

ПОРЯДОК РЕАГУВАННЯ НА ДОВЕДЕНІ ВИПАДКИ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЯ) У ЧЕРНІГІВСЬКОМУ РЕГІОНАЛЬНОМУ ЦЕНТРІ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

1. Загальні положення:

1.1. Цей Порядок визначає механізм реагування на доведені випадки булінгу (цькування) у Чернігівському регіональному центрі підвищення кваліфікації (далі – Центр), включаючи процедуру розгляду повідомлень та прийняття рішень за їх результатами.

1.2. Порядок розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про звернення громадян», «Про запобігання та протидію домашньому насильству» та інших нормативно-правових актів України.

1.3. Булінг (цькування) – це психологічне, фізичне, економічне або інше насильство, у тому числі із застосуванням електронних комунікацій, що здійснюється учасниками освітнього процесу стосовно інших учасників освітнього процесу.

2. Підстави для реагування:

2.1. Підставою для початку розгляду є заява або повідомлення про можливий випадок булінгу, подане учасником освітнього процесу, свідком події або іншою особою, яка володіє відповідною інформацією.

2.2. Повідомлення про випадки булінгу можуть надходити від учасників освітнього процесу, свідків події або інших осіб, які володіють інформацією про можливі випадки булінгу.

3. Дії керівника закладу освіти після отримання повідомлення:

3.1. Директор Центру:

- забезпечує припинення протиправних дій (у разі їх наявності);
- вживає заходів для забезпечення безпеки постраждалої особи;
- ухвалює рішення про створення або скликання комісії з розгляду випадків булінгу.

3.2. У разі необхідності до роботи можуть залучатися психологи, соціальні працівники та інші фахівці.

4. Робота комісії з розгляду випадків булінгу:

4.1. Комісія створюється наказом директора Центру.

4.2. Основними завданнями комісії є:

- з'ясування обставин випадку булінгу;
- заслуховування учасників (за потреби);
- аналіз отриманої інформації;

- прийняття рішення щодо наявності або відсутності факту булінгу;
- підготовка рекомендацій щодо заходів реагування.

4.3. Рішення комісії оформлюється протоколом та подається директору Центру для прийняття відповідного управлінського рішення.

5. Заходи реагування:

5.1. У разі підтвердження факту булінгу директор Центру може застосувати:

- інформування уповноважених органів у випадках, передбачених законодавством України;
- застосування заходів дисциплінарного впливу в межах компетенції;
- організацію психологічної та іншої необхідної допомоги постраждалій особі;
- проведення профілактичної та роз'яснювальної роботи з учасниками освітнього процесу.

5.2. У разі невстановлення факту булінгу можуть бути рекомендовані заходи щодо врегулювання конфліктної ситуації.

6. Відповідальність осіб, причетних до булінгу:

6.1. Особи, винні у вчиненні булінгу (цькування), несуть відповідальність відповідно до законодавства України.

6.2. До осіб, причетних до булінгу, можуть застосовуватися заходи виховного впливу, дисциплінарної відповідальності або інші заходи відповідно в межах чинного законодавства.

7. Контроль за виконанням:

Контроль за виконанням цього Порядку покладається на директора Чернігівського регіонального центру підвищення кваліфікації.