

## Інформація

за 2006 рік про підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, керівників державних підприємств, установ і організацій та кадрового резерву в Чернігівському центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій

Визначальним чинником, який вплинув на роботу Центру в 2006 р., стали місцеві вибори. Враховуючи вимоги що зростають до місцевого самоврядування, і, зокрема, на доручення Прем'єр-міністра України, заклад суттєво збільшив чисельність слухачів – посадових осіб місцевого самоврядування. Причому йдеться як про передвиборчий період, коли місцевим радам надавалася начальнометодична допомога в процесі підготовки та проведення виборів, так і в наступний період, що зумовлено необхідністю навчання новообраних сільських, селищних та міських голів, секретарів відповідних рад, депутатів.

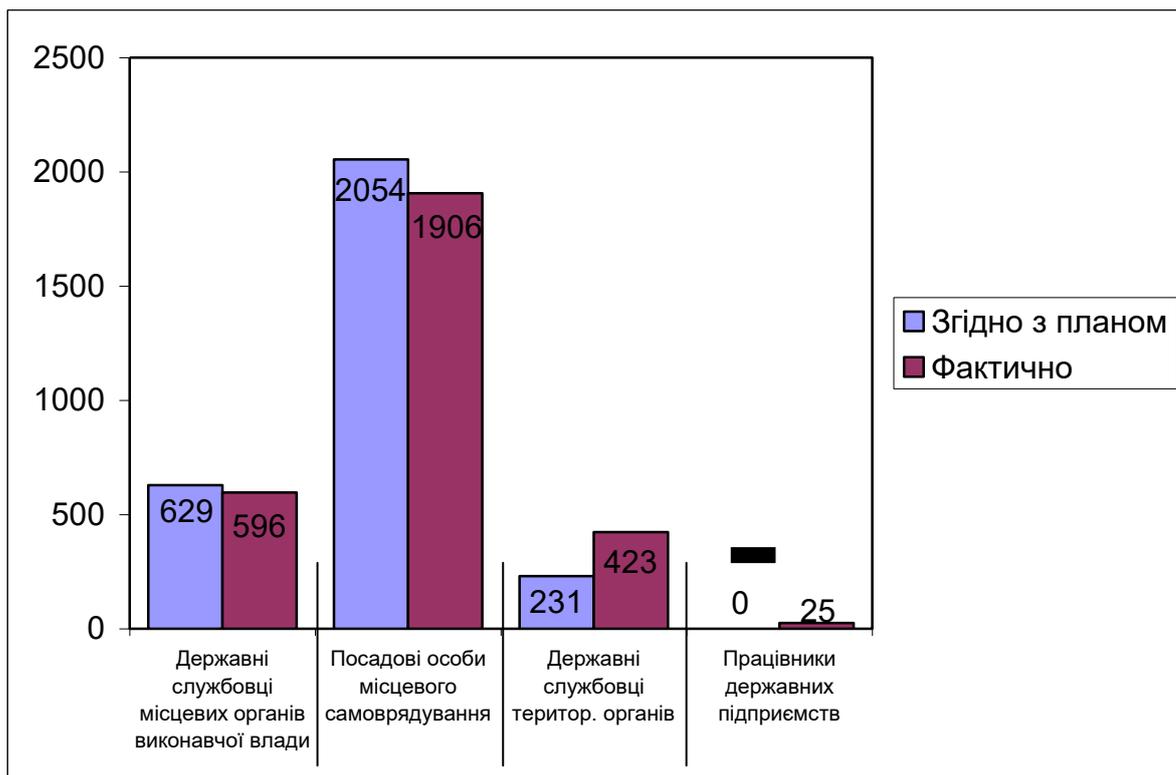
Виходячи з вимог і завдань, визначених нормативними актами Президента України і Кабінету Міністрів України, Голодержслужби України, облдержадміністрації і обласної ради, які стосуються питань реалізації державної кадрової політики, зокрема навчання, зусилля зосереджувалися на виконанні плану-графіка навчання кадрів, затвердженого спільним розпорядженням голови облдержадміністрації і голови обласної ради від 5 грудня 2005 р. № 45.

Діяльність Центру також розширилася у зв'язку з тим, що починаючи з січня 2006 р., крім традиційного «Державного управління», заклад розпочав підвищення кваліфікації також з освітніх напрямів 0501 «Економіка і підприємництво», 0502 «Менеджмент», 0804 «Комп'ютерні науки» на підставі відповідних ліцензій Міністерства освіти і науки України.

В результаті у 2006 р. чисельність слухачів Центру виявилася найбільшою за весь час його існування – підвищили свою кваліфікацію 1019 державних службовців місцевих органів виконавчої влади і територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, 1906 посадових осіб місцевого самоврядування (в тому числі 1065 під час навчання на виїзних зональних семінарах), 25 працівників державних підприємств, установ і організацій (дані включають і резерв). Всього – 2950 осіб, майже на тисячу слухачів більше, ніж минулого року. Крім того, 378 слухачів навчалися в закладі за направленням обласного центру зайнятості. Отже, загальне число випускників склало 3328.

Деяке недовиконання плану навчання державних службовців місцевих органів влади (33 особи) пояснюється змінами, що відбулися в структурі райдержадміністрацій (відділи у справах молоді і спорту об'єдналися в один, а планом передбачалося окреме навчання в двох групах). Зменшення на 148 порівняно з плановими кількості слухачів з числа посадових осіб місцевого самоврядування пояснюється, насамперед, меншою, ніж очікувалося ротацією кадрів у результаті виборів. Чисельність державних службовців територіальних підрозділів центральних органів влади перевищила прогнозні показники на 192 особи через появу протягом року додаткових груп.

Досягнуті результати відображені у діаграмі.



Протягом року своєчасно розроблялися і затверджувалися навчально-тематичні плани і розклади занять. Цьому в значній мірі сприяли тісна співпраця і взаємодія з органами виконавчої влади і органами місцевого самоврядування обласного, районного і міського рівнів, а також з вищими навчальними закладами. Навчання проходило організовано за визначеними чинним законодавством України видами підвищення кваліфікації.

За професійною програмою підвищення кваліфікації навчалися:

- новопризначені на посади спеціалістів райдержадміністрацій, відділів та управлінь облдержадміністрації;
- спеціалісти органів виконавчої влади з питань взаємодії з правоохоронними органами, оборонної та мобілізаційної роботи;
- спеціалісти райдержадміністрацій, управлінь, відділів та інших структурних підрозділів облдержадміністрації;
- резерв кадрів на посади голів райдержадміністрацій, керівників управлінь та відділів облдержадміністрації;
- новообрані сільські, селищні, міські (міст районного значення) голови;
- новообрані секретарі сільських, селищних та міських рад.

Професійні програми зазнали зміни та доповнень з урахуванням вимог Голодержслужби України та замовників. Продовжувалася практика навчання у дві сесії з перервою між ними від трьох до п'яти місяців. Такий підхід вважаємо доцільним, тому що слухачі мають можливість частину матеріалу опрацювати самостійно під час підготовки випускних робіт та до комплексного комп'ютерного тестування.

Особлива увага приділялася навчанню за ПППК новообраних під час виборів сільських, селищних, міських (міст районного значення) голів, яке пройшло протягом травня – початку червня.

Сільські, селищні та міські голови здобували знання з конституційних засад місцевого самоврядування в Україні, ознайомилися з його системою, роллю в демократизації країни, структурою органів місцевого самоврядування в нашій державі, світовим досвідом територіального управління, фінансовою основою місцевого самоврядування. Практичні питання роботи голови розглядалися на заняттях з організаційного забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування, на яких, зокрема, йшлося про планування, участь депутатів у діяльності рад, їх регламент, особливості проходження служби в органах місцевого самоврядування. Висвітлювалися також питання місцевих податків і зборів, комунальної власності та створення комунальних формувань з надання послуг населенню, регулювання земельних відносин, роботи закладів освіти, охорони здоров'я, навколишнього середовища, соціального забезпечення, повноважень органів місцевого самоврядування в забезпеченні громадського порядку, дотримання правил протипожежної безпеки та дорожнього руху на території громади.

Заняття з підготовки та прийняття управлінських рішень, а також підготовки і проведення сесій місцевих рад проводилися у формі тренінгів. Проходили вони за участю досвідчених колег – сільських голів із сіл Іванівка та Анисів Чернігівського району, селищного голови із Замгляя Ріпкинського району та Менського міського голови.

