щодо забезпечення права на доступ до публічної інформації в органах державної влади та органах місцевого самоврядування (короткострокова програма) | | | | | | | | | |
| Запобігання корупції та впровадження стандартів доброчесності на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування (професійно (сертифікатна) програма) | 34 | 31 | | | | | | | |
| Запобігання і протидія гендерно зумовленому, зокрема домашньому, насильству (короткострокова програма) | | | | | | | | | |
| Молодіжна політика, заснована на підходах участі (короткострокова програма) | | | | | | | | | |
| Забезпечення створення безбар'єрного простору на засадах рівності, недискримінації, доступності та інклюзії (короткострокова програма) | | | | | | | | | |
| Молодіжна робота (короткострокова програма) | 5 | 15 | | | | | | | |
| Загальна професійна (сертифікатна) програма підвищення кваліфікації державних службовців, вперше призначених на посаду державної служби категорії «В» | | | | | | | | | |
| Загальна професійна (сертифікатна) програма підвищення кваліфікації державних службовців, вперше призначених на посаду державної служби категорії «Б» | | | | | | | | | |
| Психологічна підтримка та адаптація персоналу у період воєнного стану та повсякденний час (короткострокова програма) | | | | | | | | | |
| Реалізація Закону України від 02 травня 2023 року № 3077-ІХ «Про службу в органах місцевого самоврядування» службою управління персоналом в органі місцевого самоврядування (короткострокова програма) | | | | | | | | | |
| Типова загальна професійна (сертифікатна) програма підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, відповідальних за здійснення публічних закупівель | | | | | | | | | |
| Типова загальна професійна (сертифікатна) програма підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування, вперше призначених на посади в органах місцевого самоврядування | | | | | | | | | |

Разом : 39 46 0 0 0 0 0 0 0 0

ЗВІТНА ІНФОРМАЦІЯ
щодо кількості державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників,
посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, які підвищили кваліфікацію у 2024 році
за загальними програмами

у Чернігівському регіональному центрі підвищення кваліфікації
(найменування закладу післядипломної освіти)

