

**ВІДОМОСТІ**  
**про засоби провадження освітньої діяльності**  
**у сфері післядипломної освіти**

Інформація про забезпечення освітніх компонентів освітньої загальної професійної (сертифікатної) програми підвищення кваліфікації «Основи професійної діяльності та професійного розвитку державного службовця» із спеціальності «Публічне управління та адміністрування» необхідними засобами провадження

Найменування освітнього (практичного) компонента програми (освітньої програми)	Вид засобу провадження освітньої діяльності	Найменування обладнання, устаткування, їх кількість	Найменування лабораторії, спеціалізованого кабінету, їх площа, кв. метрів (адреса приміщення, в якому розташовується лабораторія, спеціалізований кабінет)
Публічна служба та державне управління	Систематизовані матеріальні, нематеріальні та інші ресурси, що знаходяться у користуванні для провадження освітньої діяльності: навчально-методичні матеріали (навчальні, навчально-методичні, практичні посібники, методичні рекомендації, презентаційні матеріали тощо); інформаційно-довідкові матеріали (довідники,	Комплекс навчально-методичного забезпечення дисципліни – 1 шт.; комп'ютерна техніка/ персональний комп'ютер BRAIN Business C500 – 12 шт.; ноутбук HP 250 G8 – 15 шт.; проектор LED EXCELVAN CL720D – 1 шт.; проектор Epson EB-X11 – 1 шт.; Проектор Epson EB-X12 – 1 шт.; мультимедійний проектор Viewsonic PJD6211 (3D) – 1 шт.; мультимедійний проектор NEC NP 216 – 1 шт.; електронна дошка SH BOARD – 2 шт.; дошка шкільна ДШ-2010Ф – 2 шт.; дошка шкільна ДШ-3010Ф – 1 шт.; проекційний екран Redleaf – 1 шт.; багатофункціональний	Мультимедійна аудиторія № 1 (31,3 м <sup>2</sup> ) м. Чернігів, проспект Миру, 43
Державна служба та професійна етика			Мультимедійна аудиторія № 2 (48,0 м <sup>2</sup> ) м. Чернігів, проспект Миру, 43
Реалізація державної політики у сфері забезпечення прав людини			Мультимедійна аудиторія № 3 (40,5 м <sup>2</sup> ) м. Чернігів, проспект Миру, 43
Комунікація та взаємодія в органах публічної влади			Комп'ютерний клас (46,0 м <sup>2</sup> ) м. Чернігів, проспект Миру, 43
Цифрова грамотність державного службовця			Бібліотека (27,6 м <sup>2</sup> ) м. Чернігів, проспект Миру, 43
Українська ділова мова в публічному управлінні			Конференц-зал (239,6 м <sup>2</sup> ) м. Чернігів, проспект Миру, 43
Конвергенція діяльності органів державної влади України з нормами європейського права			
Реалізація ветеранської політики			
Безбар'єрність та інклюзія			
Інформаційна безпека			
Забезпечення рівних прав і можливостей в Україні: політика гендерної рівності та недискримінації			
Особистісний і професійний розвиток			

Післявоєнне відновлення та сталий розвиток	гларсії, відеоматеріали тощо); практикуми (збірники вправ, ситуаційних завдань, інструкції до ділових ігор, групових завдань, кейси, дидактичні матеріали тощо)	пристрій CANON MF443DW с WI-FI– 1 шт.; БФП А3 монохромний Sharp BP20M22EU,– 1 шт.; портативний принтер Canon PIXMA mobile TR150 з Wi-fi– 1 шт.; акустична система 2.0 Genius SP-HF 180 USB Black – 1 шт.; акустична система 2.1 Trust Silva 2.1 Speaker Set for PC and laptop – 1 шт.; телевізор Vinga S65UHD20B – 1 шт.; Фліпчарт Axent 70X100 см, на тринозі – 3 шт.; мікрофон бездротовий Grandstream GMD1208 – 1 шт.; Колонки MICROLAB 5.1 H-600 – 1 шт.; Колонки Microlab B-73. 26 Вт RMS 2.0 – 1 шт. В кожній аудиторії - кондиціонер та вільний доступ до мережі Internet	
Забезпечення відкритості і прозорості діяльності органів публічної влади			
Основи ведення переговорів			
Ділова риторика: мистецтво комунікації			
Основи міжнародного гуманітарного права та перехідного правосуддя у діяльності органів державної влади			
Забезпечення кібербезпеки та дотримання кібергігієни в органах державної влади			
Забезпечення впровадження принципів державного управління (SIGMA-принципів) Україною як країною-кандидатом на вступ до Європейського Союзу			

Директор  
Чернігівського регіонального  
центру підвищення кваліфікації



Володимир БОЙКО