За професійною програмою навчалися і новообрані секретарі сільських, селищних, міських (міст районного значення) рад. Восени, під час другої частини навчання, і голови, і секретарі безпосередньо на місцях ознайомилися з досвідом роботи своїх досвідченіших колег. Всього лише з цими категоріями такого роду форми навчання застосовувалися до семи груп. Тому за пропозицією Центру спільним розпорядженням голови облдержадміністрації і голови обласної ради від 15 травня 2006 р. № 20 затверджено перелік районів і міст області, органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування як базових для організації і проведення виїзних практичних занять слухачів Центру. Серед них: 25 сільських, 12 селищних, 9 міських рад, 8 управлінь та відділів облдержадміністрації, територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади. Саме такий крок дозволив закладу організовано провести безпрецедентну для нього серію виїзних практичних занять.

Урізноманітнювалися тематичні короткотермінові семінари. Протягом року їх проведено тридцять. Додатково до плану-графіка вони проведені для таких категорій кадрів:

- начальники управлінь економіки райдержадміністрацій;
- міські (міст районного значення) голови та секретарі міських рад;
- головні бухгалтери райдержадміністрацій;
- працівники:
  - ✓ управлінь Пенсійного фонду України в області;
  - ✓ ДПА в області;

- ✓ обласного і районних центрів зайнятості;
- ✓ головного управління Державного казначейства України в області.

Порівняно з попереднім роком, головною новацією стало ініціювання Центром низки виїзних зональних семінарів «Правові засади виборів до Верховної Ради України, місцевих рад та сільських, селищних, міських голів». Заклад розробив відповідну тематику, яку підтримали обласна рада і обласна державна адміністрація. За період з 20 січня по 3 лютого відбулося шість таких навчань у селищах Сосниці, Козельці, містах Щорсі, Бахмачі, Чернігові і Прилуках. В них взяли участь більше тисячі сільських, селищних, міських голів та секретарів відповідних рад усіх районів і міст області. Семінари відкривав і акцентував увагу на особливостях виборів голова обласної ради В.Ковальов.

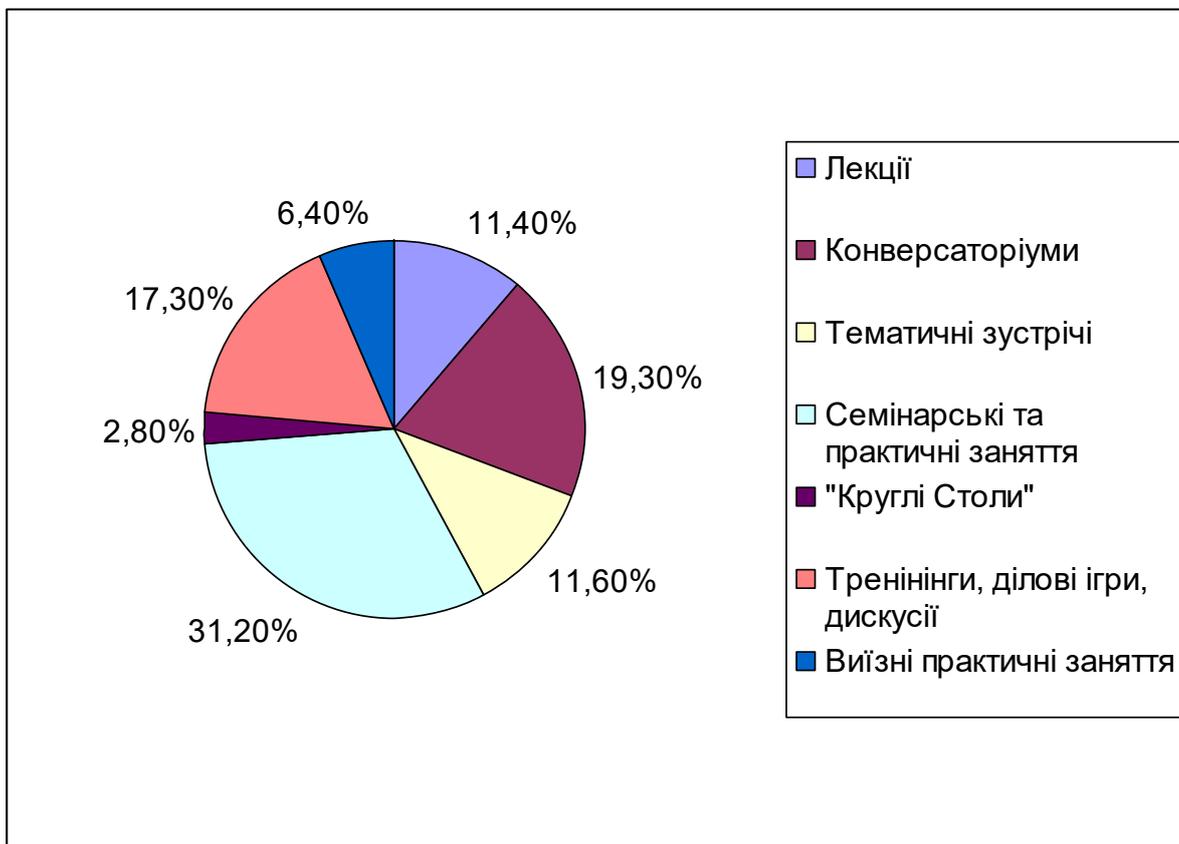
Серед інших семінарів звернемо увагу на такі. Відповідно до спільно розробленої та затвердженої Центром і Бахмацькою міською радою тематики навчання міських депутатів проведено виїзне заняття в м. Бахмачі. В ньому взяли участь депутати Бахмацької міської і районної рад, члени міськвиконкому, працівники апарату. Йшлося про фінансові основи місцевого самоврядування. Депутат Верховної Ради України IV скликання, депутат Чернігівської міської ради В.Ступак акцентував увагу на особливостях діяльності місцевих рад, обраних за партійними списками.

Напередодні ухвалення бюджету в Центрі на семінарі «Особливості формування місцевих бюджетів» навчалися голови постійних комісій районних і міських (міст обласного значення) рад з питань бюджету. Учасники, між іншим, наголошували на необхідності починати формування бюджетів в радах територіальних громад базового рівня, а вже потім на рівні області та держави.

Протягом року працювали два постійно діючі семінари: «Запобігання і протидія корупції у сфері державного управління та місцевого самоврядування» – для керівників структурних підрозділів Чернігівської міської ради, Деснянської та Новозаводської в м. Чернігові районних рад; «Правове регулювання державної реєстрації юридичних та фізичних осіб-підприємців» – для державних реєстраторів районів і міст.

Виділяється своїми підходами й навчання з основ планування розвитку територій для заступників голів районних та секретарів міських (міст обласного значення) рад. Вони відвідали Верховну Раду України, ознайомилися з діяльністю парламенту. Відбулася зустріч у Комітеті Верховної Ради з питань державного будівництва, регіональної політики та місцевого самоврядування щодо змін до чинного законодавства про місцеве самоврядування згідно з Конституційною реформою. У своєму виступі голова Підкомітету з питань місцевого самоврядування народний депутат С.Кузьменко розповів слухачам про законотворчу роботу Комітету. Учасники семінару внесли пропозиції щодо удосконалення Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», які мають розглядатися на засіданнях Комітету.

Водночас, як засвідчує наведена діаграма, й під час інших навчань значну частку занять в Центрі складали інтерактивні форми.



При відкритті занять брали участь і безпосередньо з лекціями виступали голова облдержадміністрації М.Лаврик, його заступники В. Тандура, Н. Білоус, керівник апарату В. Приходько та його заступник Л. Юрченко, керівники відділів апарату, провідних обласних управлінь та організацій.

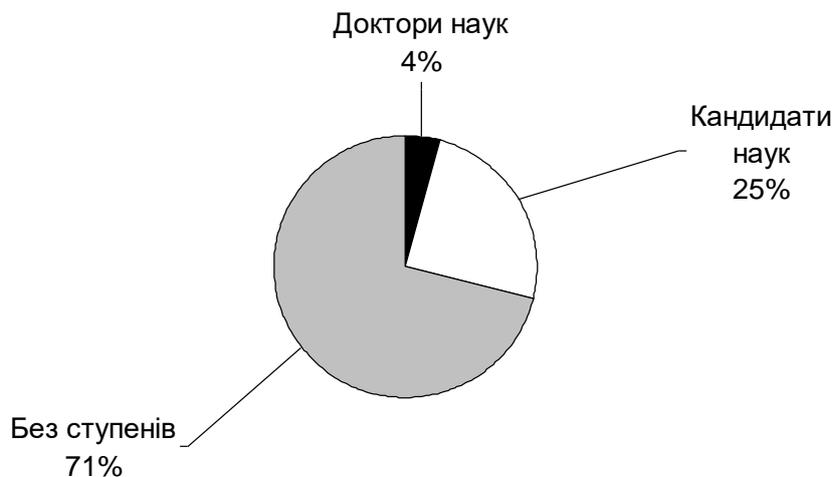
Систематично виступали перед слухачами голова обласної ради Н. Романова, заступники голови В.Ковальов, О.Обушний, керуючий справами виконавчого апарату обласної ради В.Фесенко, відповідальні працівники організаційного, юридичного, загального, аналітичного відділів виконавчого апарату.