| Напряму (тема) підвищення кваліфікації | Державні службовці міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та їх територіальних органів | | | Державні службовці місцевих державних адміністрацій | | | Посадові особи місцевого самоврядування | | | Голови місцевих держадміністрацій, їх перші заступники та заступники | | | Депутати місцевих рад | | | Інші працівники органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій | | |
|--|---|----------------------|---------------------|---|----------------------|---------------------|---|----------------------|---------------------|--|----------------------|---------------------|-----------------------|----------------------|---------------------|--|----------------------|---------------------|
| | короткострокові | теми, модулі програм | професійні програми | короткострокові | теми, модулі програм | професійні програми | короткострокові | теми, модулі програм | професійні програми | короткострокові | теми, модулі програм | професійні програми | короткострокові | теми, модулі програм | професійні програми | короткострокові | теми, модулі програм | професійні програми |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| I Розділ: Пріоритетні напрями (теми) підвищення кваліфікації за загальними професійними (сертифікатними) програмами підвищення кваліфікації: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| для державних службовців, вперше призначених на посади державної служби категорії "Б" | - | - | | - | - | 18 | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| для державних службовців, які займають посади державної служби категорії "Б" (раз на три роки) | - | - | | - | - | 75 | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| для державних службовців, вперше призначених на посади державної служби категорії "В" | - | - | 44 | - | - | 114 | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| для державних службовців, які займають посади державної служби категорії "В" (раз на три роки) | - | - | | - | - | 181 | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| для посадових осіб місцевого самоврядування, вперше призначених на посади в органах місцевого самоврядування | - | - | | - | - | | - | - | 106 | - | - | | - | - | | - | - | |
| для посадових осіб місцевого самоврядування, які займають посади в органах місцевого самоврядування (раз на три роки) | - | - | | - | - | | - | - | 115 | - | - | | - | - | | - | - | |
| вперше обраних на виборну посаду (протягом року після набуття повноважень) | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| обраних або затверджених відповідною радою на виборну посаду (не рідше одного разу протягом строку здійснення повноважень) | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| для представників служб управління персоналом органів місцевого самоврядування щодо реалізації Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| для уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції | - | - | 1 | - | - | 33 | - | - | 31 | - | - | | - | - | | - | - | |
| для фахівців у сфері кібербезпеки | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| антикорупційна тематика (добросесність, запобігання корупції, стандарти доброчесної та етичної поведінки) | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| аналіз, управління ризиками та планування на основі спроможностей (посилення спроможності державних органів проводити ідентифікацію загроз, виявляти вразливості та оцінювати ризики національної безпеки) | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| забезпечення післявоєнного відновлення та розвитку України | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| забезпечення психологічної підтримки та адаптації у період воєнного стану та після його припинення чи скасування | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| запобігання виникненню загроз і настанню кризових ситуацій | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| інформаційна безпека (включення модулів щодо гібридних загроз, боротьби з дезінформацією та маніпулятивним контентом) | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| проектний менеджмент / проєктний менеджмент, зокрема підготовка та бюджетування міжнародних проєктів з урахуванням світової практики (СЄ, НАТО) подолання наслідків та відновлення після кризових ситуацій | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| соціально відповідальний бізнес (зокрема включення модулів до професійних (сертифікатних) програм підвищення кваліфікації) | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| нові засади здійснення адміністративної процедури/загальна адміністративна процедура | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| удосконалення рівня володіння державною мовою | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| удосконалення рівня володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи (англійська мова) | - | - | | - | - | 49 | - | - | 13 | - | - | | - | - | | - | - | |
| удосконалення рівня володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи (французька мова) | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| II Розділ: Пріоритетні напрями (теми) підвищення кваліфікації за загальними короткостроковими програмами для категорій осіб: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| державних службовців місцевих державних адміністрацій та посадових осіб місцевого самоврядування, відповідальних за питання протидії торгівлі людьми | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| державних службовців, до повноважень яких належать питання представлення інтересів України на міжнародній арені та розвитку туризму в Україні | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| державних службовців, до функціональних обов'язків яких належать питання щодо детінізації доходів та відносин у сфері зайнятості населення | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, які здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі | - | - | | 20 | - | | - | - | 58 | - | - | | - | - | | - | - | |
| державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, які залучені або можуть бути залучені до запобігання та протидії насильству за ознакою статі та сексуальному насильству, пов'язаному з конфліктом, відповідно до стандартів ООН та НАТО | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| працівників служб управління персоналом | - | - | | - | - | 22 | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| представників служб управління персоналом органів місцевого самоврядування / спеціалістів з питань персоналу щодо реалізації Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» | - | - | | - | - | | - | - | 86 | - | - | | - | - | | - | - | |
| уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції за спільними функціями професійного стандарту «Уповноважений з антикорупційної діяльності» / з питань управління корупційними ризиками фахівців у сфері кібербезпеки | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | | - | - | |
| III Розділ: Пріоритетні напрями (теми) підвищення кваліфікації за загальними короткостроковими програмами: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| аналіз, управління ризиками та планування на основі спроможностей (посилення спроможності державних органів проводити ідентифікацію загроз, виявляти вразливості та оцінювати ризики національної безпеки) | - | - | | - | - | 711 | - | - | 875 | - | - | | - | - | | - | - | |
| антикорупційна тематика (добросесність, запобігання корупції, стандарти доброчесної та етичної поведінки) | - | - | | - | - | 1392 | - | - | 1499 | - | - | | - | - | | - | - | |
| ведення переговорів, медіація | - | - | | - | - | 506 | - | - | 387 | - | - | | - | - | | - | - | |

| Напрямок (тема) підвищення кваліфікації | Державні службовці міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та їх територіальних органів | | | Державні службовці місцевих державних адміністрацій | | | Посадові особи місцевого самоврядування | | | Голови місцевих держадміністрацій, їх перші заступники та заступники | | | Депутати місцевих рад | | | Інші працівники органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій | | |
|--|---|----------------------|---------------------|---|----------------------|---------------------|---|----------------------|---------------------|--|----------------------|---------------------|-----------------------|----------------------|---------------------|--|----------------------|---------------------|
| | короткострокові | теми, модулі програм | професійні програми | короткострокові | теми, модулі програм | професійні програми | короткострокові | теми, модулі програм | професійні програми | короткострокові | теми, модулі програм | професійні програми | короткострокові | теми, модулі програм | професійні програми | короткострокові | теми, модулі програм | професійні програми |
| впровадження змін та прийняття ефективних рішень (для державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б») | | | - | | 110 | - | | 33 | - | | | - | | - | | | | - |
| гендерна політика / забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання випадкам дискримінації за ознакою статі та реагування на них) | | | - | | 617 | - | | 414 | - | | | - | | - | | | | - |
| деокупація та реінтеграція тимчасово окупованої території та управління деокупованою територією | | | - | | 192 | - | | 129 | - | | | - | | - | | | | - |
| діалог як підхід до вирішення чутливих питань, розв'язання конфліктів | | | - | | 506 | - | | 387 | - | | | - | | - | | | | - |
| документування, оцінювання шкоди, завданої постраждалим у зв'язку з конфліктом, з урахуванням гендерного підходу | | | - | | 846 | - | | 651 | - | | | - | | - | | | | - |
| електронна демократія (зокрема використання інструментів е-демократії) | | | - | | 360 | - | | 590 | - | | | - | | - | | | | - |
| свроатлантична інтеграція | | | - | | 271 | - | | 73 | - | | | - | | - | | | | - |
| європейська інтеграція | | | - | | 271 | - | | 74 | - | | | - | | - | | | | - |
| забезпечення доступу до публічної інформації | | | - | | 199 | - | | 313 | - | | | - | | - | | | | - |
| забезпечення післявоєнного відновлення та розвитку України | | | - | | 96 | - | | 65 | - | | | - | | - | | | | - |
| забезпечення прав і свобод людини, протидія дискримінації, зокрема за етнічною ознакою | | | - | | 235 | - | | 188 | - | | | - | | - | | | | - |
| забезпечення прав та інтересів осіб з інвалідністю / вивчення положень Конвенції про права осіб з інвалідністю / питання універсального дизайну і доступності тощо | | | - | | | - | | 190 | - | | | - | | - | | | | - |
| забезпечення психологічної підтримки та адаптації у період воєнного стану та після його припинення чи скасування | | | - | | 294 | - | | 422 | - | | | - | | - | | | | - |
| загальні питання державного управління, зміни у законодавстві з питань державної служби | | | - | | 1396 | - | | 1515 | - | | | - | | - | | | | - |
| загальні питання місцевого самоврядування, зміни у законодавстві з питань служби в органах місцевого самоврядування | | | - | | 588 | - | | 844 | - | | | - | | - | | | | - |
| запобігання виникненню загроз і настанню кризових ситуацій | | | - | | 711 | - | | 875 | - | | | - | | - | | | | - |
| запобігання і протидія торгівлі людьми | | | - | | 190 | - | | 114 | - | | | - | | - | | | | - |
| застосування міжнародного гуманітарного права в умовах збройного конфлікту | | | - | | 64 | - | | 43 | - | | | - | | - | | | | - |
| змін клімату | | | - | | 140 | - | | 257 | - | | | - | | - | | | | - |
| інформаційна безпека (з включенням тем щодо гібридних загроз, боротьби з дезінформацією та маніпулятивним контентом) | | | - | | 405 | - | | 404 | - | | | - | | - | | | | - |
| кібербезпека / кібербезпека та захист критичної інфраструктури | | | - | | 215 | - | | 117 | - | | | - | | - | | | | - |
| комунікація та взаємодія | | | - | | 202 | - | | 200 | - | | | - | | - | | | | - |
| кризове управління та прийняття рішень у разі загрози сталому функціонуванню державних органів | | | - | | 355 | - | | 437 | - | | | - | | - | | | | - |
| нові засади здійснення адміністративної процедури / загальна адміністративна процедура | | | - | | 696 | - | | 749 | - | | | - | | - | | | | - |
| організація діяльності голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників | | | - | | | - | | | - | | | - | | - | | | | - |
| порядок денний «Жінки, мир, безпека» | | | - | | 423 | - | | 325 | - | | | - | | - | | | | - |
| провадження волонтерської діяльності | | | - | | 253 | - | | 194 | - | | | - | | - | | | | - |
| проведення гендерно-правової експертизи, гендерних аудитів | | | - | | 304 | - | | 200 | - | | | - | | - | | | | - |
| проектний менеджмент / проєктний менеджмент, зокрема підготовка та бюджетування міжнародних проєктів з урахуванням світової практики (ЄС, НАТО) подолання наслідків та відновлення після кризових ситуацій | | | - | | 465 | - | | 740 | - | | | - | | - | | | | - |
| розвиток лідерського потенціалу | | | - | | 282 | - | | 217 | - | | | - | | - | | | | - |
| розроблення інформаційних повідомлень у форматі легкого читання (для державних службовців, що відповідають за інформування населення) | | | - | | 65 | - | | 100 | - | | | - | | - | | | | - |
| соціально відповідальний бізнес (зокрема включення тем до короткострокових програм підвищення кваліфікації) | | | - | | 22 | - | | 130 | - | | | - | | - | | | | - |
| сприйняття змін (для державних службовців, які займають посади державної служби категорії «В») | | | - | | 117 | - | | 25 | - | | | - | | - | | | | - |
| створення безбар'єрного простору | | | - | | 84 | - | | 95 | - | | | - | | - | | | | - |
| стратегічне управління та планування | | | - | | 93 | - | | 1537 | - | | | - | | - | | | | - |
| стратегічні комунікації | | | - | | 72 | - | | 950 | - | | | - | | - | | | | - |
| транскордонне співробітництво | | | - | | | - | | | - | | | - | | - | | | | - |
| удосконалення рівня володіння державною мовою | | | - | | 309 | - | | 353 | - | | | - | | - | | | | - |
| удосконалення рівня володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи (англійська мова) | | | - | | | - | | | - | | | - | | - | | | | - |
| удосконалення рівня володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи (французька мова) | | | - | | | - | | | - | | | - | | - | | | | - |
| управління публічними інвестиціями / управління державними інвестиціями, зокрема щодо аналізу витрат і вигод («cost benefit analysis») | | | - | | | - | | 210 | - | | | - | | - | | | | - |
| управління персоналом та управління результативністю (для державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б») | | | - | | 85 | - | | | - | | | - | | - | | | | - |
| управління персоналом в органах місцевого самоврядування | | | - | | | - | | 86 | - | | | - | | - | | | | - |
| управління державною службою в місцевій державній адміністрації | | | - | | 5 | - | | | - | | | - | | - | | | | - |
| формування та реалізація молодіжної політики | | | - | | 290 | - | | 418 | - | | | - | | - | | | | - |
| цифрова грамотність | | | - | | 360 | - | | 590 | - | | | - | | - | | | | - |