Для виступів на окремих заняттях з питань управлінської діяльності запрошувалися досвідчені керівники районів і міст, територіальних громад.

Крім того, запрошувалися фахівці з інших регіонів України, а також закордонні: президент Євroatлантичної ради України В.Гречанінов, директор Центру інформації та документації НАТО в Україні Мішель Дюре, директор Бюро інформації Ради Європи в Україні О.Павличенко, співробітники департаменту Європейської інтеграції України Міністерства економіки України С.Мухаровська, М.Ковалик та Н.Корж, досвідчені тренери Ю.Оробець, В.Зелений.

Оновлено базу даних викладацького складу на 250 викладачів, з них протягом року систематично до роботи залучалися 121. Серед них: 5 докторів, 30 кандидатів наук, 19 магістрів державного управління, 95 (77%) – працівники органів виконавчої влади і місцевого самоврядування. Як правило, два – три викладачі мають можливість висвітлити ту чи іншу тему. Вони зорієнтовані на збільшення частки та підвищення якості інтерактивного навчання, застосування нових навчально-методичних технологій.

На діаграмі відображено якісний склад викладачів:



в т.ч. магістри державного управління – 15,7%

Головною подією року щодо методичного забезпечення навчального процесу стала підготовка та видання Центром за участю викладачів збірника матеріалів «Організація роботи керівника територіальної громади» та додатку до нього «Практичні аспекти діяльності органів місцевого самоврядування» (останній призначений, насамперед, для секретарів місцевих рад). У книжці вміщено перелік нормативно-правових актів з місцевого самоврядування, розкриваються повноваження й функціональні обов'язки сільського, селищного, міського голови. Значну увагу приділено організаційному забезпеченню діяльності рад та їх виконавчих органів, зокрема плануванню роботи, діловодству, здійсненню контролю за виконанням рішень, формуванню програм соціально-економічного розвитку, місцевих бюджетів, повноваженням у сфері земельних відносин, залученню інвестицій, комунальної власності. Наше видання набуло загальноукраїнського розголосу: ним цікавилися працівники органів місцевого самоврядування десяти областей України та Автономної республіки Крим. Підготовлено й десятки інших методичних розробок, повний перелік яких наведено в додатку.

Крім друкованої продукції, слухачі отримували компакт-диски з матеріалами щодо антикорупційного, земельного, фінансового законодавства, деяких аспектів управлінської діяльності, євроінтеграційної політики України, низки популярних видань. Зокрема, усі голови територіальних громад, що навчалися в Центрі, отримали таким чином «Порадник міському голові», підготовлений Фондацією «Україна – США».

2006 р. підготовлені зміни до двох професійних програм підвищення кваліфікації на 2007 рік: державних службовців (V – VII категорій посад), депутатів місцевих рад, сільських, селищних, міських голів (на виконання доручення Президента України від 28 вересня 2002 року № 1-1/1258). Розроблено вісім навчальних курсів за зразками професійних програм підвищення кваліфікації: «Офіс-менеджер» для різних категорій працівників і незайнятого

населення; «Менеджер підприємств, установ, організацій та їх структурних підрозділів»; «Керівник в структурі малого бізнесу та інформаційні технології»; «Користувач персонального комп'ютера»; «ІС: Підприємство»; «Економіка та управління виробництвом»; «Основи екскурсознавства»; «Керівник в структурі малого бізнесу: основи екскурсознавства». Підготовлено сім програм тематичних короткотермінових семінарів, дві програми постійно діючих тематичних семінарів.

З метою надання практичної та методичної допомоги місцевим органам в організації навчання кадрів Центром розроблено примірні програми навчання державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування та школи резерву кадрів району, міста обласного значення, які погоджено з обласною радою, облдержадміністрацією, управлінням державної служби Голодержслужби України в області, розглянуто і рекомендовано радою по роботі з кадрами при голові облдержадміністрації.

Центром розроблено й примірне положення про школу резерву кадрів. Ці матеріали надіслані райдержадміністраціям, районним і міським радам для використання в практичній роботі.

З урахуванням значного оновлення депутатського корпусу під час виборів 2006 р. Центром підготовлено і погоджено в обласній раді примірну тематику навчання депутатів місцевих рад, яку надіслано районним та міським радам.

Впродовж року також працювала навчально-методична рада Центру, на якій обговорювалися основні напрями діяльності навчального закладу, зміни до професійних програм підвищення кваліфікації державних службовців (V – VII категорій посад), депутатів місцевих рад, сільських, селищних, міських голів, нові програми підвищення кваліфікації, навчально-методичні матеріали. Увійшла в практику розробка і затвердження переліку методичних матеріалів для слухачів, які мають бути видані протягом року для проведення відповідних семінарів.

Бібліотечні фонди Центру протягом року збільшилися з 2511 до 3049 примірників або на 18%. Крім традиційних видань з державного управління, місцевого самоврядування, історії суттєво зросла кількість нових надходжень з питань європейської та євроатлантичної інтеграції. Отримував заклад їх від НАДУ при Президентові України, Представництва Європейської комісії в Україні, Центру інформації та документації НАТО в Україні, Українського освітнього центру реформ та інших організацій. Також, відповідно довготривалому договору (підписаний в 2004 р.), слухачі обслуговувалися в обласній універсальній науковій бібліотеці ім. В. Короленка, яка знаходиться поруч з Центром.

2006 р. вийшли такі наукові та науково-популярні публікації працівників Центру:

1. Бойко В. М. Деякі аспекти теорії та історії місцевого самоврядування // Організація роботи керівника територіальної громади: Навч.-метод. зб. – Чернігів: Чернігівські обереги, 2006. – С. 38–46.

2. Бойко В. М. Одержали мандати? Мерщій за парти! // Віче. — 2006. — №13-14. — С.57-58.

3. Бойко В.М., Верес М.Д. Організаційно-кадрова робота органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування (на прикладі Чернігівської області) // Вісник НАДУ при Президентові України. – 2006. – № 2. – С. 95 – 103.

4. Бойко В.М. Сергій Єфремов та місцеве самоврядування доби Української революції // Революції в Україні у ХХ – ХХІ століттях: співзвуччя епох: збірник наук. ст. – Одеса: Одеський юридичний інститут ХНУВС, 2006.

5. Семиног Л.А. Чи можлива свобода сприйняття мистецьких творів? // «Обрії свободи». Матеріали міжнародної наукової конференції / Асоціація «Новий Акрополь», Філософський факультет КНУ імені Тараса Шевченка, Інститут проблем сучасного мистецтва АМУ, Інститут педагогіки і психології професійної освіти АПНУ, Київський національний університет театру, кіно і телебачення імені І.К. Карпенка-Карого, м. Київ, 9-10 червня 2006 р. – К.: Б.в., 2006. – С. 48-49.

6. Семиног Л.А. Аналітика сприйняття художнього тексту в психолінгвістичній теорії Олександра Потебні // Філософія етнокультури та морально-естетичні стратегії громадянського самовизначення: Зб. наук. статей / За ред. проф. В.А. Личковаха. – Чернігів, ЦНТЕІ, 2006. – С. 50-51.

7. Семиног Л.А. Традиція поваги до книжного слова як складова культури Київської Русі // Матеріали II міжнародної наукової конференції / Асоціація «Новий Акрополь», Філософський факультет КНУ імені Тараса Шевченка, Інститут проблем сучасного мистецтва АМУ, Інститут педагогіки і психології професійної освіти АПНУ, Київський національний університет театру, кіно і телебачення імені І.К. Карпенка-Карого, м. Київ, 8-9 грудня 2006 р. – К.: Б.в., 2006.

Співробітники Центру, крім конференцій та семінарів, організованих Головдержслужбою України та НАДУ при Президентові України, брали участь у наукових і науково-практичних заходах а саме:

- всеукраїнській студентсько-аспірантській конференції «Філософія: нове покоління» (м. Київ, НаУКМА, 22-24 лютого 2006 р.);
- конференції «Актуальні проблеми взаємодії органів державної влади з суб'єктами громадянського суспільства в контексті реалізації європейського та євроатлантичного курсу України» (м. Київ, 17 березня 2006 р., Національний центр з питань євроатлантичної інтеграції України);
- міжнародній конференції «Стратегія підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації кадрів місцевого самоврядування в сучасних умовах» (м. Київ, Національна академія державного управління при Президентові України, 27-28 квітня 2006 р.);
- міжнародній науковій конференції «Обрії свободи» (м. Київ, Асоціація «Новий Акрополь», 9-10 червня 2006 р.);
- міжнародній науковій конференції «Філософія етнокультури та морально-естетичні стратегії громадянського самовизначення» за проектом «Сучасна культура і філософія у формуванні громадянської позиції українців» (м. Чернігів, 9-10 червня 2006 р.);

- конференції «Україна: подолання розбіжностей – розвиток особливостей» (м. Кам'янець-Подільський, 7 – 10 вересня 2006 р., Київський проект Інститут Кеннана);
- конференції «Сергій Єфремов – український учений і громадсько-політичний діяч та історія національного відродження» (Київ, Національна бібліотека України ім. В.І.Вернадського 21 вересня 2006 р.);
- II міжнародній науковій конференції «Традиція і культура» - (м. Київ, Асоціація «Новий Акрополь», 8-9 грудня 2006 р.);
- міжнародних наукових читань до 140-річчя з дня народження М.Грушевського (Мінськ, 22 грудня 2006 р., Посольство України в Республіці Білорусь, Білоруський державний університет).

Реалізуючи свої статутні завдання, Центр протягом року співпрацював з міжнародними та громадськими організаціями. Найвагомим досягненням Центру в його співпраці з міжнародними організаціями стала угода, яку 2006 р. заклад уклав з Київським представництвом Координатора проектів ОБСЄ в рамках проекту «Допомога в соціальній адаптації військовослужбовців Збройних Сил України». Завдячуючи цьому, протягом року в Центрі навчалися три групи військовослужбовців Збройних Сил України, що звільняються в запас або відставку у зв'язку з їх реформуванням, загальною чисельністю 54 чоловіка. Вони опановували курс «Керівник в структурі малого бізнесу».

Тричі тренінги в закладі проводили фахівці Центральноукраїнського регіонального навчального центру (м. Черкаси) Фондації «Україна – США» (для новообраних керівників територіальних громад та секретарів сільських, селищних та міських рад). Йшлося про організацію роботи відповідних рад. Але домінуючою за цим напрямом стала тема європейської та євроатлантичної інтеграції України.

У березні Інститут місцевого розвитку Чернігівщини та Центр проводили «круглий стіл» з Євроколеджем Тартуського університету на тему «Покращення виконання функцій, пов'язаних з інтеграцією в ЄС українськими місцевими органами влади та самоврядування, спираючись на подібний досвід Естонії під час підготовки до вступу в ЄС» (в рамках однойменного проекту за підтримки Міжнародного фонду «Відродження»).

У взаємодії з Сіверським інститутом регіональних досліджень за підтримки громадських інформаційних програм Організації Північноатлантичного договору проведено 3-4 жовтня семінар «Соціальні аспекти регіонального розвитку в контексті євроатлантичної інтеграції України» для посадових осіб місцевого самоврядування області. Центр також став організацією-партнером Сіверського інституту під час реалізації проекту «Адаптація соціальної політики та трудового законодавства України до стандартів ЄС», який проходить з вересня 2006 по січень 2007 р. за підтримки Міжнародного фонду «Відродження». В його рамках, зокрема, 29-30 листопада проведено тренінг з відповідної тематики для міських та селищних голів Чернігівщини (тренери – Н.Мужикова та В.Пузирний). Увага зосереджувалася на якості життя та соціальному захисті, пенсійному забезпеченні, охороні здоров'я українців у контексті нашого прагнення адаптуватися до стандартів ЄС.

Також низку заходів проведено Центром й з державними структурами. 19 травня напередодні святкування Дня Європи в Україні заклад разом з головним управління економіки облдержадміністрації організував «круглий стіл» «Реалізація в Чернігівській області державної політики європейської інтеграції». В ньому взяли участь представники структурних підрозділів облдержадміністрації, обласної ради, Чернігівських міської і районних рад, вищих навчальних закладів, громадських організацій та засобів масової інформації. Це був своєрідний звіт органів влади за рік роботи зі згаданого напрямку. «Напрями співробітництва України та ЄС» – під такою назвою 25 травня в Центрі пройшли громадські читання за участю представників управлінь інвестиційної та зовнішньоекономічної політики головного управління економіки облдержадміністрації, Євросоюзного регіонального інформаційного порталу Сіверщина і запрошенням новообраних сільських голів. Крім того, протягом року всі групи слухачів Центру отримували видання, надані для цього Представництвом Європейської комісії в Україні та Центром інформації та документації НАТО в Україні.

Серед іншого відзначимо таку діяльність у 2006 р. працівників Центру:

- 28 лютого – 1 березня 2006 – наукове стажування в Інституті Кеннана Міжнародного дослідницького центру ім. Вудро Вільсона для реалізації проекту «Місцеве самоврядування як чинник громадянського суспільства в США. Висновки для України», Вашингтон, США;
- 20 – 26 серпня 2006 р. – участь у літній школі «Транскордонне співробітництво у нових, прикордонних з Європейським союзом регіонах», Центр транскордонного співробітництва Чудського озера, Тарту–Варка, Естонія;
- 5 – 11 листопада 2006 р. – участь у проекті «Ближча Європа – підготовка польсько-українська», Інститут Костюшко, Ягеллонський університет, Краків, Польща.

Чернігівщина – один з найпроблемніших регіонів України в сенсі рівня забезпечення трудовими ресурсами. Відповідно гостро стоїть питання забезпечення органів виконавчої влади і місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій такими кадрами, які б мислили по-сучасному, володіли новими формами і методами управлінської діяльності в різних галузях і сферах. Тому Центр розвиває свою ініціативу щодо залучення до державної служби молоді – студентів випускних курсів вищих навчальних закладів. Для цього розроблено програму тематичного короткотермінового семінару «Державна служба в Україні: правовий статус, стиль і методи роботи», перший варіант якої апробований ще 2004 р. Минулого року восени у відповідь на звернення Центру ректоратами чотирьох вищих навчальних закладів (педагогічного та технологічного університетів, інститутів економіки і управління, права, соціальних технологій та праці) рекомендовані студенти випускних курсів для навчання в Центрі, здійснено їх індивідуальний відбір. Причому у випадку Чернігівського державного технологічного університету, де є спеціальність «державна служба», конкурс на місце становив 1:6. Сформовано групу в кількості 30 чол., які пройдуть навчання в Центрі та стажування в органах

виконавчої влади у березні-квітні 2007 р. Кращі зараховуватимуться до кадрового резерву.

Традиційно Центр значну увагу приділяв платним послугам. 2006 р. їх обсяг становив 148,8 тис. грн. Надходження до спеціального фонду сформувалися в результаті залучення до підвищення кваліфікації спеціалістів системи Пенсійного фонду України в області, обласного центру зайнятості, Головного управління Державного казначейства України в області, Контрольно-ревізійного управління в області, Державної податкової адміністрації, координатора проектів ОБСЄ в Україні відповідно до укладених угод та деяких інших. Динаміка змін надходжень до спеціального фонду наводиться в діаграмі (в тис. грн.)



Додаткові кошти направлялися Центром на відшкодування пов'язаних з наданими послугами видатків, підвищення якості навчального процесу державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, зміцнення матеріально-технічної бази. Остання 2006 р. суттєво змінилася. Насамперед, завдяки тому, що рішенням обласної ради як засновника і орендодавця закладу додатково надано приміщення загальною площею 101,6 кв. м. Там відкрито бібліотеку з читальним залом. Інша частина приміщення – це навчальна аудиторія, обладнана з урахуванням специфіки застосування інтерактивних форм навчання. Поточний ремонт нових приміщень проведено за кошти власних надходжень на суму 18,7 тис. грн., а на їх обладнання з обласного бюджету додатково виділено 45 тис. грн. Крім того, минулого року заклад придбав два комп'ютера для своїх працівників та копіцентр Xerox-C128. Він принципово розширив можливості закладу щодо забезпечення слухачів поточною друкованою продукцією. Основні фонди закладу зросли до 187,5 тис. грн., збільшившись протягом року на 30%.

На діяльність Центру як закладу післядипломної освіти, де навчаються насамперед державні службовці та посадові особи місцевого самоврядування, позитивно вплинуло обговорення стану підвищення кваліфікації кадрів на засіданні ради по роботі з кадрами при голові облдержадміністрації у червні 2006 р.