інші напрями (за потреби)....

Разом : 0 0 45 42 14797 470 144 18015 265 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

*Усього : 33778

*В рамках освітніх програм слухачі проходили навчання за декількома напрямами

Важить 10 найбільш затребуваних спеціальних програм, за якими підвищили кваліфікацію учасники навчання

Додаток № 4
до листа від 14.02.2025 року № 01-02/74

ЗВІТНА ІНФОРМАЦІЯ
щодо кількості державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників,
посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, які підвищили кваліфікацію у 2024 році
за спеціальними програмами

у Чернігівському регіональному центрі підвищення кваліфікації
(найменування закладу післядипломної освіти)

| Напрямок/тема спеціальних програм підвищення кваліфікації | Державні службовці міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та їх територіальних органів | | Державні службовці місцевих державних адміністрацій | | Посадові особи місцевого самоврядування | | Голови місцевих держадміністрацій, їх перші заступники та заступники | | Депутати місцевих рад | | Інші працівники органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій | |
|--|---|---------------------|---|---------------------|---|---------------------|--|---------------------|-----------------------|---------------------|--|---------------------|
| | короткострокові | професійні програми | короткострокові | професійні програми | короткострокові | професійні програми | короткострокові | професійні програми | короткострокові | професійні програми | короткострокові | професійні програми |
| Новели земельного законодавства України. Питання ефективного управління та розпорядження об'єктами комунальної власності | | | | | 297 | | | | 51 | | | |
| Розробка та запровадження місцевої політики захисту навколишнього середовища в територіальних громадах. | | | 7 | | 158 | | | | 4 | | | |
| Енергетична безпека: сутність, загрози та механізми регулювання | | | 26 | | 82 | | | | | | | |
| Практичні аспекти організації та ведення бухгалтерського обліку у бюджетних установах. | | | 42 | | 85 | | | | | | | |
| Розробка та застосування геоінформаційних систем органами місцевого самоврядування для планування розвитку територій | | | 4 | | 79 | | | | | | | |
| Інструменти промоції громади (Вікіпедія та ін.) | | | | | 40 | | | | | | | |
| Електронні інструменти ведення погосподарського обліку для територіальних громад. Робота з базами даних. | | | | | 114 | | | | | | | |
| Імплементация європейських практик поведження з відходами: кейс України | | | 8 | | 33 | | | | | | | |
| Освітній менеджмент в органах місцевого самоврядування | | | | | 50 | | | | | | | |
| Організація цивільного захисту в територіальній громаді та надання громадянам якісних безпечних послуг | | | 108 | | 95 | | | | 4 | | | |
| інші | | | | | | | | | | | | |

Разом : 0 0 195 0 1033 0 0 0 0 59 0 0 0
*Усього : 1287

*В рамках освітніх програм слухачі проходили навчання за декількома напрямами