Тепер, критично оцінюючи досягнуте, Центр зосереджує зусилля на збільшенні об'єктів навчання різних категорій кадрів, вдосконаленні навчального процесу, підвищенні якості проведення занять, наданні допомоги на місцях в організації навчання.

На основі реальної кадрової ситуації в області, пропозицій органів виконавчої влади і місцевого самоврядування, рекомендацій Голодержслужби України сформовано і затверджено спільним розпорядженням голови облдержадміністрації і голови обласної ради план-графік навчання кадрів на 2007 р.

Додаються: інформаційна картка з додатками, перелік навчально-методичних матеріалів, тематика семінарів, проведених відповідно до рекомендацій Голодержслужби України, а також семінарів, проведених в ініціативному порядку.

Директор Центру



В.М. Бойко

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

про підвищення кваліфікації державних службовців, які займають посади V-VII категорій, посадових осіб місцевого самоврядування, керівників та спеціалістів державних підприємств, установ і організацій та осіб з кадрового резерву в 2006 році Чернігівського центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій

<b>I. Загальні відомості про навчальний заклад:</b>	-
<b><u>Керівник навчального закладу</u></b> (прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання)	Бойко Володимир Миколайович, кандидат історичних наук
<b><u>Кадровий резерв на посаду керівника навчального закладу</u></b> (прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання)	Тарасенко Олександр Федорович, доцент кафедри історії та археології України Чернігівського державного педагогічного університету імені Т.Г.Шевченка, кандидат історичних наук; Чуприна Володимир Михайлович, доцент кафедри металорізальних верстатів та систем Чернігівського державного технологічного університету, кандидат технічних наук.
<b><u>Заступник(и) керівника навчального закладу</u></b> (прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання)	Скрипка Володимир Несторович
<b><u>Засновник(и) навчального закладу</u></b> (відповідно до статуту (положення))	Чернігівська обласна державна адміністрація Чернігівська обласна рада
<b><u>Кому належить приміщення, форма власності</u></b>	обласній раді, комунальна
<b>Кафедри (кількість та назви)</b>	—
<b>Відділи (кількість та назви)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ навчально-методичний;</li><li>▪ навчально-організаційний;</li><li>▪ інформаційно-комп'ютерного забезпечення</li></ul>
<b><u>№ та дата видачі ліцензії в освітній галузі «Державне управління»</u></b> (додати обов'язково копію)	19 травня 2005 р.; серія АБ, № 122309
<b><u>Поштова адреса, індекс:</u></b> <b><u>Телефон:</u></b> <b><u>Телефон/факс:</u></b> <b><u>E-mail:</u></b> <b><u>Веб-сторінка:</u></b>	14000 м. Чернігів, проспект Миру, 43 675-021, 7-43-12 676-052 centre@cg.ukrtel.net <a href="http://www.center.uct.ua">http://www.center.uct.ua</a>

<b>II. Характеристика матеріально-технічної бази за 2006 рік:</b>				
<b>Найменування приміщень</b>	<b>Статус (належить закладу або орендує, форма оренди)</b>	<b>Кількість приміщень</b>	<b>Загальна площа (кв.м)</b>	<b>Кількість місць</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Аудиторії	обладнання належить закладу приміщення орендоване	3	138,3	90
Кабінети (адміністративні/методичні)	обладнання належить закладу приміщення орендоване	5	81,4	12
Комп'ютерний клас	обладнання належить закладу приміщення орендоване	1	31,3	11
Лабораторні кімнати	—	—	—	—
Актовий зал	обладнання належить закладу приміщення орендоване	1	238,6	112
Бібліотека	обладнання належить закладу приміщення орендоване	1	13	2
Читальний зал	обладнання належить закладу приміщення орендоване	1	44,3	30
Гуртожиток, готель	—	—	—	—
Їдальня	—	—	—	—
<b>Вартість основних фондів (тис. грн.)</b>	187,5 тис. грн. (без бібліотеки)			

**III. Чисельність викладачів, які беруть участь у процесі підвищення кваліфікації державних службовців, керівників державних підприємств, установ і організацій та кадрового резерву:**

<b>Всього:</b>	121
Штатний склад:	—
Сумісники:	—
Погодинники:	121
<b>В тому числі:</b>	
Доктори наук (всього/штат.склад)	5/0
Кандидати наук (всього/штат.склад)	30/0
Працівники органів влади:	95
3.1. Рівень кваліфікації викладацького складу	(окремим додатком)

**IV. Наукові і методичні матеріали, розроблені навчальним закладом за 2006 рік:**

<b>(Інформацію за пп.4.1-4.6 навести в окремих додатках)</b>	<b>з питань державного управління (кількість)</b>	<b>з інших питань (кількість)</b>
4.1. Навчальні програми за основними видами підвищення кваліфікації (назва та категорія слухачів):	12	8
4.2. Підручники і навчальні посібники (назва та автор):	6	1
4.3. Інструктивно-методичні матеріали до практичних занять (назва та автор):	6	1
4.4. Методичні матеріали для слухачів з питань самостійного опрацювання фахової літератури (назва та автор):	5	1

4.5. Матеріали для контролю з перевірки рівня знань (назва та автор):	13	3
4.6. Навчально-методичні пакети комп'ютерних прикладних програм, посібники та підручники, методичні матеріали (назва та автор):	1	0

Найменування інформації про підвищення кваліфікації кадрів		Показники за 2006 календарний рік					
		Державні службовці органів виконавчої влади				посадові особи місцевого самоврядування	
		місцевих		центральных всього/в т.ч. територіальних підрозділів			
		план	факт	план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>V.</b>	<b>Чисельність осіб, які підвищили кваліфікацію за різними видами: всього осіб (за пп. 1, 2, 3, 4 розділу V):</b>	<b>629</b>	<b>565</b>	<b>—</b>	<b>423</b>	<b>2054</b>	<b>1906</b>
	У тому числі:	-	-	-	-	-	-
	чисельність державних службовців, які підвищили кваліфікацію на виконання розпорядження Президента України від 09.01.99 № 4/99-рп, всього осіб:	<b>154</b>	<b>145</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>48</b>	<b>41</b>
	У тому числі:	-	-	-	-	-	-
	заступників голів райдержадміністрацій:	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
	керівників структурних підрозділів райдержадміністрацій:	<b>132</b>	<b>123</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
	голів районних рад	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
	заступників голів районних рад:	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>48</b>	<b>41</b>
<b>5.1</b>	<b>Чисельність осіб, які підвищили кваліфікацію за професійними програмами: всього осіб / з числа осіб до 35 років:</b>	<b>155</b>	<b>108/77</b>	<b>—</b>	<b>83/17</b>	<b>400</b>	<b>339/51</b>
<b>5.2</b>	<b>Чисельність осіб, які підвищили кваліфікацію за програмами тематичних постійно діючих семінарів (тематику навести в окремому додатку): всього осіб:</b>	<b>39</b>	<b>34/19</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>68</b>	<b>86/17</b>
	У тому числі:	-	-	-	-	-	-
5.2.1	чисельність осіб, які підвищили кваліфікацію за програмою тематичного постійно діючого семінару**	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
	з питань запобігання і протидії корупції:	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>68</b>	<b>82</b>
	з питань соціальної політики:	<b>27</b>	<b>22/11</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>4</b>
	з питань ділового мовлення:	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
	з питань інноваційної діяльності:	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
	з питань гендерної політики:	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
	з питань інтеграції України до ЄС:	<b>12</b>	<b>12/8</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>

	з питань залучення молоді до державної служби:	—	—	—	—	—	—
	з питань інформаційного забезпечення:	—	—	—	—	—	—
5.3	Чисельність державних службовців, які підвищили кваліфікацію за програмами тематичних короткотермінових семінарів (тематику навести в окремому додатку): всього осіб / з числа осіб до 35 років:	435	423/96	—	340	1586	1481/224
	з питань запобігання і протидії корупції:	—	—	—	—	27	20/10
	з питань соціальної політики:	39	48/10	—	168/123	37	55/17
	з питань децентралізації державного управління	—	—	—	—	27	25/1
	з питань ділового мовлення:	—	—	—	—	27	20/3
	з питань інноваційної діяльності:	22	25/6	—	—	—	—
	з питань гендерної політики:	—	—	—	—	—	—
	з питань інтеграції України до ЄС:	—	—	—	—	64	63/7
	з питань залучення молоді до державної служби:	27	28/8	—	—	—	—
	з питань інформаційного забезпечення:	66	69/21	—	—	71	40/5
	інші	281	253/51	—	172/83	1315	1258/181
5.4	Чисельність державних службовців, які підвищили кваліфікацію за програмами стажування: всього осіб / з числа осіб до 35 років:	—	—	—	—	—	—
5.5	Чисельність осіб, які підвищили кваліфікацію за навчальними програмами для кадрового резерву на посади державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування: всього осіб / з числа осіб до 35 років:	40	31/13	—	—	—	—
5.5.1	У тому числі:	-	-	-	-	-	-
	за професійними програмами:	40	31/13	—	—	—	—
	за програмами тематичних постійно діючих семінарів:	—	—	—	—	—	—
	за програмами тематичних короткотермінових семінарів:	—	—	—	—	—	—
	за програмами стажування:	—	—	—	—	—	—
VI	Найменування інформації про підвищення кваліфікації керівників та спеціалістів державних підприємств, установ і організацій *, **	Показники за 2006 календарний рік					
		План			Факт		
6.	Чисельність керівників та спеціалістів державних підприємств, установ і організацій, які підвищили кваліфікацію: всього осіб:	—			25		
6.1	У тому числі:						
	за професійними програмами:	—			—		
6.2	за програмами тематичних постійно діючих семінарів (додатково вказати теми семінарів):	—			—		

	У тому числі:	—		—		
	з ділового мовлення:	—		—		
6.3	за програмами тематичних короткотермінових семінарів (додатково вказати теми семінарів): всього осіб:	—				
	з питань запобігання і протидії корупції:	—		—		
	з питань децентралізації державного управління та розвитку ефективного місцевого самоврядування					
	з питань соціальної політики:	—		—		
	з питань ефективного управління підприємствами в умовах ринкової економіки:	—		25		
	з питань ділового мовлення:	—		—		
	з питань участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики:	—		—		
	з питань інноваційної діяльності:	—		—		
<b>VII</b>	<b>Показники фінансування:</b>	Державні службовці органів виконавчої влади ***				Посадові особи місцевого самоврядування ***
7.1.	Джерела та обсяги фінансування навчального закладу (в грн.) за рахунок коштів:	центральних		місцевих		
	державного бюджету:	план	факт	план	факт	
	місцевого бюджету:	20536	20526	—	—	
	інших надходжень, не заборонених законодавством:	120973				
	коштів підприємств, установ і організацій:	27846				
	всього: тис. грн.					
7.2.	Середні вартість та термін (днів) навчання одного слухача (без урахування коштів на відрядження):	Середня вартість навчання (в грн.)		Середня кількість днів навчання		
	за професійною програмою:	державного службовця	посадової особи	держ. служб.	посад. особи	
	за програмою тематичного постійно діючого семінару:	392	167	10	10	
	за програмою тематичного короткотермінового семінару:	256	98	4	4	
	Загальна вартість	219	87	4	3	
		268,90	101,42			

Директор Центру

Заступник голови  
Чернігівської обласної ради

В.О.Ковальов

В.М.Бойко

Керівник апарату  
Чернігівської обласної  
державної адміністрації

В.В.Приходько

Вик. Скрипка В.Н., Верес М.Д., Бутко С.В.  
Тел.: (8-04622) 7-43-12, 676-052

## ДОДАТОК ДО ІНФОРМАЦІЙНОЇ КАРТКИ

**про підвищення кваліфікації державних службовців, які займають посади V-VII категорій, посадових осіб місцевого самоврядування, керівників та спеціалістів державних підприємств, установ і організацій та осіб з кадрового резерву в 2006 році Чернігівського центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій**

### п. III. 3.1. РІВЕНЬ КВАЛІФІКАЦІЇ ВИКЛАДАЦЬКОГО СКЛАДУ

Всього викладачів	Освітньо-кваліфікаційний рівень викладачів (спеціалісти і магістри)		Освітньо-кваліфікаційний рівень викладачів з державного управління (магістри)		Кандидати наук, доценти		Доктори наук, професори		Викладачі — працівники органів влади	
	к-сть	%	к-сть	%	к-сть	%	к-сть	%	к-сть	%
<b>121</b>	<b>86</b>	<b>71,1</b>	<b>19</b>	<b>15,7</b>	<b>30</b>	<b>24,8</b>	<b>5</b>	<b>4,1</b>	<b>95</b>	<b>78,5</b>

### п. IV. НАУКОВІ І МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ, РОЗРОБЛЕНІ НАВЧАЛЬНИМ ЗАКЛАДОМ ЗА 2006 РІК:

#### **4.1. Навчальні програми за основними видами підвищення кваліфікації (назва та категорія слухачів)**

##### **Професійні програми підвищення кваліфікації кадрів:**

##### ***З питань державного управління***

- 1.Зміни до професійної програми підвищення кваліфікації державних службовців V – VII категорій посад;
- 2.Зміни до професійної програми підвищення кваліфікації депутатів місцевих рад, сільських, селищних, міських голів на 2007 рік (на виконання доручення Президента України від 28 вересня 2002 року № 1-1/1258).

##### ***З інших питань***

- 1.Програма курсу «Офіс-менеджер» для різних категорій працівників і незайнятого населення;
- 2.Програма курсу «Менеджер підприємств, установ, організацій та їх структурних підрозділів» для різних категорій працівників і незайнятого населення;
- 3.Програма курсу «Керівник в структурі малого бізнесу та інформаційні технології» для військовослужбовців, звільнених в запас, інших категорій працівників і незайнятого населення;
- 4.Програма курсу «Керівник в структурі малого бізнесу: основи екскурсознавства» для різних категорій працівників і незайнятого населення;
- 5.Програма курсу «Користувач персонального комп'ютера» для вчителів, військовослужбовців, звільнених в запас, інших категорій працівників і незайнятого населення;
- 6.Програма курсу «ІС: Підприємство» для різних категорій працівників і незайнятого населення;
- 7.Програма курсу «Економіка та управління виробництвом» для різних категорій працівників і незайнятого населення;
- 8.Програма курсу «Основи екскурсознавства» для різних категорій працівників і незайнятого населення.

##### **Програми постійно діючих тематичних семінарів:**

##### ***З питань державного управління***

- 1.Примірна програма навчання державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування району, міста обласного значення;
- 2.Примірна програма школи резерву кадрів району.

## **Програми тематичних короткотермінових семінарів:**

### ***З питань державного управління:***

1.«Туристична галузь на Чернігівщині – основні напрями її розвитку» для начальників відділів (управлінь) культури і туризму райдержадміністрацій та міських рад міст обласного значення;

2.«Основні напрями реалізації державної конкурентної та цінової політики, розвитку фондового ринку» для начальників районних управлінь економіки та міських рад міст обласного значення;

3.«Роль органів місцевого самоврядування щодо контролю за станом торгівельного і побутового обслуговування населення та захисту прав споживачів» для секретарів, бухгалтерів сільських, селищних і міських рад;

4.«Ефективна інвестиційна політика – запорука сталого економічного розвитку регіону» для заступників голів, начальників управлінь економіки, управлінь сільського господарства і продовольства райдержадміністрацій та міських рад міст обласного значення;

5.«Система охорони дитинства в Україні» для начальників служб у справах неповнолітніх райдержадміністрацій, міських рад міст обласного значення;

6.«Передумови та механізми реалізації інноваційно-інвестиційної моделі розвитку економіки області» для начальників районних і міських (міст обласного значення) управлінь економіки;

7.«Вибірчий процес. Зв'язки з громадськістю та інформаційна політика органів державної влади і місцевого самоврядування» для начальників відділів з питань внутрішньої політики райдержадміністрацій та міських рад міст обласного значення.

### **4.2. Підручники і навчальні посібники (назва та автор):**

#### ***З питань державного управління***

1. Мужикова Н.М., Скрипка В.Н., Бутко С.В. **Передвиборна агітація: умови та обмеження щодо її проведення. Юридична відповідальність за порушення виборного законодавства:** Навч. посіб. / Наталія Мужикова, Володимир Скрипка, Сергій Бутко; Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг. — Чернігів : ЦППК, 2006. – 16 с.

2. **Рекомендації щодо підвищення ефективності управлінської роботи органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування :** Навч.-метод. посіб. / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Уклад.: М. Д. Верес. — Чернігів : ЦППК ДС, 2006. — 6 с.

3. **Овсяник М. К. Методологія та методика забезпечення застосування Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»:** Навч.-метод. посіб. / Микола Овсяник; Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг. — Чернігів : ЦППК, 2006. – 47 с.

4. **Організація роботи керівника територіальної громади:** Навч.-метод зб. / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, місцевого самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Уклад.: В.М. Бойко, М. Д. Верес, В. Я. Матяш, С. В. Бутко. — Чернігів : Черніг. береги, 2006. — 180 с.

5. **Кульбако В.Д., Іваненко М.В. Ветеринарно-санітарна безпека територіальної громади :** Навч.-метод. посібник. / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг. : Чернігів : ЦППК, 2006. — 24 С.

6. Мужикова Н.М., Пузирний В.Ф., Семиног Л.А. **Навчально-методичні матеріали «Адаптація соціальної політики та трудового законодавства України до стандартів ЄС» :** Навч.-метод. посібник. / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; ЧМГО «Сіверський інститут регіональних досліджень»; Міжн. Фонд «Відродження» : Чернігів : ЦППК, 2006. — 27 С.

#### ***З інших питань***

1. **Робочий зошит «Керівник в структурі малого бізнесу» (підприємець-початківець)** 29 березня – 28 квітня 2006 року. – Чернігів, ЦППК, Організація з безпеки та співробітництва в Європі. – 300 с.

#### **4.3. Інструктивно-методичні матеріали до практичних занять (назва та автор):**

##### ***З питань державного управління***

1. **Правове регулювання державної реєстрації юридичних та фізичних осіб-підприємців :** Навч.-метод. зб. / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Уклад.: А. І. Заводенко, А. Ф. Петрик, М. Д. Верес, С. В. Бутко. — Чернігів : ЦППК, 2006. — 11 с.

2. **Протидія корупції в органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування: методичні рекомендації :** Навч.-метод. зб. **Випуск другий.** / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Уклад.: В. Н. Скрипка, С. В. Бутко. — Чернігів : ЦППК, 2006. — 45 с.

3. **Навчально-методичний збірник з питань взаємодії місцевих органів виконавчої влади з правоохоронними органами та оборонної роботи:** Навч.-метод. зб. / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Уклад.: Б. З. Чернін, С. О. Меженний, В. І. Нагорний, В. Н. Скрипка, С. В. Бутко. — Чернігів : ЦППК, 2006. — 34 с.

4. **Рекомендації щодо випускних робіт за професійною програмою підвищення кваліфікації новообраних сільських, селищних, міських голів.** / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ та орг.; Уклад.: Т. І. Куприяненко, С. В. Бутко. — Чернігів : ЦППК, 2006. — 4 с.

5. **Рекомендації щодо випускних робіт за професійною програмою підвищення кваліфікації новообраних секретарів сільських, селищних, міських рад.** / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ та орг.; Уклад.: Т. І. Куприяненко, С. В. Бутко. — Чернігів : ЦППК, 2006. — 4 с.

6. **Додаток до навчально-методичних матеріалів «Адаптація соціальної політики та трудового законодавства України до стандартів ЄС» (нормативно-законодавча база) :** Збірник нормативно-правових актів. / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; ЧМГО «Сіверський інститут регіональних досліджень»; Міжн. Фонд «Відродження»; Уклад.: Л.А.Семиног, : Чернігів : ЦППК, 2006. — 27 С.

##### ***З інших питань***

1. **Організація роботи з персоналом :** Навч.-метод. зб. / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Уклад.: В. Н. Скрипка, М. Д. Верес, Т. І. Куприяненко, С. В. Бутко. — Чернігів : ЦППК, 2006. — 73 с.

#### **4.4. Методичні матеріали для слухачів з питань самостійного опрацювання фахової літератури (назва та автор):**

##### ***З питань державного управління***

1. **Виборчий процес. Зв'язки з громадськістю та інформаційна політика органів державної влади і місцевого самоврядування [Електронний ресурс] :** Навч.-метод. зб. / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Уклад.: Н. О. Молочко, Ю. В. Музика, С. В. Бутко. — Чернігів : ЦППК, 2006.

2. **Нові вимоги чинного законодавства України на ринку цінних паперів. Особливості реєстрації випуску акцій та подання звітності акціонерними товариствами. Принципи корпоративного управління.** Збірник нормативно-правових актів щодо регулювання діяльності на ринку цінних паперів для посадових осіб акціонерних товариств. / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Уклад.: Ю. О. Дудков, Л. П. Пономаренко, Л. Л. Пархоменко — Чернігів : ЦППК, 2006. — 114 с.

а. **Актуальні питання впровадження державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності [Електронний ресурс]:** Навч.-метод. зб. / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Уклад.: А. І. Заводенко, А. Ф. Петрик, С. В. Бутко, О. А. Михеєнко — Чернігів : ЦППК, 2006. — 26 с.

3. **Практичні аспекти роботи в органах місцевого самоврядування (на допомогу новообраним секретарям сільських, селищних, міських рад)** : Додаток до навчально-методичного збірника «Організація роботи керівника територіальної громади». / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, місцевого самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Уклад.: М. Д. Верес, В. Я. Матяш, С. В. Бутко. — Чернігів : ЦППК, 2006. — 72 с.

4. **Основні напрями реалізації державної конкурентної та цінової політики, розвитку фондового ринку** : Навч.-метод. зб. [Електронний ресурс] / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Уклад.: В.П.Шинкарьов, С.І.Полторацька, В.Г.Оношко, О.А.Титаренко, Т.Г.Рудик, С.В.Бутко. — Чернігів : ЦППК, 2006.

5. **На допомогу керівнику територіальної громади. Збірник нормативно-правових актів та зразків документації.** [Електронний ресурс] / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Уклад.: В.М.Бойко, В.Н.Скрипка, М.Д.Верес, С.В.Бутко, О.В.Примаченко, В.А.Тимко. — Чернігів : ЦППК, 2006.

#### **4.5. Матеріали для контролю з перевірки рівня знань (назва та автор):**

##### ***З питань державного управління***

1. **Збірник тестових завдань для підсумкового контролю знань із загальної та функціональної складових професійної програми підвищення кваліфікації депутатів місцевих рад, сільських, селищних, міських голів.** / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ та орг.; Уклад. : , М.Д.Верес, В.М.Скрипка, С.В.Бутко — Чернігів : ЦППК, 2006. — 22 с.

2. **Збірник тестових завдань для підсумкового контролю знань із загальної та функціональної складових професійної програми підвищення кваліфікації державних службовців V-VII категорій посад.** / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ та орг.; Уклад.: , М.Д.Верес, В.М.Скрипка, С.В.Бутко — Чернігів : ЦППК, 2006. — 22 с.

3. **Збірник тестових завдань для підсумкового контролю знань за програмою постійно діючого семінару «Правове регулювання державної реєстрації юридичних та фізичних осіб підприємців».** / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ та орг.; Уклад.: , М.Д.Верес, М.К.Овсяник — Чернігів : ЦППК, 2006. — 5 с.

4. **Система охорони дитинства в Україні. Збірник тестових завдань для підсумкового контролю знань.** / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ та орг.; Уклад. : , М.Д.Верес, В.М.Скрипка, С.В.Бутко — Чернігів : ЦППК, 2006. — 22 с.

5. **Антоненко О.П. Тест «Організаційне забезпечення діяльності сільської, селищної, міської ради»** / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг. — Чернігів : ЦППК, 2006. — 4 с.

6. **Пригара Н. М. Тест «Закон України «Про звернення громадян»** / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; — Чернігів : ЦППК, 2006. — 4 с.

7. **Пузан І. Б. Тест «Земельне законодавство України»** / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.— Чернігів : ЦППК, 2006. — 6 с.

8. **Панич Н. Г. Тест «Закон України«Про службу в органах місцевого самоврядування»»** / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; — Чернігів : ЦППК, 2006. — 5 с.

9. **Клюка В. В., Свиридов С. С., Кушнір Л. Ю. Тест «Управління комунальною власністю»** / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг. — Чернігів : ЦППК, 2006. — 6 с.

10. **Щербина Н.В. Тест «Організація та ведення діловодства в органах місцевого**

**самоврядування, здійснення контролю за виконанням документів, прийнятих рішень» / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг. — Чернігів : ЦППК, 2006. — 4 с.**

**11. Шацький А.О. Тест «Закон України «Про боротьбу з корупцією» / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг. — Чернігів : ЦППК, 2006. — 4 с.**

**12. О. С. Капелюха Тест «Механізм залучення інвестицій в економіку регіону» / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.— Чернігів : ЦППК, 2006. — 4 с.**

**13. Падій В. В. Тест «Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» / Черніг. Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг. — Чернігів : ЦППК, 2006. — 4 с.**

### ***З інших питань***

**1. Тест для підсумкового контролю знань з курсу «Користувач персонального комп'ютера» / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Уклад.: Л.А.Семиног. — Чернігів : ЦППК, 2006. — 4 с.**

**2. Тест для підсумкового контролю знань з курсу «Рекламно-видавнича діяльність: дизайн, графіка, верстальні системи»: «Основи дизайну», «Робота в системі Corel Draw 8.0-9.0» / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Уклад.: Л.А.Семиног. — Чернігів : ЦППК, 2006. — 4 с.**

**3. Тесту для підсумкового контролю знань з курсу «Офіс-менеджер» / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Уклад.: Л.А.Семиног. — Чернігів : ЦППК, 2006. — 4 с.**

**4.6. Навчально-методичні пакети комп'ютерних прикладних програм, посібники та підручники, методичні матеріали (назва та автор):**

### ***З питань державного управління***

**1. Інформаційні технології в державному управлінні [Електронний ресурс]: Навч.-метод. зб. / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Уклад.: В. Н.Скрипка, С. В. Бутко, О. В. Примаченко, В. А. Тимко. — Чернігів : ЦППК, 2006. – 199 с.**

## **П. 5.2. ПОСТІЙНО ДІЮЧИЙ СЕМІНАР**

### **ДЛЯ ДЕРЖАВНИХ СЛУЖБОВЦІВ, ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

**1. «Запобігання і протидія корупції у сфері державного управління та місцевого самоврядування» для керівників структурних підрозділів Чернігівської міської ради, Деснянської та Новозаводської районних рад м. Чернігова;**

**2. «Англійська мова для професійного спілкування» для відповідальних працівників з питань Європейської та Євроатлантичної інтеграції відділів та управлінь облдержадміністрації»;**

**3. «Правове регулювання державної реєстрації юридичних та фізичних осіб-підприємців» для державних реєстраторів.**

## **П. 5.3. ТЕМАТИЧНІ КОРОТКОТЕРМІНОВІ СЕМІНАРИ**

### **ДЛЯ ДЕРЖАВНИХ СЛУЖБОВЦІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

#### ***З питань соціальної політики:***

**1.«Система охорони дитинства в Україні»;**

**2.«Правові аспекти регулювання соціального захисту осіб постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС»;**

**3.«Організація роботи з призначення пенсій в органах Пенсійного фонду України»;**

**4.«Надання соціальних послуг безробітним базовими центрами зайнятості»;**

**5.«Організація роботи з виплати пенсій в органах Пенсійного фонду України»;**

**6.«Організація роботи з призначення пенсій в органах Пенсійного фонду України»;**

**7.«Впровадження стратегічного планування соціально-економічного розвитку малих міст»;**

8.«Державна молодіжна політика: регіональний аспект. Основні напрями розвитку фізичної культури і спорту»;

З питань децентралізації державного управління

1. «Районні ради в системі місцевого самоврядування»;

З питань ділового мовлення:

1. «Українська ділова мова».

З питань інноваційної діяльності:

1. «Передумови та механізми реалізації інноваційно-інвестиційної моделі розвитку економіки області» для начальників районних і міських (міст обласного значення) управлінь економіки.

З питань інтеграції України до ЄС:

1. «Євроатлантична та європейська інтеграція України: регіональний аспект»;

2. «Роль органів місцевого самоврядування в соціально-економічному розвитку територій»;

З питань інформаційного забезпечення:

1. «Інформаційні технології в державному управлінні»;

2. «Користувач персонального комп'ютера».

З інших питань:

1. «Бухгалтерський облік та звітність в бюджетних установах»;

2. «Правові та практичні аспекти державних закупівель з використанням тендерних процедур»;

3. «Правове регулювання управління об'єктами комунальної власності»;

4. «Правове і нормативне забезпечення містобудівного комплексу»;

5. «Особливості формування місцевих бюджетів»;

6. «Правове регулювання земельних відносин»;

7. «Основи педагогічної майстерності»;

8. «Організаційно-методичні основи ведення бухгалтерського обліку в службі зайнятості»;

9. «Управління місцевими фінансами та бюджетами. Казначейське обслуговування місцевих бюджетів»;

10. «Роль та місце кадрової служби в апаратах управлінь Пенсійного фонду України в області»;

11. «Правове забезпечення діяльності підрозділів Пенсійного фонду України в області»;

12. «Бухгалтерський облік в бюджетних установах»;

13. «Правові засади виборів до Верховної ради України та місцевих рад, повноваження та відповідальність органів місцевої влади щодо їх проведення»;

14. «Виборчий процес. Зв'язки з громадськістю та інформаційна політика органів державної влади і місцевого самоврядування»;

15. «Правове забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування»;

16. «Основи планування розвитку територій, залучення іноземних інвестицій, коштів міжнародної технічної допомоги»;

17. «Основні напрями реалізації державної конкурентної та цінової політики, розвитку фондового ринку»;

18. «Органи самоорганізації населення в системі місцевого самоврядування»;

19. «Туристична галузь на Чернігівщині – основні напрями її розвитку»;

20. «Роль та місце місцевих органів влади щодо розвитку підприємницької діяльності в області та здійснення регуляторної політики».

## П. 6.3. ТЕМАТИЧНІ КОРОТКОТЕРМІНОВІ СЕМІНАРИ ДЛЯ КЕРІВНИКІВ ДЕРЖАВНИХ ПІДПРИЄМСТВ

З питань ефективного управління підприємствами в умовах ринкової економіки:

1. «Ефективне управління підприємства в ринкових умовах» для резерву кадрів керівників структурних підрозділів Чернігівської дирекції ВАТ «Укртелеком».

**ТЕМАТИКА\*\***

**семінарів, проведених відповідно до рекомендаційних листів Головдержслужби України щодо актуалізації навчання державних службовців, а також семінарів, проведених в ініціативному порядку**

<b>№</b>	<b>Тематика семінарів, проведених відповідно до рекомендаційних листів Головдержслужби України щодо актуалізації навчання державних службовців</b>	<b>№</b>	<b>Тематика семінарів, проведених в ініціативному порядку</b>
1.	«Запобігання і протидія корупції у сфері державного управління та місцевого самоврядування»	1.	«Бухгалтерський облік та звітність в бюджетних установах»
2.	«Англійська мова для професійного спілкування»	2.	«Правові та практичні аспекти державних закупівель з використанням тендерних процедур»
3.	«Система охорони дитинства в Україні»	3.	«Правове і нормативне забезпечення містобудівного комплексу»
4.	«Інформаційні технології в державному управлінні»	4.	«Організаційно-методичні основи ведення бухгалтерського обліку в службі зайнятості»
5.	«Роль та місце місцевих органів влади щодо розвитку підприємницької діяльності в області та здійснення регуляторної політики»	5.	«Правове забезпечення діяльності підрозділів Пенсійного фонду України в області»
6.	«Правове регулювання управління об'єктами комунальної власності»	6.	«Бухгалтерський облік в бюджетних установах»
7.	«Правові аспекти регулювання соціального захисту осіб постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС»	7.	«Правові засади виборів до Верховної ради України та місцевих рад, повноваження та відповідальність органів місцевої влади щодо їх проведення»
8.	«Передумови та механізми реалізації інноваційно-інвестиційної моделі розвитку економіки області»	8.	«Виборчий процес. Зв'язки з громадськістю та інформаційна політика органів державної влади і місцевого самоврядування»
9.	«Користувач персонального комп'ютера»	9.	«Туристична галузь на Чернігівщині – основні напрями її розвитку»
10.	«Українська ділова мова»	10.	
11.	«Євроатлантична та європейська інтеграція України: регіональний аспект»	11.	
12.	«Районні ради в системі місцевого самоврядування»	12.	
13.	«Впровадження стратегічного планування соціально-економічного розвитку малих міст»	13.	
14.	«Правове забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування»		
15.	«Роль органів місцевого самоврядування в соціально-економічному розвитку територій»		
16.	«Основи планування розвитку територій, залучення іноземних інвестицій, коштів міжнародної технічної допомоги»		

17.	«Основні напрями реалізації державної конкурентної та цінової політики, розвитку фондового ринку»		
18.	«Особливості формування місцевих бюджетів»		
19.	«Правове регулювання земельних відносин»		
20.	«Органи самоорганізації населення в системі місцевого самоврядування»		
21.	«Державна молодіжна політика: регіональний аспект. Основні напрями розвитку фізичної культури і спорту»		
22.	«Основи педагогічної майстерності»		
23.	«Надання соціальних послуг безробітним базовими центрами зайнятості»		
24.	«Організація роботи з призначення пенсій в органах Пенсійного фонду України»		
25.	«Організація роботи з виплати пенсій в органах Пенсійного фонду України»		
26.	«Роль органів місцевого самоврядування щодо контролю за станом торгівельного і побутового обслуговування населення та захисту прав споживачів»		